



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ
อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๓
รอบเดือนเมษายน (ตุลาคม ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) "ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี"

องค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ ประจำปี ๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน (เมษายน ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓) ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน (ตุลาคม ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอน จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสุวรรณ กุมภีโร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๓๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๓ "การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการภายในเดือนธันวาคม นั้น การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับนี้เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ทราบถึงผลการพัฒนา บ่งชี้ว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลบึงไธ มีการพัฒนาถึงขั้นใด ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไธ ขอขอบคุณคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้ให้ความร่วมมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงไธ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไธ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ..... ๒๘

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล..... ๔๓

ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและความเห็น..... ๖๕

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล บ้านปงไฮ ก่อตั้งขึ้นเมื่อประมาณปี พ.ศ. ๒๔๘๕ ได้มีราษฎรอพยพมาจากอำเภอตระการพืชผล จังหวัด อุบลราชธานี โดยมีนายมี สุตาชมและนายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้นำพาในการจัดตั้งหมู่บ้านขึ้นครั้งแรก ณ ที่ใกล้ดินปง มีดินไฮใหญ่ (ดินไทร) และนำเอาของสิ่งนี้มาเรียกเป็นชื่อหมู่บ้าน คือบ้านปงไฮ อยู่ที่นี่ได้ประมาณ ๖ ปี เนื่องจากการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ จึงอพยพมาตั้งอยู่ใกล้บริเวณน้ำยี่ และได้จัดตั้งหมู่บ้านให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา โดยมีการแต่งตั้งให้นายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้ใหญ่บ้าน คนแรก

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ กระทรวงมหาดไทยได้ยกฐานะให้เป็นตำบลปงไฮ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ โดยมีนาย บุญมี ดวงตา เป็นกำนันคนแรก และต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ตำบลปงไฮมีสภาตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ปงไฮ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีกำนันตำบลปงไฮ เป็นประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮโดยตำแหน่ง ปัจจุบันตำบลปงไฮ มีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครองจำนวน ๑๘ หมู่บ้าน พื้นที่ จำนวน ๑๘๐ ตารางกิโลเมตร

๑.๒ สภาพทั่วไป

ตำบลปงไฮ เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอเขกา ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอ ห่างจากอำเภอเขกา ประมาณ ๒๕ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๖๕ กิโลเมตร

ซึ่งมีอาณาเขต ดังนี้.-

- | | | |
|---------------|--------------------------------|--------------|
| - ทิศเหนือ | มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลป่าแฝก | อำเภอพรเจริญ |
| - ทิศใต้ | มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลหนองหุ้ม | อำเภอเขกา |
| - ทิศตะวันออก | มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลน้ำจั้น | อำเภอเขกา |
| - ทิศตะวันตก | มีพื้นที่ติดต่อเขตตำบลท่าสะอาด | อำเภอเขกา |

๑.๓ เนื้อที่ ตำบลปงไฮ มีเนื้อที่ประมาณ ๑๔๐ ตารางกิโลเมตร

๑.๔ ภูมิประเทศ ตำบลปงไฮ เป็นพื้นที่ราบลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้เสื่อมโทรมตลอดพื้นที่ มีลำน้ำชีไหลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๑.๕ จำนวนหมู่บ้าน ๑๔ หมู่บ้าน อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมพื้นที่ ดังนี้.-

หมู่ที่ ๑ บ้านปงไฮ	หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเดรือ
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยวาน	หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนามแห้ง
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	หมู่ที่ ๘ บ้านสังคัมพัฒนา
หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก่อ	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาผา
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเดรือใต้
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยวานใต้	หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไชนก	หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

