



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลบึงไผ่
อำเภอบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

สำนักปลัด เทศบาลตำบล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๓ "การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการภายในเดือนธันวาคม นั้น การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับนี้เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ทราบถึงผลการพัฒนา บ่งชี้ว่าเทศบาลตำบลบึงไธ มีการพัฒนาถึงขั้นใด ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร

เทศบาลตำบลบึงไธ ขอขอบคุณคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้ให้ความร่วมมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงไธ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลบึงไธ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๒๖
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล.....	๓๔
ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและความเห็น.....	๕๘
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ตำบลกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล บ้านป่าโง่ ก่อตั้งขึ้นเมื่อประมาณปี พ.ศ. ๒๔๘๕ ได้มีราษฎรอพยพมาจากอำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีนายมี สุตาชมและนายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้นำพาในการจัดตั้งหมู่บ้านขึ้นครั้งแรก ณ ที่ใกล้ดินป่า มีต้นไผ่ใหญ่ (ต้นไทร) และน้ำเอาสองสิ่งนี้มาเรียกเป็นชื่อหมู่บ้าน คือบ้านป่าโง่ อยู่ที่นั่นได้ประมาณ ๖ ปี เนื่องจากการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ จึงอพยพมาตั้งอยู่ใกล้บริเวณน้ำชี่ และได้จัดตั้งหมู่บ้านให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา โดยมีการแต่งตั้งให้นายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้ใหญ่บ้าน คนแรก

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ กระทรวงมหาดไทยได้ออกฐานะให้เป็นตำบลป่าโง่ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ โดยมีนายบุญมี ตวงตา เป็นกำนันคนแรก และต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ตำบลป่าโง่มีสภาพตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าโง่ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีกำนันตำบลป่าโง่ เป็นประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโง่โดยตำแหน่ง ปัจจุบันตำบลป่าโง่ มีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครองจำนวน ๑๘ หมู่บ้าน พื้นที่ จำนวน ๑๘๐ ตารางกิโลเมตร

๑.๒ สภาพทั่วไป

ตำบลป่าโง่ เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอเขกา ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอ ห่างจากอำเภอเขกา ประมาณ ๒๕ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๖๕ กิโลเมตร ซึ่งมีอาณาเขต ดังนี้-

- ทิศเหนือ	มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลป่าแฝก	อำเภอพรเจริญ
- ทิศใต้	มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลหนองขุ่ม	อำเภอเขกา
- ทิศตะวันออก	มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลน้ำจั้น	อำเภอเขกา
- ทิศตะวันตก	มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลท่าสะอาด	อำเภอเขกา

๑.๓ เนื้อที่ ตำบลป่าโง่ มีเนื้อที่ประมาณ ๑๘๐ ตารางกิโลเมตร

๑.๔ ภูมิประเทศ ตำบลป่าโง่ เป็นพื้นที่ราบลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้เสื่อมโทรมตลอดพื้นที่ มีลำน้ำชี่ไหลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๑.๕ จำนวนหมู่บ้าน ๑๘ หมู่บ้าน อยู่ในเขตเทศบาลตำบลเต็มพื้นที่ ดังนี้-

หมู่ที่ ๑	บ้านป่าโง่	หมู่ที่ ๒	บ้านท่าเชียงเครือ
หมู่ที่ ๓	บ้านหนองขี้หวาน	หมู่ที่ ๔	บ้านโลกโง่
หมู่ที่ ๕	บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖	บ้านโนนหนามแท่ง

/หมู่ที่...

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์ | หมู่ที่ ๘ บ้านสังคมพัฒนา |
| หมู่ที่ ๙ บ้านคอนก่อ | หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย |
| หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง | หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาผา |
| หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย | หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้ |
| หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองจันทวนใต้ | หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ |
| หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไขนกก | หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ |



ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของเทศบาลตำบลป่งไฮ

คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลป่งไฮ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีเจนณรงค์ พุทธอาษามาตย์ | รองปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ |
| | รักษาราชการแทน ปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ |

โครงสร้างคณะผู้บริหาร

นายก พล.

ข้อมูลด้านการศึกษาคณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร	ระดับการศึกษา
รองปลัด เทศบาลตำบลป่งไโฮ ศึกษาราชการแทน ปลัด เทศบาลตำบลป่งไโฮ ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลป่งไโฮ	ปริญญาโท

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๑ ข้อมูลด้านการเมือง

๑.๑.๑ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันดำรงตำแหน่ง
๑	นายศุภชาติ ตันแกง	ประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒	นายทองคำ โมกขศิริ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓	นางสาวกัญฉิรา อินธิเสน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๔	นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๕	นายถนอม บุญทาป	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๖	นายพันธ์ สมบัติมนต์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๗	นายวุฒิพงศ์ บุตรแสง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๘	นายคำตัน วรรณจู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๘	นายสัมฤทธิ์ รุติญาณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๙	นางสาวบุญญาดา แสงทองอร่าม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๐	นายสุดใจ เทือกตาธา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๑	นางกัลยา นาชัยเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๒	นายบัณฑิต อูทกศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่มา : สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไโฮ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (จำนวน ๕ สำนัก/กอง)	
พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๑. สำนักงานปลัด	
(๑) รองปลัดเทศบาล (๒) หัวหน้าสำนักปลัด (๓) นักทรัพยากรบุคคล (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๕) เจ้าพนักงานธุรการ (๖) นักวิชาการสาธารณสุข (๗) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล) (๒) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) (๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข - พนักงานจ้างทั่วไป (๑) คนงานทั่วไป
๒. กองคลัง	
(๑) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๒) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๓) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๓. กองช่าง	
(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (๒) เจ้าพนักงานธุรการ	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๓) พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ) - พนักงานจ้างทั่วไป (๑) คนงานทั่วไป

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๔. กองการศึกษา	
(๑) นักวิชาการศึกษา (๒) ครู จำนวน ๓๗ ตำแหน่ง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๓๗ ตำแหน่ง (๒) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๕. กองสวัสดิการสังคม	
(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (๒) นักพัฒนาชุมชน (๓) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๔) เจ้าพนักงานธุรการ	นักพัฒนาชุมชน (ถูกจ้างประจำ)
รวม	จำนวน ๓๕ คน
	จำนวน ๔๗ คน

ตารางที่ ๔ รายชื่อย่อตรากำกับ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
สำนักปลัด			
๑.	ว่าที่ร้อยตรีเจษฎรงค์ พุทธาอาภรณ์	รองปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ	
๒.	นางสาวกัญทิรา อินธิเสน	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓.	ทันจำเริญไสยา สิงห์ษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔.	นางสาวนิภาพร โพธิ์ชัยนงค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๕.	จ.ล.อ. เอกวิทย์ กุลมงกุฎ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	
๖.	นางสาวนารี วรรณโสภณ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๗.	นายสุเวทย์ พลรัตน์	ยาม	
๘.	นางพิทวัสราท ศรีพิทักษ์	คนงานทั่วไป	
๙.	นายสมศักดิ์ พรหมสิกร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๐.	นายสุวร รัตนศรี	พนักงานขับรถขยะ	
๑๑.	นายเมธิน มีทองแสน	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๒.	นายพงษ์พันธ์ น้อยสารบรรณ	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๓.	นายพนม อินทร์บุตร	พนักงานขับรถส่วนกลาง	
๑๔.	นายสถิตย์ ทองหล่อ	พนักงานขับรถขับเพลิง	
๑๕.	นางสาวอุภารัตน์ กุลตา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๖.	นางสาวศิริลักษณ์ สิงห์แก้ว	คนงานทั่วไป	
๑๗.	สิบเอกประสงค์ ประโปตินัง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘.	นางสาวปัทมา มีทองแสน	ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๑๙.	นายทวีป อินลี	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
๒๐.	นายลำปาง น้อยสารบรรณ	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
กองคลัง			
๑.	นางสาวจิราภุษา อิตตา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒.	นางสาวรำไพ ยศศักดิ์ดาเจริญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๓.	นางสาวกาญจนา แสงแสง	ผู้ช่วยการเงินและบัญชี	
๔.	นางสาวสงกรานต์ นันแก้ว	ผู้ช่วยพัสดุ	
๕.	นางสาวพนณิตา ไชยเดช	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ	
๖.	นางสาวพจนาล ศรีเวช	คนงานทั่วไป	
กองช่าง			
๑.	นายสุริลักษณ์ رسانนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒.	นางสาววันวิสาข์ ไหล่คำ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายวิจิต หมื่นศรี	ผู้ช่วยช่างโยธา	

/กองช่าง...

กองช่าง (ต่อ)

๔.	นายมะลิทอง ท้าดี	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๕.	นายวิชัย สัตถาผล	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๖.	นายอิทธิศักดิ์ เทวภิรมย์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๗.	นายสิทธิชัย หาญงชัย	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๘.	นายรัตโกศล ศรีพิทักษ์	คนงานทั่วไป	
๙.	นายวรุฒ ดวงเลิศ	คนงานทั่วไป	
๑๐.	นายภักดีศักดิ์ ศรีพิทักษ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๑.	นางสนธิ์ ยางอิสาร	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๒.	นายภูวนาภกร ศิลาฉาย	คนงานทั่วไป	
๑๓.	นายทรงฤทธิ์ กุมภีโร	คนงานทั่วไป	

ตารางที่ ๕ รายชื่ออัตรากำลัง (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
กองการศึกษา			
๑.	นางประภา ศรีโชติ	นักวิชาการศึกษา	
๒.	นางสาวรัชนิวรรณ ทารชนะวงษา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๓.	จำเอกมีชัย มีทองแสน	จพง.ธุรการ	
กองสวัสดิการสังคม			
๑.	นายสัญญา วิชาศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒.	นางสาวชยดา กุมภีโร	นักพัฒนาชุมชน	
๓.	จำเอกสมศักดิ์ กุมภีโร	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นายอนุศิษฐ์ ภักดี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๕.	นายสมคิด บุญมา	นักพัฒนาชุมชน (ลูกจ้างประจำ)	

๑. สำนักงานปลัด

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการสารบรรณการจัดทำแผนพัฒนาตำบลการจัดทำร่างข้อบังคับการจัดทำทะเบียนคณะผู้บริหาร สมาชิกเทศบาลตำบลป่องไธ การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจการให้คำปรึกษางานในหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครอง บังคับบัญชา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง การบริหารงานบุคคลของเทศบาล ทั้งหมด การดำเนินการ เกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑๐ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานอำนาจการและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง
- งานวิชาการเกษตร
- งานกิจการสภา

/- งานป่อง...

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ
- งานเทศบัญญัติ เทศบาล
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานกฎหมายและคดี

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานตรวจสอบภายใน

- งานตรวจสอบภายใน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนการสาธารณสุขและข้อบังคับตำบลการวาง แผนการสาธารณสุขและการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขงานเฝ้าการระวังโรคการเผยแพร่ฝึกอบรมการให้สุศึกษาการ จัดทำงบประมาณตามแผนงานสาธารณสุขงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้บริการสาธารณสุข การควบคุมการฆ่าสัตว์ จำหน่ายเนื้อสัตว์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๑.๕ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลโรงงาน
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานอาชีพอนามัย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานอนามัยชุมชน
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ
- งานป้องกันยาเสพติด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานรักษาความสะอาด

- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล

- งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล
- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- งานส่งเสริมและเผยแพร่
- งานควบคุมมลพิษ
- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- งานติดตามตรวจสอบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๙ งานควบคุมโรค

- งานการเฝ้าระวัง
- งานระบาดวิทยา
- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค
- งานโรคเอดส์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๐ งานบริการสาธารณสุข

- งานรักษาและพยาบาล
- งานชั้นสูตรสาธารณสุข
- งานสัตว์แพทย์และกิจการโรงฆ่าสัตว์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ-จ่ายเงินทุกประเภทงานเกี่ยวกับการเงินการเบิกจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงินเทศบาล รวบรวมสถิติเงินได้ ประเภทต่างๆ การเบิกตัดปีการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณการหักภาษีและนำส่งเงินคงเหลือประจำวันการรับ และจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาล การยืมเงินทตรงราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินของเทศบาล ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินการเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บ ภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๒.๑ งานการเงิน

- งานรับเงิน - เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัญชี

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและบททดลอง

- งานงบประมาณฐานะทางการเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการ ใช้จ่ายเงินของเทศบาล การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของเทศบาล งานบำรุงซ่อม และจัดทำทะเบียน สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล การให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบ ก่อสร้างแก่เทศบาล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร การดูแล ควบคุม ปรึกษา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์
- งานวิศวกรรม
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานทางการศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การแนะแนว การวัดผลประเมินผลการพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา ส่งเสริมการวิจัยการวางแผนโครงการสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการศึกษาเพื่อนำไปประกอบ การพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางการปฏิบัติ ในการจัดการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายนอกเป็น ๓ งาน คือ

๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา

- งานบริหารวิชาการ
- งานนิเทศการศึกษา
- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา
- งานลูกเสือและยุวกาชาด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา
- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ งานฝ่ายกิจการโรงเรียน

- งานจัดการศึกษา
- งานพลศึกษา
- งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลการเรียน
- งานบริการและบำรุงสถานศึกษา
- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองสวัสดิการสังคม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชนผู้สูงอายุ ผู้พิการ การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่น และ

/ชุมชน...

ชุมชนแออัด การส่งเสริมกีฬา การจัดให้มีและ สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา งานห้องสมุด และ งานสวนสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับ งานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง มีทั้งหมด ๓ งาน ดังนี้

๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานส่งเสริมอาชีพ
- งานพัฒนาสตรี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

จำนวนพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้กำหนดอัตรากำลังไว้พร้อมนี้
อัตรากำลังแยกเป็น ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ด้านการคลังท้องถิ่น

๓. สถานการณ์คลัง

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๓.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๐,๑๗๖,๘๙๖.๑๕ บาท

๓.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒,๓๐๓,๘๓๘.๘๕ บาท

๓.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓๐,๐๔๕,๘๗๘.๓๒ บาท

๓.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน๐โครงการ รวม ๐.๐๐บาท

๓.๑.๕ รายการเงินคงเหลือ (ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์) จำนวน ๗ โครงการ รวม ๑,๗๕๐.๓๐ บาท

๓.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริง จำนวน ๕๓,๘๕๕,๘๗๕.๓๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๒๕,๓๘๑.๗๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๖๒,๑๔๘.๓๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๓๐๔,๖๙๓.๒๗ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน ๘๕๙,๗๘๕.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๓๕๓,๖๓๑.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๓๗,๖๓๙,๑๐๒.๔๔ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๓๕,๑๐๙,๙๓๗.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๐,๖๙๙,๗๖๑.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๕๙,๔๙๙,๑๓๒.๗๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๑๑,๓๙๕,๓๕๘.๗๓ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๘,๑๖๐,๑๖๒.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๑๓,๓๗๑,๒๒๑.๙๗ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๓,๑๘๖,๒๔๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๓,๕๘๖,๖๐๙.๙๘ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๐,๖๙๙,๗๖๑.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑,๓๕๖,๗๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการทางการเมืองและการบริหาร

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่งไธ มีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลตำบล ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การช่วยเหลืองานของเทศบาลตำบล เสนอแนะในกิจกรรมของเทศบาลตำบลในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล , ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาคความยากจน , ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๑.๑ ลักษณะภูมิประเทศ สภาพพื้นที่ทั่วไปของเทศบาลตำบลป่งไธ มีสภาพทั่วไปของพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีลำห้วย คลอง และสระน้ำกระจายตามพื้นที่ จึงเหมาะแก่การทำเกษตร

๑.๒ ลักษณะภูมิอากาศ สภาพอากาศทั่วไปของเขตพื้นที่ตำบลป่งไธ มีความคล้ายคลึงภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างโดยทั่วไปจำแนกได้ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มต้นระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน อากาศร้อนจัดและแล้งจัดติดต่อกันเป็นระยะเวลานานความชื้นในอากาศมีน้อย และมีพายุฤดูร้อนเป็นบางช่วงที่มีคลื่นความร้อนปกคลุม อุณหภูมิสูงสุดประมาณ ๓๕ - ๔๐ องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤษภาคม - ตุลาคม อากาศร้อนและมีพายุลมฝนฟ้าคะนองลมแรงกว่าปีที่แล้วและมีภาวะฝนทิ้งช่วงในบางช่วง ปริมาณน้ำฝนเกณฑ์เฉลี่ย ๖๓๐.๓ มิลลิเมตร ต่อปี

ฤดูหนาว เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤศจิกายน - มกราคม อุณหภูมิต่ำสุดประมาณ ๑๕ องศาเซลเซียส

๑.๓ ลักษณะของดิน สภาพดินในเขตตำบลป่งไธ จำนวน ร้อยละ ๙๐ มีลักษณะเป็นดินร่วนปนทราย จึงไม่สามารถเก็บกักน้ำได้ พื้นที่เพาะปลูกส่วนใหญ่ เป็นพืชไร่และพืชหมุนเวียน ประกอบกับเป็นบริเวณที่มีชั้นเกลืออยู่ชั้นล่าง ทำให้เป็นดินเค็ม

๑.๔ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๑.๔.๑ ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำทางการเกษตรรวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ในเขตตำบลป่งไธ มีแม่น้ำอี ไหลผ่านตลอดแนวตำบล เริ่มตั้งแต่บ้านดอนก่อ บ้านป่งไธ ท่าเชียงเทริอ และยังมีลำห้วยเล็กสาขาต่างๆ ที่ทอดผ่านพื้นที่หมู่บ้าน เช่น บึงสะคาม หนองแสง บึงพาราลา ซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำหล่อเลี้ยงชีวิตประชาชนตำบลท่ากกแดง ใช้เป็นแหล่งเก็บน้ำทำการเกษตร รวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค และเพิ่มความชุ่มชื้นแก่ป่าบริเวณใกล้เคียง ให้ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์และเป็นแหล่งที่อยู่ของปลาน้ำจืดซึ่งประชาชนในท้องถิ่นสามารถจับมา บริโภคและแปรรูปสร้างรายได้แก่ครอบครัว ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร จึงตามรายชื่อข้อมูลแหล่งน้ำตามตารางที่ ๕

๑.๕ ข้อมูลสาธารณประโยชน์ และป่าไม้ธรรมชาติ

ป่าสาธารณประโยชน์ในเขตตำบลป่งไธ มีเนื้อที่รวมหลายร้อยไร่ เป็นที่สำหรับประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ทั้งการเลี้ยงสัตว์ การประมง หาของป่า เห็ด หน่อไม้ ผัก ยาสมุนไพร เครื่องมือทางการเกษตร และฌาปนสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนาด้วยกัน ซึ่งถือเป็นแหล่งต้นทุนทางธรรมชาติที่สำคัญของตำบลป่งไธ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลที่สาธารณประโยชน์ ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อสาธารณประโยชน์	ที่ตั้ง			เนื้อที่		
		หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	ไร่	งาน	วา
๑	บึงสะคาม	๑๓	บึงไฮ	เขกา	๔๐๓	๓	๓.๓
๒	หนองคำ	๑	บึงไฮ	เขกา	๒๖๓	๒	๒
๓	หนองบุงใหญ่	๕	บึงไฮ	เขกา	๒๔	๓	๕๘
๔	หนองหัว	๖	บึงไฮ	เขกา	๘	๒	๒๕
๕	หนองบัว	๗	บึงไฮ	เขกา	๓๒	๐	๔
๖	หนองผ้าหื้อ	๒	บึงไฮ	เขกา	๖๓	๐	๓๓
๗	หนองชัยวาน	๓	บึงไฮ	เขกา	๔	๒	๗๑
๘	หนองหว้า	๓	บึงไฮ	เขกา	๓	๐	๘๘
๙	หนองกงกรเวียน	๒	บึงไฮ	เขกา	๒๗	๒	๗
๑๐	หนองพอก	๑	บึงไฮ	เขกา	๑	๓	๖๗
๑๑	หนองไชนก	๕	บึงไฮ	เขกา	๓๘	๒	๑๕
๑๒	หนองบุงกะเบา	๒	บึงไฮ	เขกา	๙	๑	๓
๑๓	หนองเรือตง	๑๖	บึงไฮ	เขกา	๑๒	๐	๔๘
๑๔	หนองขุน	๖	บึงไฮ	เขกา	๒๑	๒	๖
๑๕	หนองแก่งทราย	๔	บึงไฮ	เขกา	๔	๓	๖๖
๑๖	บึงพารา	๒	บึงไฮ	เขกา			
๑๗	ห้วยใหญ่	๙	บึงไฮ	เขกา			
๑๘	ห้วยวาน	๒	บึงไฮ	เขกา			
๑๙	ห้วยเดื่อ	๑๒	บึงไฮ	เขกา			
๒๐	ห้วยอีเล็ค	๑๒	บึงไฮ	เขกา			
๒๑	ห้วยแก้ว	๘	บึงไฮ	เขกา			
๒๒	ห้วยไร่	๑๓	บึงไฮ	เขกา			

ที่มา : กองช่าง ทต.บึงไฮ

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

๒.๑.๑ ภูมิประเทศ ตำบลบึงไฮ เป็นพื้นที่ราบลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้เสื่อมโทรมตลอดพื้นที่ มีลำน้ำอีไหลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๒.๑.๒ จำนวนหมู่บ้าน ๑๔ หมู่บ้าน อยู่ในเขตเทศบาลตำบลเดิมพื้นที่ ดังนี้-

หมู่ที่ ๑	บ้านบึงไฮ	หมู่ที่ ๒	บ้านท่าเชียงเครือ
หมู่ที่ ๓	บ้านหนองชัยวาน	หมู่ที่ ๔	บ้านโคกโง
หมู่ที่ ๕	บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖	บ้านโนนหนามแห้ง
หมู่ที่ ๗	บ้านท่าสวรรค์	หมู่ที่ ๘	บ้านสังคมพัฒนา

หมู่ที่...

หมู่ที่ ๗ บ้านคอนก่อ	หมู่ที่ ๓๐ บ้านโชคชัย
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	หมู่ที่ ๓๒ บ้านโนนคาผา
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	หมู่ที่ ๓๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยวานใต้	หมู่ที่ ๓๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไขนกก	หมู่ที่ ๓๘ บ้านทุ่งเจริญ

๒.๑.๓ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๓๑,๗๕๐ คน แยกเป็น ชาย ๕,๗๑๓ คน หญิง ๕,๘๓๐ คน จำนวน ครัวเรือน ทั้งหมด ๒,๑๗๕ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้.-

๒.๒ การเลือกตั้ง

เทศบาลตำบลปงไธ มีทั้งหมด ๑๘ หมู่บ้าน ข้อมูล ณ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
 จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๘,๐๓๔ คน
 จำนวนผู้มาขอใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๔,๘๖๐ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

๓.๑.๑ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๓๑,๗๕๐ คน แยกเป็น ชาย ๕,๗๑๓ คน หญิง ๕,๘๓๐ คน จำนวน ครัวเรือน ทั้งหมด ๒,๑๗๕ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้.-

หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนครัวเรือน
หมู่ที่ ๑ บ้านปงไธ	๗๔๔	๖๕๓	๑,๔๐๕	๒๕๒
หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๔๓๒	๕๗๘	๑,๐๑๐	๑๘๕
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยวาน	๕๓๓	๔๖๗	๑,๐๐๐	๑๘๐
หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง	๕๑๗	๔๖๓	๙๘๐	๑๖๐
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๒๗๑	๒๓๕	๕๐๖	๑๐๐
หมู่ที่ ๖ บ้านโนนพนาแห่ง	๑๘๒	๑๗๖	๓๕๘	๖๘
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	๘๓	๗๔	๑๕๗	๒๗
หมู่ที่ ๘ บ้านสิงห์พัฒนา	๓๓๔	๓๕	๓๖๙	๓๘
หมู่ที่ ๙ บ้านคอนก่อ	๓๑๘	๓๖๘	๖๘๖	๑๓๘
หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย	๓๒๗	๔๒๕	๗๕๒	๑๔๕
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๔๖๗	๔๗๔	๙๔๑	๑๕๕
หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนคาผา	๑๙๓	๑๘๗	๓๘๐	๘๕
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	๕๕๗	๕๕๒	๑,๑๐๙	๑๙๓
หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้	๓๔๓	๓๗๒	๗๑๕	๑๕๗
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยวานใต้	๒๘๑	๓๐๓	๕๘๔	๑๒๓
หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ	๗๔	๗๒	๑๔๖	๒๒
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไขนกก	๑๖	๑๐๒	๑๑๘	๒๓
หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ	๓๖๒	๓๑๘	๖๘๐	๑๐๒
รวม	๕,๗๑๓	๕,๘๓๐	๑๑,๕๔๐	๒,๑๗๕

หมายเหตุ : ณ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเสนา ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ประชากร	จำนวนประชากรของเทศบาลตำบลป่องไฮ (เปรียบเทียบย้อนหลัง ๔ ปี)											
		พ.ศ. ๒๕๕๘		พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	ตำบลป่องไฮ	๕,๒๗๔	๕,๑๔๓	๕,๒๙๐	๕,๑๕๒	๕,๒๘๐	๕,๑๕๒	๕,๒๙๕	๕,๑๙๑	๕,๒๙๑	๕,๑๙๔	๕,๓๑๓	๕,๑๓๐
	รวม	๑๐,๕๑๗	๑๐,๔๓๖	๑๐,๕๖๒	๑๐,๔๓๖	๑๐,๕๗๖	๑๐,๔๘๖	๑๐,๕๙๐	๑๐,๔๘๖	๑๐,๕๘๕	๑๐,๔๘๕	๑๑,๗๑๓	๑๑,๒๖๐

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ประชากร ของเทศบาลตำบลปงไฮ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๓)			
ประชากร	หญิง	ชาย	ช่วงอายุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๓,๒๗๗	๓,๒๗๖	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๓,๔๒๘	๓,๒๕๗	อายุ ๑๘ - ๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๕๙๐	๖๖๓	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๕,๒๙๕	๕,๑๙๖	ทั้งสิ้น ๑๐,๔๙๑ คน

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเขาคา ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

๔.๑ การศึกษา

๑. โรงเรียนประถมศึกษา ๕ แห่ง ได้แก่

๑. โรงเรียนบ้านปงไฮราษฎร์สามัคคี
๒. โรงเรียนชุมชนบ้านท่าเชียงเครือ
๓. โรงเรียนบ้านหนองชัยวาน
๔. โรงเรียนบ้านหนองแกทราย
๕. โรงเรียนท่าไร่วิทยา

๒. โรงเรียนมัธยมศึกษา ๐ แห่ง คือ

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๗ แห่ง ได้แก่

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปงไฮ หมู่ที่ ๑
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแกทราย หมู่ที่ ๓๓
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเวฬุวัน หมู่ที่ ๔
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริมงคล หมู่ที่ ๒
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธรรมาธิปไตย หมู่ที่ ๓
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญธรรม หมู่ที่ ๑๒
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กหนองชัยวาน หมู่ที่ ๓

๔. โรงเรียนอนุบาล ๑ แห่ง

๑. โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลปงไฮ

๕. ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนประจำตำบลปงไฮ ๑ แห่ง คือ

๑. ศูนย์บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๔

๔.๒ สาธารณสุข

๑. โรงพยาบาลของรัฐขนาด.....เตียง.....แห่ง
๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๓ แห่ง
๓. สถานพยาบาลเอกชน - แห่ง
๔. ร้านขายยาแผนปัจจุบัน ๒ แห่ง
๕. อัตราคร้วเรือนที่ใช้ส้วมรดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๓ อาชญากรรม

เทศบาลตำบลปงไฮไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน และทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งเทศบาลตำบลปงไฮก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากคร้วเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาคือจากข้อมูลที่สำรวจพบว่ามี การป้องกันอุบัติเหตุ อาชญากรรม วิธีการแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลปงไฮ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้นได้บรรจุโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งามหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอคำสั่งจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางเทศบาลตำบลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหา ยาเสพติดในเทศบาลตำบลปงไฮ จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรปงไฮ ได้แจ้งให้กับเทศบาลตำบลปงไฮ ทราบนั้นพบว่าในเขตเทศบาลตำบลปงไฮ มีผู้ที่คิดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานของเทศบาลตำบลปงไฮ ที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหของเทศบาลตำบลปงไฮ สามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านนอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เทศบาลตำบลปงไฮ ก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

ตามที่เทศบาลตำบลปงไฮ ได้ดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขตเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำผลการสำรวจมาพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลตำบลปงไฮได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (๒) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- (๓) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- (๔) ดำเนินโครงการกรจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
- (๕) ดำเนินการโครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป
- (๖) ดำเนินโครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ยากไร้ที่ตกเกณฑ์ จปฐ.