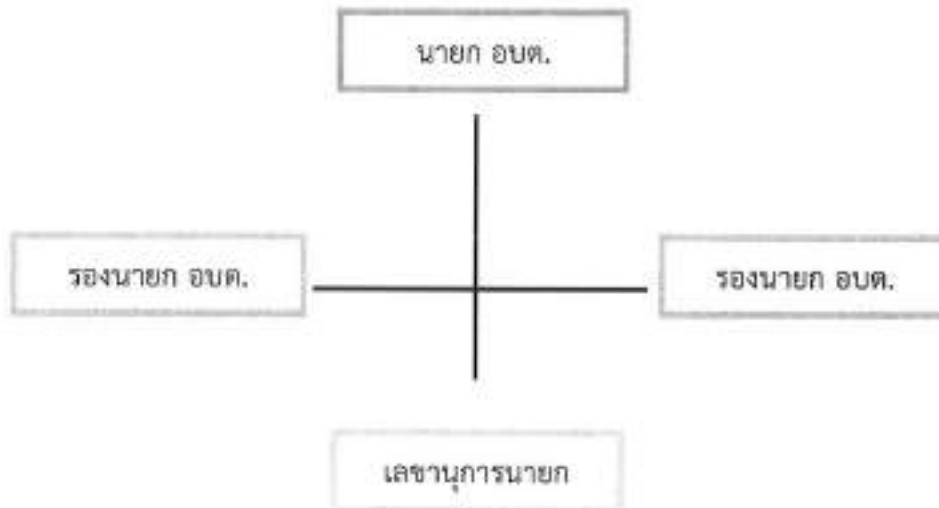


ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ

๑. นายสุพรรณ	กมลโร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ
๒. นายประดิษฐ์	เหลาคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ
๓. นายตอม	หาญธงชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ
๔. นายบัณฑิต	บุญท่ามา	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ

โครงสร้างคณะผู้บริหาร



ข้อมูลด้านการศึกษาคณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร	ระดับการศึกษา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาโท
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	มัธยมศึกษาตอนปลาย
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาตรี
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	มัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๑ ข้อมูลด้านการเมือง

๑.๑.๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายดิชัย คำภูษา	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕
๒	นายอำนาจ ขอบนอก	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๓	นายสัน หาดงอชชัย	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๔	นายสนั่น ไต่ห่ดำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านปงไฮ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑
๕	นายบรรจง พรหมสิกร	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านปงไฮ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑
๖	นายสัญญา ไชยรบ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๗	นายทวี สิริวัจน์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๘	นายแก้ว สุวาม	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านหนองห้อยวาน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๙	นายสมเกียรติ ศรีสิทธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๑๐	น.ส.วันดี สีไธ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๑๑	นายพงษ์ศักดิ์ ศิวาพัฒน์	ส.อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๑๒	นายสมจันทร์ บุญปากดี	ส.อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๑๓	นายประชนธ์ สาแก่่งทวาย	ส.อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนามแห่ง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๑๔	นางจำปาทอง ซาประสิทธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนามแห่ง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๑๕	นายสมมติพิ์ แนนทอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๑๖	นายอัทพร จันทร์ารักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๑๗	นายสมใจ พรหมแสง	ส.อบต. หมู่ที่ ๘ บ้านสังคมาพัฒนา	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๑๘	นายถาวร พลลาภ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘ บ้านหนองก้อ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๑๙	นายเสรี ปิยะราช	ส.อบต. หมู่ที่ ๘ บ้านหนองก้อ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๒๐	นางพาสี คชนเกิด	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกชัย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๑	นายวิไล นิมมา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกชัย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๒	นายบุญมา เกณสาสุ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๓	นางวาสนา ไชยเพชร	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๔	นางพัชรินทร์ ทองคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนดงนา	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๕	นายสุรินทร์ ป้อมหิน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนดงนา	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๖	นายบุญเย็น โกลโพธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทวาย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓
๒๗	นายอนุช พรหมบ้านเบือย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔

๒๔	นายฐนิศร กาณโณก	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองฮีชวาน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕
๒๕	นายประสงค์ อธิจันทร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖ บ้านลำสวรรค์เหนือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖
๒๖	นายไฉ เวียงโหม่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖ บ้านลำสวรรค์เหนือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖
๒๗	นายสมนึก ไชยสงค์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไข้ก	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗
๒๘	นายสนั่น คำภูษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไข้ก	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗
๒๙	นายบัวทอง กุมลือโร	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘
๓๐	นางบุลลารักษ์ อินสี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘

ที่มา : สำนักปลัด อบต.ปงไฮ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (จำนวน ๕ สำนัก/กอง)	
พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๑. สำนักงานปลัด	
(๑) หัวหน้าสำนักงานปลัด	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) นักทรัพยากรบุคคล	(๑) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล)
(๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(๒) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
(๔) นิติกร	(๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
(๕) เจ้าพนักงานธุรการ	- พนักงานจ้างทั่วไป
(๖) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(๑) คนงานทั่วไป)
(๗) นักวิชาการสาธารณสุข	
๒. กองคลัง	
(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) นักวิชาการคลัง	(๑) ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี
(๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
(๔) เจ้าพนักงานพัสดุ	(๓) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๓. กองช่าง	
(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) เจ้าพนักงานธุรการ	(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา
	(๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
	(๓) พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)
	- พนักงานจ้างทั่วไป
	(๑) คนงานทั่วไป