- (๓) ดำเนินโครงการสร้างและซ่อมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ยากไร้ รายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
- (๔) ยุทธนาทุนกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (๕) ประสานการให้ความช่วยเหลือของจังหวัด อำเภอ หน่วยงานต่างๆ ที่ให้การสนับสนุน
- (๖) จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

๕.๑.๑ การคมนาคม,การจราจร

การคมนาคมในพื้นที่ตำบลปงไธ เป็นถนนลูกรังระหว่างหมู่บ้าน มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน มีเส้นทางลาดต่ออำเภอ จำนวน ๓ เส้นทาง ดังนี้-

- ถนนลาดยางสายปงไธ - เจกา ผ่านตำบลน้ำจั้น- ตำบลเจกา ระยะทางประมาณ ๒๕ กิโลเมตร
- ถนนลูกรังสายปงไธ - เจกา ผ่านตำบลหนองพุ่ม ระยะทางประมาณ ๒๕ กิโลเมตร
- ถนนลาดยางสายปงไธ - เจกา ผ่านตำบลท่าสะอาด ตำบลท่ากกแดง ตำบลหนองพุ่ม ตำบลเจกา ระยะทางประมาณ ๕๐ กิโลเมตร
- เส้นทางสำหรับเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านเป็นสภาพถนนลูกรัง จำนวน ๖ สาย

๕.๑.๒ การโทรคมนาคม

- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขเอกชน ๑ แห่ง

๕.๑.๓ การไฟฟ้า

- ทุกหมู่บ้านมีไฟฟ้าใช้แต่ยังไม่ทั่วถึง
- มีไฟฟ้าสาธารณะ ไฟส่องทางมีทุกหมู่บ้านแต่ยังไม่ครอบคลุมถนนทุกสาย

๕.๑.๔ แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำน้ำลำห้วย จำนวน ๑๔ สาย
- บึง/หนองและอื่นๆ จำนวน ๒๑ แห่ง

๕.๑.๕ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย จำนวน ๕ แห่ง
- บ่อน้ำตื้น จำนวน ๗๘ แห่ง
- ประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ แห่ง
- บาดาล

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ สภาพทางเศรษฐกิจ

๖.๑.๑ อาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวนยางพารา ทำไร่อ้อย ทำไร่มันสำปะหลัง และมีการเดินทางไปทำงานในต่างจังหวัด

๖.๑.๒ หน่วยธุรกิจในเทศบาลตำบล แยกเป็น

- ร้านค้า ๖๐ แห่ง

/- ไร่...

- บัณฑิต ๓๓ แห่ง
- บัณฑิต ๓๕ แห่ง

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

๗.๑.๑ การนับถือศาสนา ประชาชนตำบลป่องไธ นับถือศาสนาพุทธ ละศาสนาคริสต์ วิธีเป็นลักษณะสังคมชนบท ยังมีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ลักษณะครอบครัวใหญ่ ชุมชนยังยึดถือประเพณีตามฮีตสิบสองครองสิบสี่ ยังมีสถาบันองค์กรทางศาสนา จำนวน ๑๗ แห่ง และสำนักสงฆ์ ๑ แห่ง และโบสถ์คริสต์ ๑ แห่ง ดังนี้

- หมู่ ๑ วัดวัดธรรมมาธิปไตย
- หมู่ ๒ - วัดศิริมงคลนามาราม
 - วัดปานาสวรรค์
- หมู่ ๓ - วัดป่าไชยราม
- หมู่ ๔ วัดโขงประดิษฐ์
- หมู่ ๕ วัดศรีแก้วมงคล
- หมู่ ๖ วัดจอมแจ้ง
- หมู่ ๗ วัดถาวร
- หมู่ ๘ โบสถ์คริสต์
- หมู่ ๙ วัดเวฬุวัน
 - สำนักสงฆ์ชลธีวนาราม
- หมู่ ๑๐ - วัดป่าโชคชัยวนาราม
- หมู่ที่ ๑๑ - วัดป่าศรีวิไล
- หมู่ ๑๒ - วัดป่าเจริญธรรม
- หมู่ ๑๓ วัดป่าทรายมงคล
 - วัดป่าโขงประดิษฐ์วนาราม
- หมู่ ๑๔ วัดป่าเนินแสงทอง
- หมู่ ๑๕ - วัดอรัญญาโนนแดง
- หมู่ ๑๖ วัดป่าแสงจันทร์
- หมู่ ๑๗ วัดดอนคูณ

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี ได้แก่

- บุญและประเพณีที่สำคัญถือปฏิบัติสืบทอดกันเรื่อยมา

๑. ประเพณีสงกรานต์	๕. ประเพณีแห่เทียนพรรษา
๒. บุญผะเหวด	๖. ประเพณีทอดผ้าป่า
๓. บุญข้าวสาก	๗. ประเพณีลอยกระทง
๔. บุญข้าวประดับดิน	๘. บุญกฐินประจำปี

- งานประจำปีจัดขึ้นในวงเดือนตุลาคมของทุกปี

๑. ประเพณีบุญแข่งเรือ

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมาแต่บรรพบุรุษ ได้แก่ ภูมิปัญญาการจักสานไม้ไผ่ การสานเครื่องมือจับสัตว์น้ำ ภูมิปัญญาด้านกาพย์ กลอน ภูมิปัญญาด้านการแปรรูปอาหาร เช่น การทำปลาว่า ปลาต้ม หน่อไม้ดอง เป็นต้น ส่วนภาษาที่ใช้ติดต่อสื่อสารกันส่วนใหญ่ใช้ภาษาอีสาน และภาษาภูไทบ้านท่ากกแดงเป็นบางส่วน ตังจะมีประชาชนบ้านที่เป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาและถ่ายทอดต่อมายังรุ่นลูกหลาน ดังนี้

- ประชาชนชาวบ้าน

๑. นายการุญ เสือสา	บ้านเป้งไธ	หมู่ที่ ๑	ปราชญ์ด้านประเพณีแล่ววัฒนธรรม
๒. นายชาติ โลห์คำ	บ้านโชคชัย	หมู่ที่ ๑๐	ปราชญ์ด้านประเพณีแล่ววัฒนธรรม
๓. นายเชื้อม จันทา	บ้านโนนตาผา	หมู่ที่ ๑๒	ปราชญ์ด้านประเพณีและวัฒนธรรม
๔. นายประหยัด จิราพร	บ้านโนนตาผา	หมู่ที่ ๑๒	ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (การจักสาน)
๕. นางกอง วงศ์ตาผา	บ้านโนนตาผา	หมู่ที่ ๑๒	ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (การจักสาน)
๖. นางหวัน ทิศคำ	บ้านโนนตาผา	หมู่ที่ ๑๒	ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (ทอผ้า)
๗. นายสนั่น คำภูษา	บ้านหนองไชนก	หมู่ที่ ๑๗	ปราชญ์ด้านเกษตรพอเพียง

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ ที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค เป็นน้ำที่ได้จากน้ำฝน และน้ำดิบจากแม่ฮี (อยู่นอกเขต) ซึ่งจะต้องนำมาผ่านกระบวนการของระบบประปา สำหรับน้ำใต้ดินมีปริมาณน้อย ไม่สามารถนำขึ้นมาใช้ให้พอเพียงได้ และบางแห่งเค็ม ไม่สามารถใช้ดื่มและอุปโภคได้

๘.๒ ป่าไม้ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปงไธไม่มีป่าไม้

๘.๓ ภูเขา ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปงไธไม่มีภูเขา

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปงไธ ส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก เป็นที่นา ไร่ สวน ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ก็ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ ปัญหาคือ เนื่องจากว่าพื้นที่บางส่วนเป็นดินเค็ม น้ำใต้ดินก็เค็ม หรือไม่ก็เป็นน้ำกร่อย ไม่สามารถที่จะนำน้ำจากใต้ดินมาใช้ในการอุปโภค - บริโภคได้ ต้องอาศัยน้ำดิบจากแหล่งอื่น และน้ำฝน น้ำในการเกษตรก็ต้องรอฤดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่สามารถหาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของประชาชน เอกชน โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่างๆ ในพื้นที่ของสาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงาม เป็นที่กักผ่อนหย่อนใจของประชาชน ฯลฯ

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร หน่วยงาน หน่วยงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลป่งไธ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลป่งไธ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาตำบลป่งไธ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลป่งไธ สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเทศบาลตำบลป่งไธ

บทสรุปของความสำคัญคือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มัน

เพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบึงไผ่ ให้เกิดประโยชน์ เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ หรือการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการ ตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงไผ่ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลบึงไผ่

๔. เพื่อทราบถึงสภาพภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบึงไผ่

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาล ตำบลบึงไผ่ จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเทศบาลตำบลบึงไผ่หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/ โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มี อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและ เสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศให้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลปงไธ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลปงไธ ดังนี้

๑.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งรู้ได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๑.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๑.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบ สัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๑.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นที่ตามที่กำหนดไว้ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม

๑.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตารางแบบที่ กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตาม ความเหมาะสม ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมา ของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

๑.๖ การรายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบล ปงไธ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

๑.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปงไธ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือ เสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารเทศบาลตำบลปงไธ

๒. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดว่า ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ทางเทศบาลตำบลป่งไธ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาเทศบาลตำบลป่งไธ ประกอบด้วย

๑. นายศุภชาติ ดีแกง	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไธ	ประธานกรรมการ
๒. นายทองคำ โมกขศิริ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ	กรรมการ
๓. นายถนอม บุญทาป	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ	กรรมการ
๔. นายหงศกร จอดนอก	ตำแหน่ง	ประชาชน	กรรมการ
๕. นายสมปอง ถานันคร	ตำแหน่ง	ประชาชน	กรรมการ
๖. นายสิทธิผล อัครภูมิ	ตำแหน่ง	ผู้แทนหน่วยภาคราชการ	กรรมการ
๗. นางสุมาลี พิมพ์สี	ตำแหน่ง	ผู้แทนหน่วยภาคราชการ	กรรมการ
๘. นางสาวกัญจิรา อินธิเสน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๙. นายพิเชษฐ์ หงษา	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสบุ๋ สิวรสาน	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลป่งไธต้องดำเนินการให้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

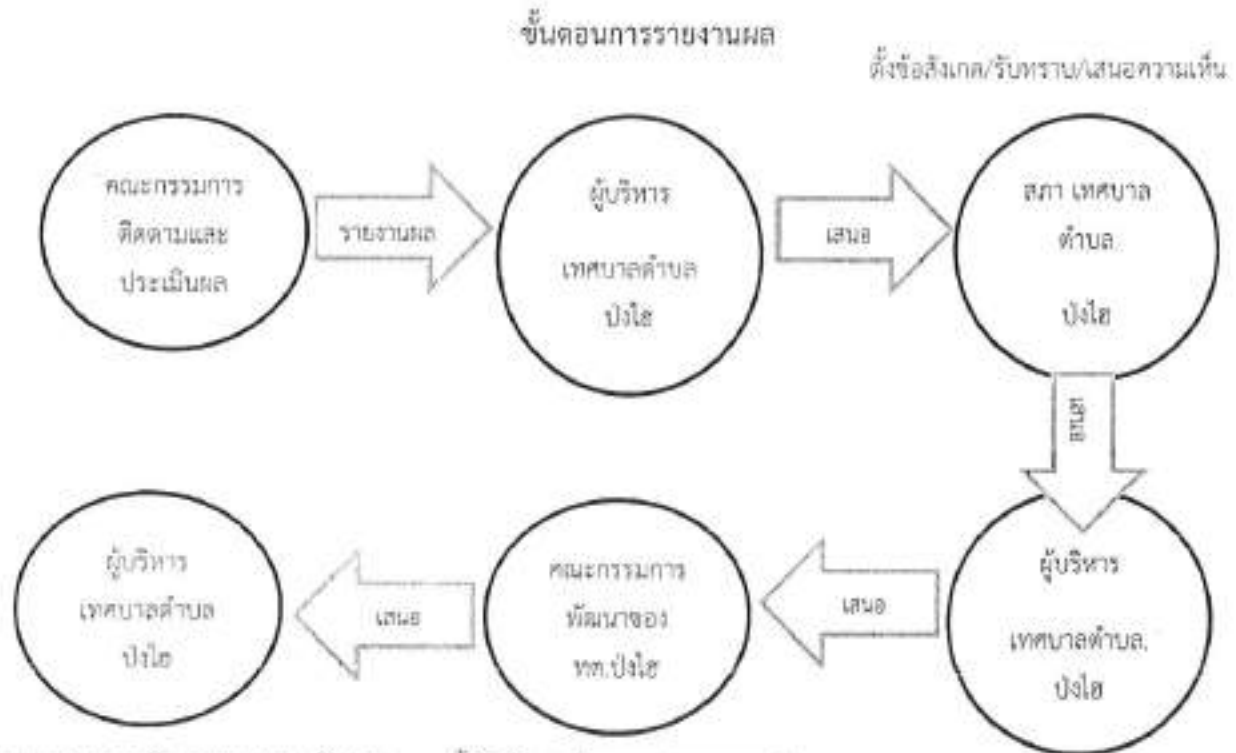
๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลป่งไธ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปงไฮ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลปงไฮ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเทศบาลตำบลปงไฮ ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนา โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ ใช้แบบรายงาน แบบตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๒ แบบประเมินสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๓ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๔ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รongลมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัยสั่งการ ผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบล ปังไฮ สามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลปังไฮ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลปังไฮ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลปังไฮ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์และแผนงานการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - แผนงานการพัฒนา : ๑.๑ การอุตสาหกรรมกรรมและโยธา
 - ๑.๒ การเคหะและชุมชน
 - ๑.๓ การงานพาณิชย์
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - แผนงานการพัฒนา : ๒.๑ เคหะและชุมชน
 - ๒.๒ การเกษตร
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
 - แผนงานการพัฒนา : ๓.๑ สาธารณสุข
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมายการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
 - แผนงานการพัฒนา : ๔.๑ บริหารงานทั่วไป
 - ๔.๒ งบกลาง
 - ๔.๓ เคหะและชุมชน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต
 - แผนงานการพัฒนา : ๕.๑ บริการชุมชนและสังคม
 - ๕.๒ สร้างความเข้มแข็งชุมชน
 - ๕.๓ งบกลาง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านด้านการป้องกันภัยพิบัติพลเรือน
 - แผนงานการพัฒนา : ๖.๑ รักษาความสงบภายใน
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและแหล่งท่องเที่ยว
 - แผนงานการพัฒนา : ๗.๑ การศึกษา
 - ๗.๒ การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร
 - แผนงานการพัฒนา : ๘.๑ การเกษตร