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๔. กองการศึกษา	
(๑) นักวิชาการศึกษา (๒) ครู จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง (๒) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๕. กองสวัสดิการสังคม	
(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (๒) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๓) เจ้าพนักงานธุรการ (๔) นักพัฒนาชุมชน	
รวม	จำนวน ๓๓ คน
	จำนวน ๔๗ คน

ตารางที่ ๙ รายชื่ออัตรากำลัง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
สำนักปลัด			
๑.	นางสาวกณิศา อินธิเสน	หัวหน้าสำนักปลัด	
๒.	พันจ่าเอกไอลยา สิงห์ชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓.	นางสาวนิภาพร โพธิ์ยนต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๔.	จ.ส.อ. เอกวิทย์ กุลมงกุฏ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	
๕.	นายอำนวยการชัย กาเผือก	เจ้าพนักงานธุรการ	
๖.	นายสุเวทย์ พลรัตน์	ยาม	
๗.	นางพิทวัสวาท ศรีพิทักษ์	คนงานทั่วไป	
๘.	นายสมศักดิ์ พรหมสิกร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๙.	นายสุวรร รัตนศรี	พนักงานขับรถขยะ	
๑๐.	นายเมธิน มีทองแสน	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๑.	นายพงษ์พันธ์ น้อยสารบรรณ	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๒.	นายพนม อินทร์บุตร	พนักงานขับรถส่วนกลาง	
๑๓.	นายเสถียรย์ ทองห่อ	พนักงานขับรถขับเพลิง	
๑๔.	นางสาวสุภาวรัตน์ กุศลตา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๕.	นางสาวศิริลักษณ์ สิงห์แก้ว	คนงานทั่วไป	

๑๖.	สิบเอกประสงค์ ปะโปติง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๗.	นางสาวนารี วรรณโสภา	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๘.	นายธีระศักดิ์ ท้าวพิมพ์	นิติกร	
๑๙.	นางสาวปัทมา มีทองแสน	ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๒๐.	นายทวีป อินลี	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
๒๑.	นายล้ำปาง น้อยสารบรรณ	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
กองคลัง			
๑.	นางสาวจิราภุภา ยึดผา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒.	นางสาวกาญจนา แสงเลข	ผู้ช่วยการเงินและบัญชี	
๓.	นางสาวสงกรานต์ นันแก้ว	ผู้ช่วยพัสดุ	
๔.	นางสาวพัฒนิตา ไชยเดช	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ	
๕.	นางสาวพจนานถ ศรีเวช	คณงานทั่วไป	
กองช่าง			
๑.	นายสุรสิทธิ์ วัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒.	นางสาววันวิสาห์ โทล์คำ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายวิเชต หมั่นศรี	ผู้ช่วยช่างโยธา	
๔.	นายมะลิทอง ท่าดี	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๕.	นายวิชัย สัตถาผล	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๖.	นายอิทธิศักดิ์ เทร์กณี	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๗.	นายสิทธิชัย หาญธงชัย	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๘.	นายวัตโกศล ศรีพิทักษ์	คณงานทั่วไป	
๙.	นายวรวิฑูรย์ ดวงเลิศ	คณงานทั่วไป	
๑๐.	นายภักดีศักดิ์ ศรีพิทักษ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๑.	นางสมัย ยางธิสาร	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๒.	นายญาณากร ศิลาลาย	คณงานทั่วไป	
๑๓.	นายทรงฤทธิ์ ภูมิโร	คณงานทั่วไป	

ตารางที่ ๙ รายชื่ออัตราค่าจ้าง (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
กองการศึกษา			
๑.	นางประภา ศรีโชติ	นักวิชาการศึกษา	
๒.	นางสาวรัชนิภาวรรณ ทารชนะ วงษา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๓.	จำเอกมีชัย มีทองแสน	จพง.ธุรการ	
กองสวัสดิการสังคม			
๑.	นายสัญญา วิชาศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒.	นางสาวชยดา กุมภีโร	นักพัฒนาชุมชน	
๓.	จำเอกสมศักดิ์ กุมภีโร	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นายอนุศิษฐ์ รักดี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๕.	นายสมคิด บุญมา	นักพัฒนาชุมชน	

๑. สำนักงานปลัด

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการสารบรรณการจัดทำแผนพัฒนาตำบลการจัดทำร่างข้อบังคับการจัดทำทะเบียนคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจการให้คำปรึกษางานในหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครอง บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง การบริหารงานบุคคลของ อบต. ทั้งหมด การดำเนินการ เกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑๐ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง
- งานวิชาการเกษตร
- งานกิจการสภา
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ
- งานข้อบัญญัติ อบต.
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานกฎหมายและคดี

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานตรวจสอบภายใน

- งานตรวจสอบภายใน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนการสาธารณสุขและข้อบังคับตำบลการวาง แผนการสาธารณสุขและการประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขงานเฝ้าระวังโรคการเผยแพร่มีกิจกรรมการให้ สุขศึกษาการจัดทำงบประมาณตามแผนงานสาธารณสุขงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้บริการสาธารณสุข การ ควบคุมการฆ่าสัตว์ จำหน่ายเนื้อสัตว์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๑.๕ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลโรงงาน
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานอาชีวอนามัย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานอนามัยชุมชน
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ
- งานป้องกันยาเสพติด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานรักษาความสะอาด

- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล
- งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล
- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- งานส่งเสริมและเผยแพร่
- งานควบคุมมลพิษ
- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- งานติดตามตรวจสอบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๙ งานควบคุมโรค

- งานการเฝ้าระวัง
- งานระบาดวิทยา
- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค
- งานโรคเอดส์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๐ งานบริการสาธารณสุข

- งานรักษาและพยาบาล
- งานชั้นสูตรสาธารณสุข
- งานสัตว์แพทย์และกิจการโรงฆ่าสัตว์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ-จ่ายเงินทุกประเภทงานเกี่ยวกับการเงินการเบิกจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติเงินได้ ประเภทต่างๆ การเบิกตัดปีการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณการหักภาษีและนำส่งเงินคงเหลือประจำวันการรับ และจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยืมเงินทศรองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินของอบต. ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินการเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บ ภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๒.๑ งานการเงิน

- งานรับเงิน - เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัญชี

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและงบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการ ใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติ เพื่อ ดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุงซ่อม และจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. การให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบ ก่อสร้าง แก่อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร การดูแล ควบคุม ปรึกษา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
- งานวิศวกรรม
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานทางการศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การแนะแนว การวัดผลประเมินผลการพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐาน สถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา ส่งเสริมการวิจัยการวางโครงการสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการศึกษาเพื่อนำไปประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติ ในการจัดการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา

- งานบริหารวิชาการ
- งานนิเทศการศึกษา
- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา

- งานลูกเสือและยุวกาชาด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา
- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ งานฝ่ายกิจการโรงเรียน

- งานจัดการศึกษา
- งานพลศึกษา
- งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลการเรียน
- งานบริการและบำรุงสถานศึกษา
- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองสวัสดิการสังคม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวข้องางานสวัสดิการสังคม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนผู้สูงอายุ ผู้พิการ การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน ทนหนาแน่น และชุมชนแออัด การส่งเสริมกีฬา การจัดให้มีและ สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริม งานประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา งานห้องสมุด และ งานสวนสาธารณะ การให้คำปรึกษา แนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง มีทั้งหมด ๓ งาน ดังนี้

๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานส่งเสริมอาชีพ
- งานพัฒนาสตรี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

จำนวนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ได้กำหนดอัตรากำลังไว้พร้อมนี้ อัตรา แยกเป็น ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๖๒)

ด้านการคลังท้องถิ่น

ปกติเมื่อเวลาที่คณะกรรมการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางโกละ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปรางโกละครั้งหนึ่ง จะเป็น ในโอกาสที่ คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางโกละจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2560 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,397,486.40 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 6,638,107.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,295,284.28 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กับเงินไว้แบบกึ่งหนี้กึ่งเงินและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กับเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 203,913.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมต่าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2560

(1) รายรับจริง จำนวน 53,634,774.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	220,403.18 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	214,644.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	148,315.68 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	866,050.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	558,571.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,243,637.74 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,583,133.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,391,392.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 42,859,543.14 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,052,442.00 บาท
งบกลางกลาง	จำนวน	15,267,164.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,140,859.20 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,247,100.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	658,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	5,494,747.94 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,200,742.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการทางการเมืองและการบริหาร

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ มีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การช่วยเหลืองานขององค์การบริหารส่วนตำบล เสนอแนะในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล , ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน , ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๑.๑ ลักษณะภูมิประเทศ สภาพพื้นที่ทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ มีสภาพทั่วไปของพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีลำห้วย คลอง และสระน้ำกระจายตามพื้นที่ จึงเหมาะแก่การทำเกษตร

๑.๒ ลักษณะภูมิอากาศ สภาพอากาศทั่วไปของเขตพื้นที่ตำบลปงไฮ มีความคล้ายคลึงภูมิอากาศตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างโดยทั่วไปจำแนกได้ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มต้นระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน อากาศร้อนจัดและแล้งจัดติดต่อกันเป็นระยะเวลาอันยาวนานความชื้นในอากาศมีน้อย และมีพายุฤดูร้อนเป็นบางช่วงที่มีคลื่นความร้อนปกคลุม อุณหภูมิสูงสุดประมาณ ๓๕ - ๔๐ องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤษภาคม - ตุลาคม อากาศร้อนและมีพายุลมฝนฟ้าคะนองลมแรงกว่าปีที่แล้วและมีภาวะฝนทิ้งช่วงในบางช่วง ปริมาณน้ำฝนเกณฑ์เฉลี่ย ๖๓๐.๑ มิลลิเมตร ต่อปี

ฤดูหนาว เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤศจิกายน - มกราคม อุณหภูมิต่ำสุดประมาณ ๑๕ องศาเซลเซียส

๑.๒ ลักษณะของดิน สภาพดินในเขตตำบลปงไฮ จำนวน ไร่ยละ ๙๐ มีลักษณะเป็นดินร่วนปนทราย จึงไม่สามารถเก็บกักน้ำได้ พื้นที่เพาะปลูกส่วนใหญ่ เป็นพืชไร่และพืชหมุนเวียน ประกอบกับเป็นบริเวณที่มีชั้นเกลืออยู่ชั้นล่าง ทำให้เป็นดินเค็ม

๑.๔ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๑.๔.๑ ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำทางการเกษตรรวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ในเขตตำบลปงไฮ มีแม่น้ำชีไหลผ่านตลอดแนวตำบล เริ่มตั้งแต่บ้านคอนก้อ บ้านปงไฮ ท่าเชียงเครีอ และยังมีลำห้วยเล็กสาขาต่างๆ ที่ทอดผ่านพื้นที่หมู่บ้าน เช่น บึงสะคาม หนองแสง บึงพารา ฯลฯ ซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำหล่อเลี้ยงชีวิตประชาชนตำบลท่ากกแดง ใช้เป็นแหล่งเก็บน้ำทำการเกษตร รวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค และเพิ่มความชุ่มชื้นแก่ป่าบริเวณใกล้เคียง ให้ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์และเป็นแหล่งที่อยู่ของปลาน้ำจืดซึ่งประชาชนในท้องถิ่นสามารถจับมา บริโภคและแปรรูปสร้างรายได้แก่ครอบครัว ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร ซึ่งตามรายชื่อข้อมูลแหล่งน้ำตามตารางที่ ๕

๑.๕ ข้อมูลสาธารณประโยชน์ และป่าไม้ธรรมชาติ

ป่าสาธารณประโยชน์ในเขตตำบลปงไฮ มีเนื้อที่รวมหลายร้อยไร่ เป็นที่สำหรับประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ทั้งการเลี้ยงสัตว์ การประมง ทาของป่า เห็ด หน่อไม้ ผัก ยาสมุนไพร เครื่องมือทางการเกษตร และณาปณสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนาาร่วมกัน ซึ่งถือเป็นแหล่งต้นทุนทางธรรมชาติที่สำคัญของตำบลปงไฮ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลที่สาธารณประโยชน์ ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อสาธารณะประโยชน์	ที่ตั้ง			เนื้อที่		
		หมู่ ที่	ตำบล	อำเภอ	ไร่	งาน	วา
๑	บึงสะคาม	๑๓	ปงไฮ	เขกา	๕๐๓	๓	๑.๓
๒	หนองคำ	๑	ปงไฮ	เขกา	๒๖๑	๒	๒
๓	หนองบึงใหญ่	๕	ปงไฮ	เขกา	๒๔	๑	๕๘
๔	หนองจิว	๖	ปงไฮ	เขกา	๘	๒	๒๕
๕	หนองบัว	๙	ปงไฮ	เขกา	๑๒	๐	๕
๖	หนองผ้ำเหี้ย	๒	ปงไฮ	เขกา	๖๓	๐	๓๓
๗	หนองชัยวาน	๓	ปงไฮ	เขกา	๙	๒	๗/๑
๘	หนองท้าว	๑	ปงไฮ	เขกา	๑	๐	๘๘
๙	หนองกงเกวียน	๒	ปงไฮ	เขกา	๒๗	๒	๗
๑๐	หนองพอก	๑	ปงไฮ	เขกา	๑	๑	๖๗
๑๑	หนองไชนก	๕	ปงไฮ	เขกา	๓๔	๒	๑๕
๑๒	หนองบึงกะเบา	๒	ปงไฮ	เขกา	๙	๑	๑
๑๓	หนองเรือตง	๑๖	ปงไฮ	เขกา	๑๒	๐	๕๘
๑๔	หนองตุน	๖	ปงไฮ	เขกา	๒๑	๒	๖
๑๕	หนองแก่งทราย	๔	ปงไฮ	เขกา	๔	๑	๖๖
๑๖	บึงพารา	๒	ปงไฮ	เขกา			
๑๗	ห้วยใหญ่	๙	ปงไฮ	เขกา			
๑๘	ห้วยวาน	๒	ปงไฮ	เขกา			
๑๙	ห้วยเค็ด	๑๒	ปงไฮ	เขกา			
๒๐	ห้วยอีเล็ด	๑๒	ปงไฮ	เขกา			
๒๑	ห้วยแล้ว	๘	ปงไฮ	เขกา			
๒๒	ห้วยไร่	๑๓	ปงไฮ	เขกา			