วิสัยทัศน์เทศบาลส่วนตำบล

"ชุมชนน่าอยู่ ควบคู่คุณธรรม ผู้นำประชาธิปไตย น้ำไหล ไฟสว่าง ทางสะดวก ทุกคนมีงานทำ วัฒนธรรมยั่งยืน เศรษฐกิจชุมชนทั้งตนเอง มุ่งเน้นคุณภาพชีวิต"

เป้าประสงค์เทศบาลตำบลป่งไธ

๑. การคมนาคมมีความพร้อมสามารถรองรับการขนส่งที่เกิดขึ้นในอนาคตได้
๒. ระบบ ประปา มีความพอเพียงต่อความต้องการของประชาชน

๓. แหล่งน้ำตามธรรมชาติสามารถกักเก็บน้ำได้ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความอุดมสมบูรณ์ ชุมชนสะอาดปราศจากขยะและมลพิษ
๕. ป้องกันโรคติดต่อ
๖. บุคลากรมีศักยภาพการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลในการให้บริการประชาชน
๗. เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสได้รับการส่งเสริมและส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๘. สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อปพร. และจัดฝึกอบรมสมาชิก อปพร. ให้ครบร้อยละ ๒ ของจำนวนประชาชน
๙. ประชาชนมีความรักใคร่สามัคคีกัน มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นตนเองและสอดส่องดูแลป้องกันยาเสพติด
๑๐. เด็กนักเรียนในพื้นที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษาที่เพียงพอ
๑๑. ประชาชนอนุรักษ์ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามไว้ และจัดการการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๑๒. ประชาชนมีความรู้ด้านวิชาการเกษตร มีแหล่งน้ำเพียงพอทำการเกษตร และในการประกอบอาชีพและเพิ่มมูลค่าสินค้า

กลยุทธ์เทศบาล

๑. ปรับปรุงบำรุงรักษาถนนหนทางในหมู่บ้านและภายนอกหมู่บ้าน ระบบระบายน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา
๒. ก่อสร้างและปรับปรุงถนนลำเลียงผลผลิตการเกษตรเพื่อลดต้นทุนในการผลิตและส่งออกได้ราคาดี
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการเทคโนโลยีทางเกษตรแก่เกษตรกร การฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ของครอบครัวและสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนแก่กลุ่มอาชีพ
๔. ปรับปรุงแหล่งน้ำธรรมชาติให้สามารถกักเก็บน้ำไว้เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง และปรับปรุงเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง
๕. ส่งเสริม ดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์และเยาวชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนได้
๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน ยึดถือคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนา ส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยการส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย ตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล
๘. จัดระบบการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในชุมชน และคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความปลอดภัย
๙. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในระบบการเมืองการปกครองทั้งในระบบท้องถิ่นและระดับชาติ และส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๑๐. พัฒนาแหล่งน้ำบึงสะคาม หนองแสง ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และเป็นสวนสาธารณะสำหรับออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจประจำตำบล
๑๑. สนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ เช่น ให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สนับสนุนอาหารกลางวัน สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับทางโรงเรียน

๒๖. สนับสนุนงบประมาณในการจัดหาต้นกล้าไม้ให้กับประชาชนนำไปปลูกที่สาธารณะและที่ป่าชุมชน ในพื้นที่และการจัดเก็บขยะในชุมชนไปทิ้งที่ทิ้งขยะ ทำให้สิ่งแวดล้อมในพื้นที่ สะอาดบริสุทธิ์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลปงไฮ

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ การปรับปรุงบำรุงรักษาถนนหนทางในหมู่บ้านและภายนอกหมู่บ้าน ระบบระบายน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา ให้มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การก่อสร้างและปรับปรุงถนนลำเลียงผลผลิตการเกษตรเพื่อลดต้นทุนในการผลิตและส่งขายได้ราคาดี การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการเทคโนโลยีทางเกษตรแก่เกษตรกร การฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ของครอบครัวและสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนแก่กลุ่มอาชีพต่าง

๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ ได้แก่ การปรับปรุงแหล่งน้ำธรรมชาติให้สามารถกักเก็บลงน้ำไว้เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง และปรับปรุงเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง

๔. การพัฒนาด้านสังคม ได้แก่ การสังเคราะห์ ดูแล ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์และเยาวชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนได้ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน ยึดถือคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนา ส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕. การพัฒนาด้านสาธารณสุขและอนามัย ได้แก่การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างสุขภาพพลานามัยของประชาชน โดยการส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย ตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล การจัดระบบการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ และคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความปลอดภัย

๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการปกครอง ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการเมืองการปกครองทั้งในระบบท้องถิ่นและระดับชาติ พัฒนาระบบการบริหารประชาชนของท้องถิ่นให้มีความรวดเร็ว ชัดเจน หันต่อปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๗. การส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยพัฒนาแหล่งน้ำบึงสะคาม หนองแสง ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และเป็นสวนสาธารณะสำหรับออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจประจำตำบล

๘. การพัฒนาการศึกษาและกีฬานันทนาการ โดยการให้สนับสนุนในเรื่องของงบประมาณให้กับโรงเรียนในเขตที่ความรับผิดชอบ เช่น ให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สนับสนุนอาหารกลางวัน สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับทางโรงเรียน

๙. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาต้นกล้าไม้ให้กับประชาชนนำไปปลูกที่สาธารณะและที่ป่าชุมชนในพื้นที่และการจัดเก็บขยะในชุมชนไปทิ้งที่ทิ้งขยะทำให้สิ่งแวดล้อมในพื้นที่สะอาดบริสุทธิ์

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง
 คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการ
 ประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลโป่งไฮ

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างค่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกันยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	✓	

ครั้งที่ ๓ (รอบเดือนธันวาคม)

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 คำชี้แจง แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลในการดำเนินงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบึงไธ
๒. รายงานผลการดำเนินงาน (กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบ ประมาณ	จำนวนโครงการ	งบ ประมาณ	จำนวนโครงการ	งบ ประมาณ	จำนวนโครงการ	งบ ประมาณ	จำนวนโครงการ	งบ ประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓๗	๓๓๖,๓๗๖,๐๐๐	๑๓๗	๓๓๖,๓๗๖,๐๐๐	๑๓๗	๓๓๖,๓๗๖,๐๐๐	๑๓๗	๓๓๖,๓๗๖,๐๐๐	๑๓๗	๓๓๖,๓๗๖,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๓๓	๑๕,๖๓๐,๕๐๐	๓๓	๑๕,๖๓๐,๕๐๐	๓๓	๑๕,๖๓๐,๕๐๐	๓๓	๑๕,๖๓๐,๕๐๐	๓๓	๑๕,๖๓๐,๕๐๐
๔. การพัฒนาด้านกฎหมายการเมืองการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓	๓๑,๗๖๐,๐๐๐	๒๓	๓๑,๗๖๐,๐๐๐	๒๓	๓๑,๗๖๐,๐๐๐	๒๓	๓๑,๗๖๐,๐๐๐	๒๓	๓๑,๗๖๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต	๒๑	๓๗,๖๕๐,๐๐๐	๒๑	๓๗,๖๕๐,๐๐๐	๒๑	๓๗,๖๕๐,๐๐๐	๒๑	๓๗,๖๕๐,๐๐๐	๒๑	๓๗,๖๕๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๗	๕,๗๕๐,๐๐๐	๒๗	๕,๗๕๐,๐๐๐	๒๗	๕,๗๕๐,๐๐๐	๒๗	๕,๗๕๐,๐๐๐	๒๗	๕,๗๕๐,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๓๕	๒๖,๓๓๐,๐๐๐	๓๕	๒๖,๓๓๐,๐๐๐	๓๕	๒๖,๓๓๐,๐๐๐	๓๕	๒๖,๓๓๐,๐๐๐	๓๕	๒๖,๓๓๐,๐๐๐
๘. การพัฒนาด้านเกษตร การเกษตร การเกษตร	๕	๖,๕๐๐,๐๐๐	๕	๖,๕๐๐,๐๐๐	๕	๖,๕๐๐,๐๐๐	๕	๖,๕๐๐,๐๐๐	๕	๖,๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๖๖	๑,๑๐๖,๘๐๖,๕๐๐	๓๖๖	๑,๑๐๖,๘๐๖,๕๐๐	๓๖๖	๑,๑๐๖,๘๐๖,๕๐๐	๓๖๖	๑,๑๐๖,๘๐๖,๕๐๐	๓๖๖	๑,๑๐๖,๘๐๖,๕๐๐

ส่วนที่ ๒

๒๔

การติดตามและการประเมินผล
บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการก่อสร้างศาลากลางนกกประสงค บ้านโนนหนองแฝง หมู่ที่ ๖	๕๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างขยกรถนบกอนกรีต เสริมเหล็กพร้อมวางระบณน้ำสาขบ้าน นายสมศักดิ์ คันหมุมิ ไปทรวำโรงเรียน บ้านท่าเขียมเครือ หมู่ที่ ๒	๒๒๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๒๐,๐๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ำ้งบ้านนายช่วง ชาวพร ไปบ้าน นายบุญจันทร์ ทารองชัย บ้านหนองชัย	๒๗๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๒๔๔,๕๐๐	๒๕,๕๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนสายบางพูลทรัพย์ อินลี พร้อมวางท่อระบายน้ำจุดคนาย ประสิทธิ์ คาโรจน์ บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๔	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๒๗๗,๐๐๐	๒๓,๐๐๐
	รวม	๑,๓๗๐,๐๐๐							๕๒๕,๕๐๐	๘๔๔,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๓๕

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓๔ สายบ้านนายจรัส ทัพไพฑูรย์ ไปหน้าโรงเรียนบ้านฟ้าเขียวเครือ	๒๗๖,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๗๖,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านราษฎร์พัฒนา หมู่ที่ ๓ ไปบ้านนาสอง นิดคำ บ้านหนองชัย ราษฎร์พัฒนา หมู่ที่ ๓	๓๖๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๓๖๐,๐๐๐	๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรอบหนองจี่โหนดบ้านสิงคมพัฒนา หมู่ที่ ๘	๕๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านเกษตรวิสัย ต.คาง ไปสามแยกหัวใหญ่ บ้านท่าไร่ หมู่ที่ ๕	๒๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๐๙๖,๐๐๐							๓๖๐,๐๐๐	๗๓๖,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยแดง (ตอนล่าง) บ้านป่าโต หมู่ที่ ๓	๒๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๒๔๗,๕๐๐	๒,๕๐๐
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนาประเสริฐ เขาวราช บ้านหนองไชนก หมู่ที่ ๑๗	๕๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านสุวรรณภรณ์ ซองศิริ ไปบ้านหนองวังหงษ์ ฝั่งลิ บ้านหนองซิว วานใต้ หมู่ที่ ๑๕	๑๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านบางพัฒนา เหวาคำ ไป บึงสะคาม บ้านหนองแกทราย หมู่ที่ ๑๓	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๑๙๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	รวม	๑,๐๕๐,๐๐๐					-		๔๔๒,๕๐๐	๖๐๗,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๓๗

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านบางอรัญชัย ไร่สันเที๊ยะ ไปบ้านนายสาคร คนใจ บ้านหนองแก่งพลาช หมู่ที่ ๑๓	๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๐
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านนาขันธ์ ศรีพิทักษ์ ไปบ้านนางสาวปวีณาดี สีระสาร หมู่ที่ ๑๓	๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๐
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายหน้าประปา บ้านท่าสวรรค์ เหมือ หมู่ที่ ๑๖	๕๐๐,๐๐๐			๕๘๓,๘๐๐		ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๗๖,๒๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายหน้าลานยางพารา บ้านหนองฮีวนใต้ หมู่ที่ ๑๕	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๑๙๖,๐๐๐	๔,๐๐๐
๑๗	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำพร้อมวางระบายน้ำสายบ้านนาขันธ์ รูปจำไปบ้านนายเมืองพล บุตรอินทร์ บ้านท่าเชียง เครือใต้ หมู่ที่ ๑๔	๑๘๗,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๘๗,๐๐๐
รวม		๑,๐๘๗,๐๐๐			๖๘๓,๘๐๐				๑๙๖,๐๐๐	๑๖๗,๒๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากบ้านนาขีวรินทร์ น้อยสารขี้ยุ ไปบ้านนาหนองลม ตำบลหมู่ที่๑๑๑	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๐
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากเข็วัดป่าไผ่คดียวนาวรรณ บ้านไช้คชัย หมู่ที่ ๓๐	๕๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๕๓๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาขี้ยุ ดงอาทิตย์ ไปหน้าโรงเรียนท่าไร่ บ้านคอนก่อ หมู่ที่ ๕ หรือรวมท่อระบายน้ำและบ่อพัก ขนาด ๓๓ ๐.๕๐ เมตร ๘ ท่อน	๒๗๓,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๗๓,๐๐๐
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพ่อไข่ คำภูษา ไปป่าช้าท่าสวรรค์ บ้านท่าสวรรค์ หมู่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๓๗๖,๐๐๐	๑๒๔,๐๐๐
	รวม	๑,๓๖๓,๐๐๐			๑๐,๐๐๐				๘๘๑,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๓๔

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายประสงค์ วันโสภา บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๗	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๑๗๘,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายห้วยแค (ตอนบน) บ้านปงโฮ หมู่ที่ ๑	๒๕๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๕๐,๐๐๐
๒๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าวัดคอนก้อ บ้านคอนก้อ หมู่ที่ ๔	๑๙๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๙๐,๐๐๐
๒๕	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำหน้าวัดบ้านคอนก้อ บ้านคอนก้อ หมู่ที่ ๔ ระบายน้ำ คลง. พร้อมฝาคะแวงเหล็ก	๑๗,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๗,๐๐๐
๒๖	โครงการก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียในวัด	๕๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๑๕๗,๐๐๐							๑๗๘,๐๐๐	๙๗๙,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๐

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๗	โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำ สายบ้าน นางสมศักดิ์ สันตภูมิ ไปบ้านนายสัมฤทธิ์ หมู่ที่ ๒ ราษฎรชนวน้ำ ๒ ซ้ำง ยาวทั้งสิ้น ๑๒๐ เมตร	๒๕๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๕๐,๐๐๐
๒๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กถนนบ้านนาสุทร รมณีเดิม ไปวัด ป่าศรีวิไล บ้านท่าช้าง หมู่ที่ ๑๑	๕๓๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๒๓๐,๐๐๐
๒๙	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อ การเกษตร สายบ้านท่าไร่ หมู่ที่ ๕ ไป บ้านลิ้มพัฒนา หมู่ที่ ๘	๓๐๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๐
๓๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อ การเกษตรจากแยกนายนายณสม กุลตา ไปห้วยสี หมู่ที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๐
๓๓	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อ การเกษตรถนนหน้าบ้านนางน้อย แสน สารไปบ้านนายสอง นิลคำ บ้านหนอง จิววนโค่ หมู่ที่ ๑๕	๕๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๑,๒๖๐,๐๐๐			๕๐๐,๐๐๐				๐	๖๕๐,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๑

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๒	โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน พร้อมวางท่อพักน้ำ บ้านท่าเชียงศรีอู่ใต้ หมู่ที่ ๑๔ ขนาด กว. ๑.๓๐ เมตร พร้อม วางท่อพักน้ำแบบฝาปิด	๑๐๕,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๐๕,๐๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างคอกเลี้ยงสัตว์ ศูนย์บริการทั่วไปตำบลปึงไต่		๒๐๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๑๗๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑๔	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ซ่อมสร้าง		๖๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๕๐,๕๐๐	๕๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ซ่อมสร้าง		๔๘๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๔๗๕,๕๐๐	๔,๕๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างลาน คสล. หน้าลาน ศาลาประชาชนบ้านหนองแกทราย หมู่ ที่ ๑๓		๘๕,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๘๕,๐๐๐
๑๗	โครงการก่อสร้างลาน คสล. ทางแยก บ้านอาฮี แลนแจ็กไปโรงเรียนบ้านหนอง แกทราย		๑๕,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๑๕,๐๐๐
๑๘	โครงการก่อสร้างลาน คสล. จากบ้าน พัน ศรีพิทักษ์ ไปจดบ้านนางสาวปวีณา สิริวาร		๔๑,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๔๑,๐๐๐
รวม		๑๐๕,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐						๗๒๐,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด บาท	ผูกพัน บาท	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก นายพร สีสัน ไปบางถนน คาวีล ม. ๓๓		๓๖,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๓๖,๐๐๐
๔๐	โครงการปรับปรุงคูวังโดยการขุดดิน ตกแต่งคันทาง สายถนนบางถนน กุสตา ไปท้ายสี่ น.โนนพนาท่ง ม.๖ ไป บ้านท่าสวรรค์ ม.๗		๕๐๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๕๗,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔๑	โครงการซ่อมแซมที่ระบายน้ำท้ายเขื่อน บ้านสีชมพูพัฒนา ม. ๘		๖,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๔๒	โครงการขุดลอกคลองขุดดินตกแต่งคัน ทาง สวนยางนายสุวเดช บุญวิเชียร		๒๔,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๒๔,๐๐๐	๓,๐๐๐
	รวม		๒๐๕,๐๐๐					๐	๑๓๗,๐๐๐	๓๔,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๘,๓๕๐,๐๐๐	๓,๐๕๕,๐๐๐						๓,๒๗๖,๐๐๐	๕,๖๗๙,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๓

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๑๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด บาท	ผูกพัน บาท	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๔๓	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อ การเกษตร สายทางไปท่าประปา น. หนองไข่นก น.๓๗		๘,๘๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๘,๘๐๐
๔๔	โครงการปรับปรุงอาคาร บ้านท่าช้าง ม. ๓๑		๘๐,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๘๐,๐๐๐
๔๕	โครงการปรับปรุงหอประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบล		๓๖๐,๐๐๐				ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	๐	๓๖๐,๐๐๐
	รวม		๔๔๘,๘๐๐							๔๔๘,๘๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๘,๑๕๐,๐๐๐	๑,๕๗๓,๘๐๐						๓,๒๗๖,๐๐๐	๕,๕๗๖,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๕

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ตารางที่ ๑๒ ๓.๑ สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓	โครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๔๐,๕๐๐	๙,๕๐๐
๔	โครงการให้ความรู้และรณรงค์การลด ระดับน้ำตาล	๑๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐			ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๖,๐๐๐	๐
๕	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๖๐,๐๐๐	๐
๖	โครงการให้ความรู้และรณรงค์ป้องกันโรค เอชไอวี	๒๐,๐๐๐			๑๖,๐๐๐		ไม่ได้ ดำเนินการ	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐
๗	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กพระบาทสมเด็จพระ พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	๒๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
๘	โครงการให้ความรู้และรณรงค์การ อนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ	๒๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
	รวม	๑๘๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐					๑๕๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๖,๐๐๐		๘๖,๐๐๐			ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๘๘,๘๗๙	๓๑,๑๒๑
		๖๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐		กองคลัง		๘๕,๖๓๙	๘,๘๖๖	
		๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐		กองการศึกษา		๘,๘๑๕	๙๓,๑๐๕	
		๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐		สวัสดิการสังคม		๓๐,๘๘๖	๙,๑๕๙	
		๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐		กองช่าง		๒๒,๖๐๓	๒๗,๓๙๗	
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐		๑๕,๐๐๐			ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๗,๘๗๖	๕,๑๓๐
		๓๐,๐๐๐		๑๕,๐๐๐		กองคลัง		๒๐,๒๔๖	๒๘,๗๖๖	
		๑๕,๐๐๐				กองการศึกษา		๗,๕๐๐	๕,๕๐๐	
		๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		สวัสดิการสังคม		๑๗,๗๕๐	๑๒,๒๕๐	
		๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		กองช่าง		๑๓,๘๓๓	๑๖,๑๖๗	
๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๕,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๕,๓๐๐
		๑๐,๐๐๐				๐			๑๐,๐๐๐	
		๕๐,๐๐๐				๐			๕๐,๐๐๐	
		๖๐,๐๐๐				๐			๖๐,๐๐๐	
		๒๕,๐๐๐				๐			๒๕,๐๐๐	
		๒๕,๐๐๐		๒๘,๐๐๐		๐			๒๕,๐๐๐	
		๕๘,๐๐๐				๐	๕๘,๐๐๐			
	รวม	๕๗๐,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐				๓๗๕,๑๕๙	๓๗๖,๖๘๖	

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๗

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)		
๔	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๓,๖๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองคลัง	๐	๑,๖๖๐		
		๑๑,๐๐๐						๑๗,๐๐๐	๐			
		๒๕,๐๐๐						๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐			
		๑๐,๐๐๐						๐	๑๖,๐๐๐			
		๒๐,๐๐๐						กองการศึกษา	๒,๘๐๐	๑๗,๒๐๐		
		๑๒,๐๐๐				๐			๑๒,๐๐๐			
		๓๖๐,๐๐๐				๐			๓๖๐,๐๐๐			
		๗,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๑,๘๐๐	๕,๒๐๐		
		๕๐,๐๐๐							๓๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		
					๖,๐๐๐				๖,๐๐๐	๐		
						๗,๒๐๐				กองช่าง	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐
		๒๐,๐๐๐						๑๖,๐๐๐	๔,๐๐๐			
		๑๐,๘๐๐						๑๐,๘๐๐	๐			
		๓๓,๐๐๐						๐	๓๓,๐๐๐			
๑๐,๐๐๐					๐	๑๐,๐๐๐						
๕,๐๐๐					๐	๕,๐๐๐						
	รวม	๕๗๗,๕๐๐						๑๓๐,๐๐๐	๔๔๖,๕๐๐			

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๘

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)	
๕	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓๖,๐๐๐						สำนัก ปลัด	๓๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	
		๓๐,๐๐๐							๐	๓๐,๐๐๐	
		๒๓,๐๐๐						ดำเนินการ แล้ว	๑๗,๐๐๐	๖,๐๐๐	
		๒๔,๓๐๐							๑๕,๓๐๐	๑๓,๐๐๐	
		๔๔,๐๐๐						กองการศึกษา	๔๔,๐๐๐	๐	
		๗,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๗,๐๐๐	๐	
			๒๒,๐๐๐						๒๒,๐๐๐	๐	
			๘,๐๐๐						๘,๐๐๐	๐	
			๖๖,๐๐๐						กองช่าง	๖๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
			๓๐,๐๐๐							๓๐,๐๐๐	๐
	รวม	๒๙๙,๓๐๐	๓๐,๐๐๐					๑๕๗,๓๐๐	๕๙,๐๐๐		

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๑

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๖	ศูนย์เฝ้าระวังภาวะระบาดและขนส่ง	๘๖๘,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองคลัง	๐	๘๖๘,๐๐๐
		๒,๕๐๐,๐๐๐						กองช่าง	๐	๒,๕๐๐,๐๐๐
	รวม	๓,๓๖๘,๐๐๐							๐	๓,๓๖๘,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๔,๓๕๗,๗๐๐	๐						๘๖๘,๐๐๐	๔,๓๕๗,๗๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๐

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๗	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักงานปลัด	๕๐,๐๐๐	๐
๘	โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐ ๕๐๐,๐๐๐ ๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง กองศึกษา	๓๐๐,๐๐๐ ๕๐๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐	๐ ๐ ๕๐,๐๐๐
๙	โครงการจัดซื้อวัสดุยกยวนพาหนะและงานอื่น	๒๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐ ๐	๐ ๓๐,๐๐๐
๑๐	โครงการจัดซื้อวัสดุเรือเพลิงและพลังงาน	๓๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐			ดำเนินการแล้ว	สำนักงานปลัด	๓๐๐,๐๐๐	๐
๑๑	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักงานปลัด กองช่าง	๐ ๑๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ ๐
๑๒	โครงการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐				ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักงานปลัด	๐ ๐	๑๕๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐
๑๓	โครงการจัดซื้อวัสดุต้นเพลิง	๕๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักงานปลัด	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐					๑,๐๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๑

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบคืน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๔	โครงการจัดซื้อวัสดุอื่นๆ	๑๐๐,๐๐๐					ยังไม่ ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๕	โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร	๓๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๓๙,๖๐๕	๓๕,๓๙๖
๑๖	โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๒,๑๑๘	๓๗,๘๘๒
		๕,๐๐๐				คลัง		๐	๕,๐๐๐	
		๒๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	สวัสดิการ		๐	๑๐,๐๐๐	
		๑๐,๐๐๐				ช่าง		๐	๑๐,๐๐๐	
	รวม	๒๖๕,๐๐๐			๑๐,๐๐๐			๒๖,๘๑๓	๒๓๘,๑๘๗	
	รวมทั้งสิ้น	๖,๘๒๕,๗๐๐						๓,๗๖๖,๗๖๖.๓๓	๕,๒๕๘,๙๓๓.๖๗	

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๕๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต

ตารางที่ ๑๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบสิ้น (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๑,๘๗๖,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๓,๖๐๔,๘๐๐	๓๐,๒๗๑,๒๐๐
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๗,๕๘๖,๕๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๓,๐๐๐,๓๐๐	๔,๕๘๖,๒๐๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕๓๖,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๑๕,๐๐๐	๕๒๑,๐๐๐
๔	โครงการดูแลผู้สูงอายุ						ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๓๐,๐๐๐	๐
	๑.โครงการยุทธศาสตร์ส่งเสริมตำบลปรางโกล	๓๐,๐๐๐							๒๐๐,๐๐๐	๐
	๒.โครงการยุทธศาสตร์ สาขาคีรีทอง นันทนาการ	๒๐,๐๐๐							๐	๒๐,๐๐๐
๕	โครงการพัฒนาระบบดูแลผู้สูงอายุ ประเภทที่ ๑	๕๐,๐๐๐				ยังไม่ ดำเนินการ	สวัสดิการสังคม	๐	๕๐,๐๐๐	
๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุน ดำเนินงานตามนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๑๘,๕๐๐	๑,๕๐๐
๗	โครงการฝึกอบรมกักตุนคืนคนพิการ ตำบลคำชะโนด	๒๐,๐๐๐					ยังไม่ ดำเนินการ	สวัสดิการสังคม	๐	๒๐,๐๐๐
๘	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว	๒๐,๐๐๐					ยังไม่ ดำเนินการ	สวัสดิการสังคม	๐	๒๐,๐๐๐
๙	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้สูงอายุ ตำบล ป่าไผ่	๒๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๑๘,๘๐๐	๑,๒๐๐
รวม		๕๕,๘๑๘,๕๐๐							๑๒,๖๒๖,๓๐๐	๔๓,๑๙๒,๒๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๓

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตารางที่ ๒๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบสิ้น (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายานพาหนะ	๒๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๐,๘๐๐	๙,๒๐๐
๖	โครงการปรองดองและสมานฉันท์ในชุมชนร่วมกับหน่วยงานราชการต่างๆ	๓๐,๐๐๐					ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๓๐,๐๐๐
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๔๖,๒๐๐		๓๗๕,๐๐๐		ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๐๕,๘๕๐	๕,๓๕๐
๕	โครงการฝึกอบรมทบทวนแม่สมาชิก อปท./พร้อมตั้งชุดปฏิบัติงาน อปท.	๓๕๐,๐๐๐			๓๕๐,๐๐๐		ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๐	๐
รวม		๕๐๐,๐๐๐	๒๔๖,๒๐๐		๕๒๕,๐๐๐				๑๑๖,๖๕๐	๓๕,๖๕๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๔

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๒๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบเลิก (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓	โครงการแข่งขันกีฬา	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๒๕๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐
๔	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการ สหค. ทั้ง ๗ ศูนย์	๓๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองการศึกษา	๐	๓๐๐,๐๐๐
๕	โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ท่ามกลางเสาหลัก ๑.โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ท่ามกลางเสาหลัก เพื่อ ป้องกันเด็กจมน้ำ ๒.โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ท่ามกลางเสาหลัก เพื่อ ปลูกฝังเด็กให้มีคุณธรรมในการดำรงชีวิต	๓๒๐,๐๐๐ ๑๖๐,๐๐๐ ๑๖๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ		๐	๓๒๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดแข่งขันกีฬาห้องในสังกัด	๓๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองการศึกษา	๐	๓๐,๐๐๐
๗	โครงการส่งนักกีฬาเยาวชนเข้าร่วมการแข่งขัน ชิงชนะเลิศเยาวชนเข้าร่วมการแข่งขัน ในระดับจังหวัดบึงกาฬ	๖๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองการศึกษา	๐	๖๐,๐๐๐
รวม		๙๓๐,๐๐๐							๒๕๖,๕๐๐	๖๗๓,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๕

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๒๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๖	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาสลิด บึงใส ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๒	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๑๙๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๗	โครงการจัดงานแข่งเรือ-ลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	กองการศึกษา	๐	๑๐๐,๐๐๐
๘	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๐
๙	เงินอุดหนุน	๓๗๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
	๑.เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๑๘๐,๐๐๐								
	ที่ ๑๘ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐								
๑๐	๒.โครงการคณะกรรมการหมู่บ้าน						ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๐	๒๐๐,๐๐๐
	บ้านป่าไร่ หมู่ ๑									
๑๑	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๗๘,๑๕๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๑๖๖,๓๓๐	๑๑๑,๘๒๐
๑๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๗๐๓,๕๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๕,๓๐๐	๗๐๘,๒๐๐
๑๒	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๘๗๖,๕๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๕๒,๗๐๐	๘๒๓,๘๐๐
๑๓	ค่าหนังสือเรียน	๘๓,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๖,๒๐๐	๗๖,๘๐๐
๑๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๘๗,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๖,๒๐๐	๗๖,๘๐๐
รวม		๒,๕๖๕,๐๕๐							๔๖๗,๗๓๐	๑,๖๙๖,๓๒๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๒๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๖๕	เงินค่าอาหารกลางวัน ๑.เงินค่าอาหารกลางวัน รร.อนุบาล อบต.ปึงไฮ	๑๖๖๖,๓๖๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๒๓๗,๐๐๐	๑๔๒๙,๓๖๐
	๒.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. บ้านปึงไฮ	๑๖๖๓,๘๐๐							๒๓๗,๖๕๐	๑๔๒๖,๑๕๐
	๓.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. บ้าน หนองแก่งพราย	๑๑๑๘,๕๐๐							๒๕๐,๗๐๐	๘๖๗,๘๐๐
	๔.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. บ้าน หนองซิวาน	๒๓๕,๒๐๐							๓๗๗,๔๕๐	๑๖๗,๗๕๐
	๕.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. วัดเจริญ ธรรม	๑๘๑๑,๓๐๐							๓๓๓,๒๐๐	๑๔๗๘,๑๐๐
	๖.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. วัด ธรรมธิปไตย	๔๐๖,๗๐๐							๓๓๓,๘๐๐	๗๒,๙๐๐
	๗.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. วัดเวฬุวัน	๒๓๕,๒๐๐							๒๐๐,๕๖๐	๓๕,๖๔๐
	๘.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพท. วัดสี นงคต	๓๐๗,๘๐๐							๒๓๐,๘๖๐	๗๖,๙๔๐
๖๖	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและ ศพท.	๒,๖๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๒,๖๕๕,๗๓๓	๓๐๓,๒๖๗
	รวม	๕,๖๖๖,๖๖๐							๕,๕๖๖,๓๓๓	๑๐๐,๓๒๗
	รวมทั้งสิ้น	๕,๖๖๖,๖๖๐							๕,๐๖๖,๑๖๖	๖๐๐,๔๙๔

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๗

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร

ตารางที่ ๒๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐					ไม่ได้ ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๕๐,๐๐๐							๐	๕๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๓
สรุปผล ข้อเสนอแนะและความเห็น

๑. รายงานผลการติดตามรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการปี ๒๕๖๓		คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ใช้ไป
	ตามแผน	เสร็จแล้ว		
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๙๙	๑๕	๔.๓๔	๓,๐๙๗,๘๐๐
๒.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๐	๐	๐
๓.ด้านสาธารณสุข	๑๓	๓	๐.๘๗	๓๔๐,๕๐๐
๔.ด้านกฎหมายการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓	๑๒	๓.๔๗	๑,๗๖๒,๓๒๖.๓๑
๕.ด้านสังคมคุณภาพชีวิต	๒๘	๖	๑.๗๖	๓๒,๗๓๘,๒๓๐
๖.ด้านการป้องกันภัยพิบัติพลเรือน	๒๗	๒	๐.๕๘	๑๓๖,๒๒๐
๗.ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและแหล่งท่องเที่ยว	๓๔	๑๐	๒.๘๙	๕,๐๖๖,๑๖๓
๘.ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร	๘	๐	๐	๐
รวม	๓๔๖	๔๘	๑๓.๙๑	๒๒,๙๐๑,๑๓๙.๑๑

การดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงถึงฉบับที่ ๕ ไปสู่การปฏิบัติในเดือนธันวาคมของทุกปี เดือนกันยายน ๒๕๖๒ ถึงตุลาคม ๒๕๖๓ พบว่า สามารถนำกิจกรรม/โครงการไปปฏิบัติได้ ๔๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๙๑ ของปี ๒๕๖๓ (จากจำนวน ๓๔๖ โครงการ) และมีการใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๒๒,๙๐๑,๑๓๙.๑๑ บาท

๒. สรุปรายงานผลการติดตามหึ่งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการปี ๒๕๖๓		คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ใช้ไป
	ตามแผน	เสร็จแล้ว		
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๙๙	๓๕	๘.๗๕	๓,๐๙๙,๘๐๐
๒.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๐	๐	๐
๓.ด้านสาธารณสุข	๑๓	๓	๐.๘๗	๓๕๐,๕๐๐
๔.ด้านกฎหมายการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๓	๓๒	๓.๘๗	๑,๙๖๒,๙๒๖.๑๑
๕.ด้านสังคมคุณภาพชีวิต	๒๘	๖	๑.๗๖	๑๒,๓๓๘,๒๓๐
๖.ด้านการป้องกันภัยพิบัติ	๒๗	๒	๐.๕๘	๑๑๖,๒๒๐
๗.ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและแหล่งท่องเที่ยว	๓๔	๓๐	๒.๘๙	๕,๐๖๖,๑๖๓
๘.ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร	๘	๐	๐	๐
รวม	๓๔๖	๔๘	๓๓.๙๓	๒๒,๙๐๑,๑๓๗.๑๑

สรุปการดำเนินโครงการตามแผนที่พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติไปสู่การปฏิบัติงานระหว่างเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า สามารถนำกิจกรรม/โครงการไปปฏิบัติได้ทั้งสิ้น ๔๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๙๓ (จากจำนวน ๓๔๖ โครงการ) และมีการใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๙๐๑,๑๓๗.๑๑ บาท

๓. ข้อเสนอแนะผลกระทบนำไปสู่อนาคต

- ๑) ในแผนพัฒนาท้องถิ่นควรมีการการพัฒนาด้านเศรษฐกิจการส่งเสริมและจัดตั้งศูนย์จำหน่ายสินค้า OTOP
- ๒) ในแผนพัฒนาท้องถิ่นควรมีการดำเนินการโครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว และการส่งเสริมรายได้
- ๓) การดำเนินการโครงการควรนำโครงการที่ได้จากการประชาคมมาดำเนินการตามความต้องการของประชาคมท้องถิ่น
- ๔) การดำเนินการก่อสร้างระบายน้ำ เพื่อบรรเทาปัญหาน้ำท่วมซ้ำ

๔. ข้อเสนอแนะ ผลการประเมิน

๑. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลปงไฮ
๒. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลตำบลปงไฮ ไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน
๔. การจัดทำโครงการที่เป็นลักษณะเตี๊ยมกันในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของเทศบาลตำบลปงไฮ

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลปงไฮ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลปงไฮ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ให้ประชาชนในตำบลปงไฮทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ว่าที่ร้อยตรี

(เจนณรงค์ พุทธอาภาดา)

รองปลัด เทศบาลตำบลปงไฮ

รักษาราชการแทน ปลัด เทศบาลตำบลปงไฮ

ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ

๓. ความระเนียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

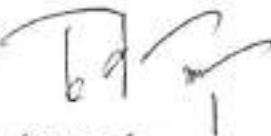
(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปงไธ สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล หากมีปัญหา อุปสรรค ให้รายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ว่าที่ร้อยตรี



(เจนณรงค์ ทูทฮาอมกตย์)

รองปลัด เทศบาลตำบลปงไธ

รักษาราชการแทน ปลัด เทศบาลตำบลปงไธ

ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลปงไธ



คำสั่งเทศบาลตำบลป่งไโฮ

ที่ ๗๔๗/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลป่งไโฮ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘,๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป นั้น

เทศบาลตำบลป่งไโฮ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.นายสุภชาติ ดีแกง	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	ประธานกรรมการ
๒.นายทองคำ โมกขศิริ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	กรรมการ
๓.นายถนอม บุญทาป	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ	กรรมการ
๔.นายพงศกร จอดนอก	ตำแหน่ง	ประชาชน	กรรมการ
๕.นายสมปอง ถานันตร	ตำแหน่ง	ประชาชน	กรรมการ
๖.นายสิทธิผล อัครภูมิ	ตำแหน่ง	ผู้แทนหน่วยภาคราชการ	กรรมการ
๗.นางสุมาลี พิมพ์ลี	ตำแหน่ง	ผู้แทนหน่วยภาคราชการ	กรรมการ
๘.นางสาวกัญทิรา อินธิเสน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๙.นายพิเชษฐ หงษา	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.นายสนู สีวรสาน	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลป่งไโฮ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงไธ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภชาติ ตีแกง	ประธานกรรมการ		
๒	นายทองคำ โมกขศิริ	กรรมการ	๓๑	
๓	นายถนอม บุญทาป	กรรมการ		
๔	นายทองกร จอดนอก	กรรมการ		
๕	นายสมปอง ดาไม้ตร	กรรมการ		
๖	นายสิทธิผล ยี่ศวภูมิ	กรรมการ		
๗	นางสุมาลี พิมพ์สี	กรรมการ		
๘	นางสาวกัญติรา อินธิเสน	กรรมการ		
๙	นายพิเชษฐ์ หงษา	กรรมการ	๓๖	
๑๐	นายสิบุ สิวรสาน	กรรมการ	๑๑	
๑๑	พ.จ.อ.ไสยา สิงห์ชา	กรรมการ/เลขานุการ	๑๑	

เปิดประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น

ประธานฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อม ก็ขอเปิดการประชุม

(นายทองคำ โมกขศิริ)

ระเบียบวาระที่ ๑

นายทองคำ โมกขศิริ
(ทำหน้าที่ประธานฯ)

เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปงไฮ ที่ ๗๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งตามคำสั่งดังกล่าว ยังมีได้มีประธาน และเลขานุการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ข้าพเจ้าจึงต้องทำหน้าที่ประธานไปพลางก่อน

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสิทธิผล อัครภูมิ
(ทำหน้าที่ประธานฯ)