ที่มา : กองช่าง อบต.ปงไฮ

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

๒.๑.๑ ภูมิประเทศ ตำบลปงไฮ เป็นพื้นที่ราบลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้เสื่อมโทรมตลอดพื้นที่ มีลำน้ำชีไหลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๒.๑.๒ จำนวนหมู่บ้าน ๑๘ หมู่บ้าน อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มพื้นที่ ดังนี้-

หมู่ที่ ๑ บ้านปงไฮ	หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยวาน	หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหมามแดง
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	หมู่ที่ ๘ บ้านสังคมพัฒนา
หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก้อ	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาผา
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยวานใต้	หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไชนก	หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ

๒.๑.๓ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๑๐,๕๑๙ คน แยกเป็น ชาย ๕,๒๙๕ คน หญิง ๕,๑๙๕ คน จำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๒,๘๖๖ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้-

๒.๒ การเลือกตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ มีทั้งหมด ๑๘ หมู่บ้าน ข้อมูล ณ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.

๒๕๖๒

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๘,๐๓๕ คน

จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๕,๑๖๐ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

๓.๑.๑ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๑๐,๔๙๑ คน แยกเป็น ชาย ๕,๒๙๕ คน หญิง ๕,๑๙๖ คน จำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๒,๘๒๖ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้.-

หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนครัวเรือน
หมู่ที่ ๑ บ้านปงไฮ	๕๐๗	๔๗๙	๙๘๖	๒๕๐
หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๕๖๙	๕๕๑	๑๑๒๐	๒๖๑
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยวาน	๓๗๒	๓๕๑	๗๒๓	๑๘๖
หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโอง	๓๕๒	๓๕๕	๗๐๗	๑๙๖
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๘๒	๑๘๑	๓๖๓	๑๑๘
หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนามแห้ง	๑๗๓	๑๗๘	๓๕๑	๙๑
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	๙๕	๑๐๗	๒๐๒	๕๓
หมู่ที่ ๘ บ้านสังคมพัฒนา	๑๐๐	๙๘	๑๙๘	๕๑
หมู่ที่ ๙ บ้านคอนก้อ	๒๖๖	๒๖๙	๕๓๕	๑๕๑
หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย	๓๓๖	๓๔๘	๖๘๔	๑๖๗
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๔๒๖	๔๔๐	๘๖๖	๒๓๕
หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตามา	๒๑๔	๒๒๘	๔๔๒	๑๑๐
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	๒๕๙	๔๒๗	๖๘๖	๒๔๓
หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้	๓๒๖	๓๐๗	๖๓๓	๑๘๑
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยวานใต้	๓๑๓	๓๑๒	๖๒๕	๑๗๔
หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ	๑๑๒	๑๒๔	๒๓๖	๖๖
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไชนก	๑๑๒	๑๑๑	๒๒๓	๙๑
หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ	๓๗๒	๓๖๓	๗๓๕	๒๐๒
รวม	๕,๒๙๕	๕,๑๙๖	๑๐,๔๙๑	๒,๘๒๖

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเสกา ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ประชากร	จำนวนประชากรขององค์การบริหารส่วนตำบลป่งไผ่ (เปรียบเทียบย้อนหลัง ๔ ปี)											
		พ.ศ. ๒๕๕๗		พ.ศ. ๒๕๕๘		พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	ตำบลป่งไผ่	๕,๒๕๕	๕,๑๕๐	๕,๒๗๕	๕,๑๔๓	๕,๒๙๐	๕,๑๔๒	๕,๒๘๐	๕,๑๕๒	๕,๒๙๕	๕,๑๙๑	๕,๒๙๑	๕,๑๙๔
	รวม	๑๐,๔๐๕		๑๐,๔๑๗		๑๐,๔๓๒		๑๐,๔๓๒		๑๐,๔๘๖		๑๐,๔๘๕	

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเขกา ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ประชากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๒)			
ประชากร	หญิง	ชาย	ช่วงอายุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๑,๒๓๗/๓'	๑,๒๓๗/๖	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๓,๔๒๘	๓,๒๕๗	อายุ ๑๘ - ๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๕๙๐	๖๖๓	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๕,๒๙๕	๕,๑๕๖	ทั้งสิ้น ๑๐,๔๕๑ คน

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเขกา ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

๔.๑ การศึกษา

๑. โรงเรียนประถมศึกษา ๕ แห่ง ได้แก่

๑. โรงเรียนบ้านปงไฮราษฎร์สามัคคี
๒. โรงเรียนชุมชนบ้านท่าเชียงเครือ
๓. โรงเรียนบ้านหนองชัยวาน
๔. โรงเรียนบ้านหนองแก่งทราย
๕. โรงเรียนท่าไร่วิทยา

๒. โรงเรียนมัธยมศึกษา ๐ แห่ง คือ

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๙ แห่ง ได้แก่

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปงไฮ หมู่ที่ ๑
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแก่งทราย หมู่ที่ ๑๓
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเวฬุวัน หมู่ที่ ๙
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริมงคล หมู่ที่ ๒
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธรรมมาธิปไตย หมู่ที่ ๑
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญธรรม หมู่ที่ ๑๒
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กหนองชัยวาน หมู่ที่ ๓

๔. โรงเรียนอนุบาล ๑ แห่ง

๑. โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๕. ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนประจำตำบลปงไฮ ๑ แห่ง คือ

๑. ศูนย์บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๔

๔.๒ สาธารณสุข

๑. โรงพยาบาลของรัฐขนาด.....-.....เตียง.....-.....แห่ง

๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๓ แห่ง

๓. สถานพยาบาลเอกชน - แห่ง

๔. ร้านขายยาแผนปัจจุบัน ๒ แห่ง

๕. อัตราครัวเรือนที่ใช้สวมราตน้ำ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๓ อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักษณะไม่ทรัพย์สินประชาชน และทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาคือจากข้อมูลที่สำรวจพบว่ามี การป้องกันอุบัติเหตุอาชญากรรม วิธีการแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นั้นได้บรรจุโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอคำสั่งจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรปงไฮ ได้แจ้งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ทราบนั้นพบว่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ มีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำประชาชน หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ สามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การ

ประชาสัมพันธ์ การแจ่งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านนอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ได้ดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อนำผลการสำรวจมาพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๔.๕ การสังคมสังเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮได้ดำเนินการด้านสังคมสังเคราะห์ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (๒) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- (๓) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- (๔) ดำเนินโครงการการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
- (๕) ดำเนินการโครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป
- (๖) ดำเนินโครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ยากไร้ที่ตกเกณฑ์ จปฐ.
- (๗) ดำเนินโครงการสร้างและซ่อมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ยากไร้ รายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาสไร้ที่

พึ่ง

- (๘) อุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (๙) ประสานการให้ความช่วยเหลือของจังหวัด อำเภอ หน่วยงานต่างๆ ที่ให้การสนับสนุน
- (๑๐) จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

๕.๑.๑ การคมนาคม,การจราจร

การคมนาคมในพื้นที่ตำบลปงไฮ เป็นถนนลูกรังระหว่างหมู่บ้าน มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน มีเส้นทางการติดต่ออำเภอ จำนวน ๓ เส้นทาง ดังนี้-

- ถนนลาดยางสายปงไฮ - เซกา ผ่านตำบลน้ำจั้น- ตำบลเซกา ระยะทางประมาณ ๒๕ กิโลเมตร
- ถนนลูกรังสายปงไฮ - เซกา ผ่านตำบลหนองทุ่ม ระยะทางประมาณ ๒๕ กิโลเมตร
- ถนนลาดยางสายปงไฮ - เซกา ผ่านตำบลท่าสะอาด ตำบลท่ากกแดง ตำบลหนองทุ่ม ตำบลเซกา ระยะทางประมาณ ๕๐ กิโลเมตร

- เส้นทางสำหรับเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านเป็นสภาพถนนลูกรัง จำนวน ๖ สาย

๕.๑.๒ การโทรคมนาคม

- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขเอกชน ๑ แห่ง
- มีโทรศัพท์มือถือจำนวนมากประมาณ ๑๒,๐๐๐ เครื่อง