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ

- ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามหลวง ที่ ๕๓๕/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮหลวง ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งตามคำสั่งดังกล่าว ยังมีได้มีประธาน และเลขานุการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงขอให้กรรมการทุกท่านเลือกกรรมการหนึ่งคน เพื่อทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการ โดยขอให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้ที่จะทำหน้าที่ประธาน และเลขานุการคณะกรรมการฯ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญเสนอได้

นายสมเปอง ถานันตร

๓.๑.๑ พิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการติดตามฯ

- ข้าพเจ้าขอเสนอ นายศุภชาติ ตีแกง

เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ

- ขอผู้รับรองสองท่าน

นายสิทธิผล อัครภูมิ
(ทำหน้าที่ประธานฯ)

- ข้าพเจ้ารับรอง

นายถนอม บุญหาป

- ข้าพเจ้ารับรอง

นางสุมาลี พิภพสี

- ไม่ทราบมีกรรมการท่านใดจะเสนอบุคคลท่านอื่นเป็นประธานคณะกรรมการ(ทำ
ติดตามและประเมินผลฯ อีกบ้าง ขอเชิญเสนอได้

นายสิทธิผล อัครภูมิ

หน้าที่ประธานฯ)

ที่ประชุม
นายสิทธิผล อัครภูมิ
(ทำหน้าที่ประธานฯ)

- ไม่มีใครเสนอคณะกรรมการท่านอื่นเป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ
- เมื่อไม่มีใครเสนอคณะกรรมการท่านอื่น ข้าพเจ้าก็ขอมติที่ประชุม หากใครเห็นชอบให้ นายทองคำ โมกขศิริ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ โปรดยกมือขึ้น
- มีมติให้นายทองคำ โมกขศิริ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ ด้วยมติเอกฉันท์
- ดังนั้น ขอเชิญ นายทองคำ โมกขศิริ มาทำหน้าที่ประธานฯ
- ก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เลือกข้าพเจ้าเป็นประธานฯ เพื่อไม่ให้เสียเวลา ข้าพเจ้าก็ขอ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ลำดับต่อไป

มติที่ประชุม
นายสิทธิผล อัครภูมิ
(ทำหน้าที่ประธานฯ)

นายทองคำ โมกขศิริ

๓.๑.๒ พิจารณาคัดเลือกเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

- ข้าพเจ้า ในฐานะประธานคณะกรรมการฯ ขอให้ทุกท่านเลือกกรรมการหนึ่งคน เพื่อ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ โดยขอให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้ที่จะทำหน้าที่เลขานุการ และมีผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญเสนอได้

คณะกรรมการฯ
นางสาวกัญจวิรา อินธิเสน
(หัวหน้าสำนักปลัด)
นายทองคำ โมกขศิริ
นายทงศกร จอดนอก
นายถนอม บุญหาญ
นายทองคำ โมกขศิริ

- ข้าพเจ้าขอเสนอ พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ
- ขอผู้รับรองสองท่าน
- ข้าพเจ้ารับรอง
- ข้าพเจ้ารับรอง
- ไม่ทราบมีกรรมการท่านใดจะเสนอบุคคลท่านอื่นเป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ อีกบ้าง ขอเชิญเสนอได้
- ไม่มีใครเสนอคณะกรรมการท่านอื่นเป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ
- เมื่อไม่มีใครเสนอคณะกรรมการท่านอื่น ข้าพเจ้าก็ขอมติที่ประชุม หากใครเห็นชอบให้ พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม
นายทองคำ โมกขศิริ

มติที่ประชุม

- มีมติให้ พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ ด้วยมติเอกฉันท์

๓.๒ พิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลปงไฮ

นายทองคำ โมกขศิริ

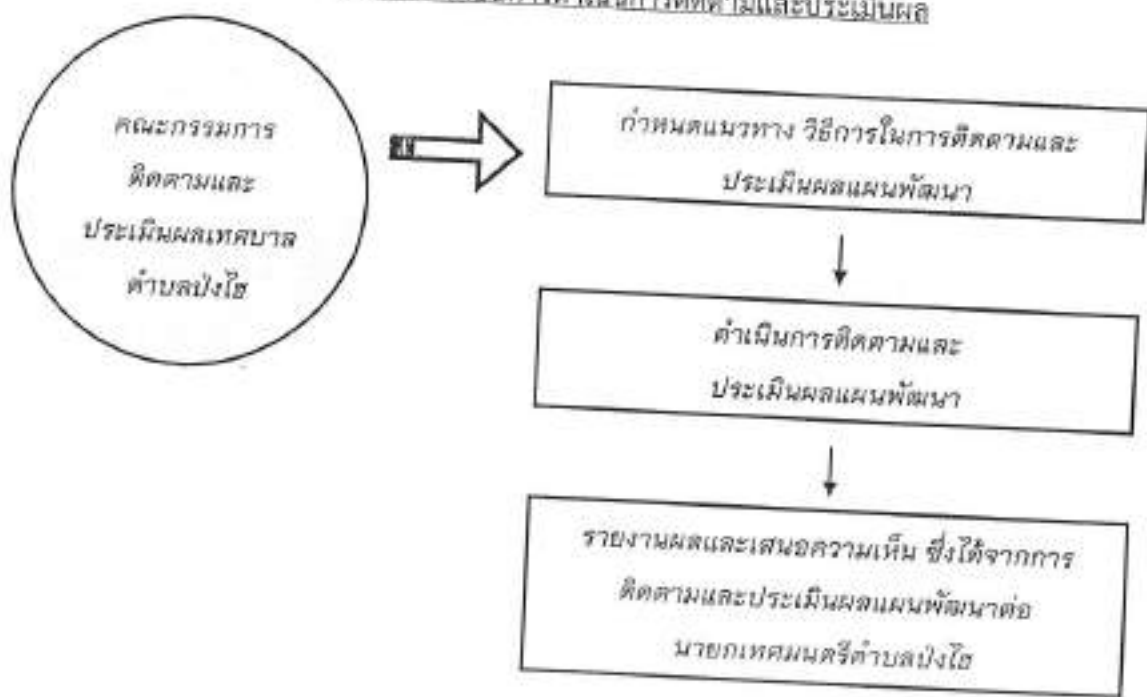
- สำหรับการกำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ขอเชิญทุกท่านเสนอความคิดเห็นได้

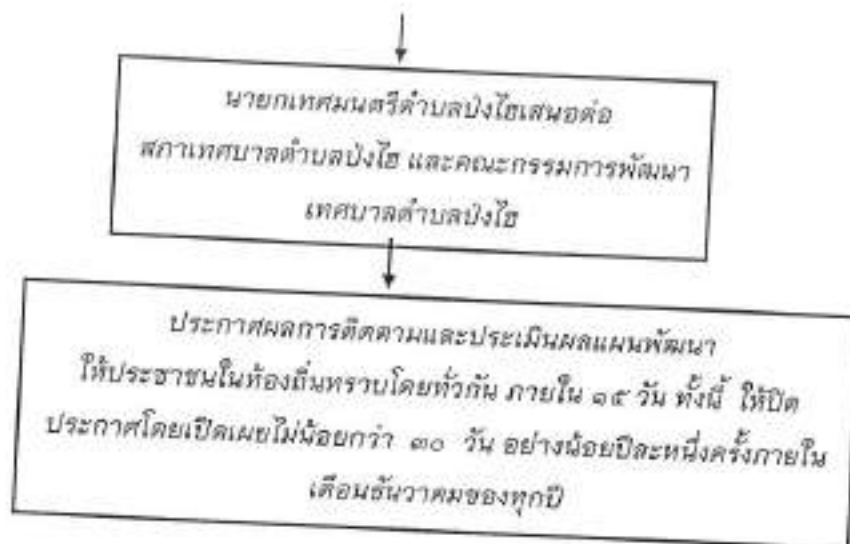
พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา
นักวิเคราะห์

- เรียบ... ท่านประธานและกรรมการทุกท่าน พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา ตำแหน่งนโยบายและแผนชำนาญการ ขออนุญาตชี้แจงให้คณะกรรมการทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๔ (๒) และ (๓) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าข้อมูลใน

ระบบสารสนเทศ (e-plan) ไปใช้ในกรติดตามและประเมินผลตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
 ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
 ระเบียบฯ ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล โดยให้มีการประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลและ
 ออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน เพื่อการติดตามและ
 ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้อง
 กับระเบียบฯ และการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ให้สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการและ
 แนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงต้องมีการติดตามและ
 ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อสรุปรายงาน
 ผลเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ และนายกนายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ เสนอต่อสภา
 เทศบาลตำบลปงไฮ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลปงไฮ และประกาศผลการติดตาม
 และประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลปงไฮ ทราบโดยทั่วกัน
 และประดับต่อไป ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการ
 บริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการ
 ปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการ
 มีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลปงไฮในฐานะองค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น มีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำ
 แผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้าน
 ต่างๆ เพื่อให้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย โดยขั้นตอนในการติดตามและ
 ประเมินผลแผนพัฒนาสามารถจัดวางเป็นแผนผังขั้นตอนได้ ดังนี้

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล





แนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความคืบหน้าโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่ก้ำกึ่งเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้สุ่ง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการทำงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิที่

ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกคณะกรรมการหนึ่งคน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการทั้งหมดให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

วิธีการในการติดตามและประเมินผล

การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปงไฮ ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ซึ่งเทศบาลตำบลปงไฮ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสรุปเป็น ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทราบโดยทั่วกันภายใน ๑๕ วัน และปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนอง

ความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะ
บ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการ
ดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง "ระบบ
ติดตาม" และ "ระบบประเมินผล" จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไข
เพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลมี
ดังนี้

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๓ ที่ มท
๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำ
และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

นางสุมาลี พิมพ์ลิ
หัวหน้าเอกไลยา สิ่งห้า
(นักวิเคราะห์ฯ)

- เราต้องติดตามช่วงเดือนไหนบ้าง
- เราติดตามมา การดำเนินงานในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งการ
ที่เราประชุมครั้งนี้เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการติดตาม ซึ่งก็สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๐ แล้ว
เราก็สามารถดำเนินการติดตามได้เลย

นายทองคำ โมกขศิริ

- ตามที่กล่าวมา มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทาง วิธีการติดตาม หรือไม่ครับ
- ไม่ทราบเราสามารถติดตามวิธีอื่นได้หรือไม่

นายสมปอง ถานันดร

- สามารถติดตามได้ค่ะ ซึ่งคณะกรรมการสามารถเสนอแนะแนวทางติดตามอื่นๆได้
- ไม่มีใครเสนอการติดตามแนวทางอื่นเพิ่มเติม

นางสาวกัญฉิรา อินธิเสนา-
คณะกรรมการฯ

- ไม่ทราบมีใครจะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกบ้าง
- ไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

นางทองคำ โมกขศิริ

- เมื่อไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ก็ขอทราบมติที่ประชุมว่าทุกท่านเห็นด้วยกับการ
กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามที่นักวิเคราะห์ฯ กล่าวมา
หรือไม่ หากใครเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ประธานฯ

- เมื่อกรรมการทุกท่านเห็นชอบตามมติดังกล่าว ก็ขอความร่วมมือ นักวิเคราะห์ฯ

มติที่ประชุม

รวบรวมข้อมูลโครงการ และการเบิกจ่ายเงินจาก ส่วนการคลัง และข้อมูลจากระบบ

นางทองคำ โมกขศิริ

e-plan มาสรุปเพื่อจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๒ - เดือนตุลาคม ๒๕๖๓) เป็น

รูปเล่ม เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาฯ และสภา ทต. พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

นักวิเคราะห์ฯ

- ยินดีรับผิดชอบรวบรวม และเมื่อจัดทำรายงานผลฯ เรียบร้อยแล้ว
ก็จะเชิญคณะกรรมการทุกท่านร่วมพิจารณาร่างรายงานติดตามผลฯ อีกครั้ง

นายทองคำ โมกขศิริ

- ไม่ทราบกรรมการท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกบ้าง

- ที่ประชุม
นายทองคำ โมกขศิริ
- ไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม
 - เมื่อไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ก็ขอมติที่ประชุม หากใครเห็นชอบ ให้มอบหมายให้ นักวิเคราะห์ฯ เป็นผู้จัดทำรายงานการติดตามผลฯ ไปตบยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม
- เห็นชอบด้วยมติเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๔
- เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี -
- ปิดประชุม
- เวลา ๑๕.๔๐ น.

พันจ่าเอก.....ไลยา สิงห์ชา.....ผู้บันทึกการประชุม
(ไลยา สิงห์ชา)
เลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

ลงชื่อทองคำ โมกขศิริ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทองคำ โมกขศิริ)
ประธานคณะกรรมการติดตามฯ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓
วันอังคาร ที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลป่งไธ

ผู้มาประชุม

๑. นายทองคำ โมกขศิริ
๒. นายไกรแก้ว เศรษฐสุนทรศรี
๓. นายถนอม บุญหาป
๔. นายวุฒิพงษ์ บุตรแสง
๕. นายคำตัน วรรณชู
๖. นายสุคใจ เทือกหาดา
๗. นายพันธ์ชัย สมบัติมนตรี
๘. นายบัณฑิต ฤทธิศิริ
๙. นางสาวกัมพิรา อินธิเสน

รองประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลป่งไธ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศุภชาติ ตันแกง
๒. นายสัมฤทธิ์ สุทธิญาณ
๓. นางสาวปฎิยาดา แสงทองอร่าม
๔. นางกัลยา นาชัยเพชร
หมายเหตุ ลา

ประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไธ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีเจนนรงค์ พุทธาอามาตย์
๒. นางสาวจิราบุภา อีตมา
๓. นางสาวนารี วรรณโสภ
๔. จำเอกเอกรักษ์ กุลมังกฎ

รองปลัดเทศบาลตำบลป่งไธ รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลป่งไธ ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลป่งไธ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงาน รักษา
ราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
นักวิชาการสาธารณสุข
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา

นางสาวกัญทิรา อินธิเสน
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปง
ไฮ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕
นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันแล้ว ประธานสภาจุดธูปเทียนบูชาพระ
รัตนตรัย ผู้อาราโลกกล่าวเคารพท่านประธาน ประธานสภาจึงได้กล่าวเปิด
การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยนายทองคำ โมกขศิริ รองประธานสภา ทำ
หน้าที่แทนประธานสภา

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- เรื่องการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ ใน
วันเสาร์ สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ขอเชิญสมาชิกสภา
เทศบาลเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าว

- เรื่องการจัดตั้งจุดบริการประชาชน เพื่อลดอุบัติเหตุในช่วง
เทศกาลปีใหม่ ๗ วันอันตรายและป้องกันควบคุมโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
ซึ่งประชาชนในต่างจังหวัดได้เดินทางเข้ามาในพื้นที่ จึงขอความร่วมมือ
ท่านสมาชิกสภาเทศบาลเข้าร่วมตรวจจุดบริการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
อปพร. ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่

- เรื่องรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล
ปงไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลปงไฮ
รับทราบตามรายละเอียดแนบท้าย

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปงไฮ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

มีสมาชิกท่านใดแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติ
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครับ

มติเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปงไฮ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี -

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

เรื่องที่เสนอใหม่

๕๑ เหน็บัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่องทบทวนตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓
ก่อนจะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ ผมขอเสนอให้สภาพิจารณา วาระ
ที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

/นายไกรแก้ว...

โดยแปรผู้ตัดสินสภาแล้วพิจารณาวันที่ ๓ ขึ้นลงมติเห็นชอบตราเทศบัญญัติ ในคราวเดียวกันหลังจากผ่านวาระที่ ๒ แล้ว ท่านสมาชิกเห็นด้วยหรือไม่

ผมเห็นด้วยให้พิจารณาไปที่ละเอียดปลีกย่อย และลงมติทีหลัง

กระผมมีการทัก คือคณะกรรมการ ปปช. มาตรวจโครงการเขื่อนกันตลิ่งหัง ซึ่งมีกำนันและผู้ใหญ่บ้านร่วมรับการตรวจ ผมขอมอบหมายให้นักวิชาการสาธารณสุขคอยส่งสัยในระยะเบียวาระต่อไปครับผม

ขอเชิญสมาชิกอภิปรายครับ

ผมขอเสนอตั้งแต่หน้าแรกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ ว่าด้วยการควบคุมตลาด ในร่างนี้ขาดคำว่า "ว่าด้วย" ในหน้าบันทึกหลักการและเหตุผล ผมขอหารือในการใช้คำแบบนี้ถูกต้องหรือไม่ คำว่าผู้ขายของเปลี่ยนเป็นผู้ขายสินค้าได้หรือไม่ จะเปลี่ยนจากขายของเป็นขายสินค้าจะเห็นด้วยหรือไม่ ผมขอเสนอแก้ไขข้อความที่มีในร่างเทศบัญญัติในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีคำผิด

ในหลักการและเหตุผลผมขอเพิ่มคำว่า โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีเทศบัญญัติ "โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีเทศบัญญัติ" มีสมาชิกท่านใดตามที่ผมเสนอไม่เห็นด้วยยังงใจขอให้ท่านแจ้งด้วยนะครับ ผมขอเพิ่มคำว่า การที่เห็นสมควรว่าด้วยการควบคุมตลาด เพิ่มคำว่า "ว่าด้วย" และเพิ่มคำว่า "นี้" และคำว่าเจ้าพนักงานกำหนดไว้ถูกต้องแล้วหรือไม่ คำว่า เจ้าพนักงานท้องถิ่น แล้วถ้านายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ ขอฝากไว้ว่าคำนิยามนี้ถูกต้องหรือไม่ เนื่องจากบางครั้งจะใช้คำว่า "นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลปงไฮ" อาจทำให้เกิดความสับสนกับคำว่า ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ

เทศบัญญัติเรื่อง ตลาด ทำไมไม่ใช้คำว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

ในการพิจารณาเราจะติดกับระบบการศึกษาหรือเปล่าครับจริงๆแล้วมีหลักการพิจารณาอยู่แล้วคือใช้ตามแบบของ พรบ.การสาธารณสุขกำหนด โดยเราเปลี่ยนเฉพาะเรื่องเทศบาลเราจะไม่ัดเปลี่ยนแปลงไปจากรูปแบบที่เขากำหนดมากไปจะทำให้ร่างเทศบัญญัติผิดเพี้ยนไปได้

นายสุตใจ...

นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ
ว่าที่ร้อยตรีเจนณรงค์ พุทธา-
อมาตย์ รองปลัดเทศบาล รก.
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ
นายทองคำ ไภษศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ
นายพันธิชัย สมบัติมนต์
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

นายสุดใจ เทือกตาตา
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

ผมเห็นด้วยกับท่านพันซ์ชัยครับ เราพิจารณาร่างเดิมที่มีกำหนดไว้ใน พรบ.การสาธารณสุข กำหนด ถ้าแก้ไขมากไปจะทำให้ความหมายเปลี่ยนไป

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

ผมขอเสนอให้เลขาฯ บันทึกไว้เพราะว่าผมดูแล้วข้อความไม่ถูกต้อง เช่น คำว่า "ว่าด้วย" เทศบัญญัติว่าด้วย ประเด็นที่ ๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นนั้นจะใช้คำแบบนี้ก็ได้ แต่ผมไม่เห็นด้วย น่าจะใช้คำว่า นายอภิศนตรีเทศบาลตำบลปงไฮครับ

นายวุฒิพงษ์ บุตรแสง
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

เราได้พิจารณากันมาแล้วว่าให้เรายึดตามรูปแบบ พรบ.การสาธารณสุขกำหนดและเราได้ดูกันไปแล้ว ส่วนคำผิด คำตกหล่น เราค่อยมาพิจารณาด้วยกันแล้วแก้ไขให้ถูกต้อง

นายทองคำ โมกษศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

เราได้ประชุมกันไปแล้วว่าให้เจ้าหน้าที่แก้ไขให้เป็นไปตาม พรบ.การสาธารณสุขซึ่งเราได้พิจารณากันในการประชุมครั้งที่แล้ว มีสมาชิกท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผ่านวาระที่ ๒ และเสนอร่างเทศบัญญัติฉบับต่อไปครับ

๕.๒ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่องต่อไปร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญครับ

ตามที่ผมอ่านร่างเทศบัญญัติแล้วนั้น ผมขอเพิ่มเติมตรงคำที่ว่า ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เพิ่มคำว่า และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย

นายไกรแก้ว เศรษฐสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

ผมขอเสนอเพิ่มเติมหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้เพิ่มคำว่า "ว่าด้วย"

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

ผมพิจารณาแล้ว ถ้ามีการแก้ไขหรือเพิ่ม ถ้าจะต้องเพิ่มทุกฉบับซึ่งจะทำให้คำจำกัดความหรือความหมายผิดไปหรือไม่ และอาจทำให้เกิดความขัดแย้งกันได้ ดังนั้นเราควรพิจารณาตามเดิมไม่ต้องเพิ่มเติมอะไร

นายทองคำ โมกษศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

ผมขอมติที่ประชุมว่าเราจะแก้ไขตามที่ท่านไกรแก้วเสนอหรือไม่ท่านใดเห็นด้วยยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติเอกฉันท์ตามร่างเดิมไม่เพิ่มคำว่า "ว่าด้วย" ในหลักการและเหตุผล

นายทองคำ...

นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอ
ผ่านวาระที่ ๒ และพิจารณาร่างเทศบัญญัติฉบับต่อไป
๕.๓ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือ
ทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๓
วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือ
ทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้นแปรญัตติ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญ
ครับ

นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

แก้ไขหน้าแรก บันทึกหลักการและเหตุผลพิมพ์คำว่า "การ
ควบคุมการจำหน่าย ใส้และ " และตรงคำว่า เมื่อได้ประกาศไว้โดย
เปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลปงไฮ คำว่า "ที่" แก้ไขเป็น "ณ"

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอ
ผ่านวาระที่ ๒ และพิจารณาร่างเทศบัญญัติฉบับต่อไป
๕.๔ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์
ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ
นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญท่านสมาชิกอภิปราย
ร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ทำได้ครับ แต่ขอเพิ่มเติมเฉพาะ พรบ.การ
สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมครับ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอผ่าน
วาระที่ ๒ และเสนอร่างเทศบัญญัติฉบับต่อไป
๕.๕ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ
วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่าย
อาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญท่านสมาชิกอภิปราย

นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ
นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ
นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

ผมตรวจดูแล้วนะครับ มีข้อหายไปตั้งแต่ ข้อ ๑๒-๑๖ ให้
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคู่ด้วยนะครับ และเพิ่มให้ครบทุกข้อครับ
ผมขอให้เพิ่มเติม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไข
เพิ่มเติมด้วยครับ

มีสมาชิกท่านใดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอผ่านวาระที่ ๒
และพิจารณาร่างเทศบัญญัติฉบับต่อไป

๕.๖ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงไฮ เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อย
สัตว์ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญสมาชิกอภิปรายครับ

/นายคำตัน...

นายคำตัน วรณัฐ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ

นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ป่งไโฮ

มติที่ประชุม

ตามที่ผมได้ดูร่างเทศบัญญัติ มีทั้งหมด ๘ ข้อ ผมขอให้เพิ่มเติม
ข้อ ๖ พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหลักการ
และเหตุผลให้เพิ่มเติมเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไโฮได้ยกฐานะ
เป็นเทศบาลตำบลป่งไโฮตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเหมือนหลักการตามร่างที่
เคยทำมาครับ

เราได้อภิปรายร่างเทศบัญญัติทั้ง ๖ ฉบับ มาพอสมควรแล้ว
มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
วาระที่ ๓ พิจารณาร่างเทศบัญญัติ ขึ้นลงมติให้การตราเป็นเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลป่งไโฮ ทั้ง ๖ ฉบับพร้อมกันเลยครับ
มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ
ทั้ง ๖ ฉบับ ดังนี้

- ๑. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่
หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๔. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง การควบคุมแหล่ง
เพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๕. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๖. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลป่งไโฮ เรื่อง การควบคุมการเลี้ยง
หรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ติดตามความคืบหน้าโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๔
จำนวน ๑๐ โครงการ ขอเชิญ ผอ.กองคลังครับ

เทศบาลตำบลป่งไโฮได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะ
กิจปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ โครงการเป็นเงิน ๑๒๐ กว่าล้านบาท ซึ่งแต่ละ
โครงการจำเป็นต้องใช้เวลานานพอสมควรในการจัดซื้อจัดจ้างและ
กองคลังได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างไว้แล้ว อยู่ในขั้นตอนรอหนังสือ
บันทึกข้อความขออนุมัติจากกองช่าง ซึ่งถ้ากองช่างไม่ทำบันทึกขออนุมัติ
มากองคลังก็ไม่สามารถดำเนินการอะไรได้ ระยะเวลาประกาศราคาใช้
เวลาประมาณ ๖๐ วันแต่ต้องให้ผู้รับจ้างภายในเดือนมีนาคม ซึ่งกองคลัง
ได้ติดตามงานกับกองช่างทุกวันและวงเงินสูงต้องใช้ระยะเวลาการจัดซื้อ
จัดจ้างนานพอสมควร

/นายไกรแก้ว...

ระเบียบวาระที่ ๖
นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไโฮ
นางสาวจิราภุภา อีตผา
จ พง. การเงิน และ บัญชี
ชำนาญงาน รก.ผอ.กองคลัง

นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

นายคำตัน วรรณชู
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

นางสาวจิราภกา อัดผา
จพ. ก. ร. เจริญ และ บัณฑิต
ชำนาญงาน รท.ผอ.กองคลัง
นายทองคำ โมกขศิริ
รองประธานสภาเทศบาลตำบล
ปงไฮ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ผมขอให้ท่านประธานทำหน้าที่สื่อทวงถามหรือสอบถามกองช่าง
ตอนนี้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหน เพื่อจะได้เร่งรัดให้ดำเนินงานให้ทัน
ระยะเวลาและขอใช้เงินเหลือจ่ายต่อไป


ฝากท่านประธานกำชับท่านปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
ตำบลปงไฮ กำชับการปฏิบัติงานผู้ได้บังคับบัญชาเร่งดำเนินการ อย่าให้
งบประมาณตกไป หรือดำเนินการไม่ทัน คงจะมีเรื่องร้องเรียนและตอบ
คำถามชาวบ้านแน่นอนฝากท่านประธานกำชับเร่งรัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
ด้วยครับ

ด้วยกองช่างมีบุคลากรน้อยจึงไม่สามารถทำงานให้เร็ว
เหมือนเดิม ซึ่ง ผอ.กองช่างไม่ได้เข้าร่วมประชุมและได้ชี้แจงเองใน
ประเด็นดังกล่าว จึงขอให้ท่านติดตามด้วย


ผมจะสอบถามปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮให้
ทราบและเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปครับ เพื่อให้ประชาชนไม่เสีย
โอกาสในการใช้ถนน มีสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอ
ปิดประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจิราภกา อัดผา)


เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายไกรแก้ว เศรษฐแสงศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชุมพงศ์ บุตรแสง)

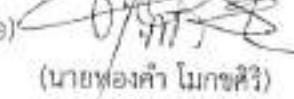
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสัมฤทธิ์ ฐิติญาณ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงไฮ

/(ลงชื่อ)...

รับรองรายงานการประชุมตามมติสภาเทศบาลตำบลปงไฮ ในการประชุม
สภาเทศบาลตำบลปงไฮ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันศุกร์
ที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายพงศ์คำ โมกษศิริ)
รองประธานสภาเทศบาลตำบลปงไฮ