๕.๑.๓ การไฟฟ้า

- ทุกหมู่บ้านมีไฟฟ้าใช้แต่ยังไม่ทั่วถึง
- มีไฟฟ้าสาธารณะ ไฟส่องทางมีทุกหมู่บ้านแต่ยังไม่ครอบคลุมถนนทุกสาย

๕.๑.๔ แหล่งน้ำธรรมชาติ

- | | | | |
|--------------------|-------|----|------|
| - ลำน้ำ/ลำห้วย | จำนวน | ๑๔ | สาย |
| - บึง/หนองและอื่นๆ | จำนวน | ๒๑ | แห่ง |

๕.๑.๕ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- | | | | |
|-----------------|-------|----|------|
| - ฝาย | จำนวน | ๕ | แห่ง |
| - บ่อน้ำตื้น | จำนวน | ๓๘ | แห่ง |
| - ประปาหมู่บ้าน | จำนวน | ๓ | แห่ง |
| - บาดาล | | | |

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ สภาพทางเศรษฐกิจ

๖.๑.๑ อาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ปลูกพืชไร่ ไร่อ้อย ไร่มันสำปะหลัง และมีการเดินทางไปทำงานในต่างจังหวัด

๖.๑.๒ หน่วยธุรกิจในองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- | | | |
|-----------|----|------|
| - ร้านค้า | ๖๐ | แห่ง |
| - บัณฑิต | ๑๓ | แห่ง |
| - บัณฑิต | ๓ | แห่ง |
| - โรงสี | ๓๐ | แห่ง |

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

๗.๑.๑ การนับถือศาสนา ประชาชนตำบลป่งไผ่ นับถือศาสนาพุทธ ละศาสนาคริสต์ วิถี เป็นลักษณะสังคมชนบท ยังมีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ลักษณะครอบครัวใหญ่ ชุมชนยังยึดถือประเพณีตามฮีตสิบสองครองสิบสี่ ยังมีสถาบันองค์กรทางศาสนา จำนวน ๑๗ แห่ง และสำนักสงฆ์ ๑ แห่ง และโบสถ์คริสต์ ๑ แห่ง ดังนี้

- หมู่ ๑ วัดวัดธรรมมาธิปไตย	พระสงฆ์จำนวน ๖ รูป เณร ๑ รูป
- หมู่ ๒ - วัดศิริมงคลวนาราม - วัดปานาสวรรค์	พระสงฆ์จำนวน ๕ รูป เณร ๑ รูป พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน ๓ รูป
- หมู่ ๓ - วัดป่าไชยราม	พระสงฆ์จำนวน ๔ รูป แม่ชีจำนวน ๓ รูป
- หมู่ ๔ วัดโขงประติษฐ์	พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๕ วัดศรีแก้วมุงคุณ	พระสงฆ์จำนวน ๒ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๖ วัดจอมแจ้ง	พระสงฆ์จำนวน ๑ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๗ วัดถาวร	พระสงฆ์จำนวน ๒ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๘ โบสถ์คริสต์	พระสงฆ์จำนวน - รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๙ วัดเวฬุวัน - สำนักสงฆ์ชลชีวนาราม	พระสงฆ์จำนวน ๒ รูป แม่ชีจำนวน - รูป พระสงฆ์จำนวน ๑ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๐ - วัดป่าโชคชัยวนาราม	พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ที่ ๑๑ - วัดป่าตรีวิไล	พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๒ - วัดป่าเจริญธรรม	พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๓ วัดป่าทรายมงคล - วัดป่าโขงประติษฐ์วนาราม	พระสงฆ์จำนวน ๑ รูป แม่ชีจำนวน ๑ รูป พระสงฆ์จำนวน ๓ รูป แม่ชีจำนวน ๑ รูป
- หมู่ ๑๔ วัดป่าเนินแสงทอง	พระสงฆ์จำนวน ๖ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๕ - วัดอรุณญาโนนแดง	พระสงฆ์จำนวน ๒ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๖ วัดป่าแสงจันทร์	พระสงฆ์จำนวน ๑ รูป แม่ชีจำนวน - รูป
- หมู่ ๑๗ วัดดชนมคุณ	พระสงฆ์จำนวน ๑ รูป แม่ชีจำนวน - รูป

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี ได้แก่

- บุญและประเพณีที่สำคัญถือปฏิบัติสืบต่อกันเรื่อยมา
 - ๑. ประเพณีสงกรานต์
 - ๒. บุญผะเหวด
 - ๓. บุญข้าวสาก
 - ๔. บุญข้าวประดับดิน
 - ๕. ประเพณีแห่เทียนพรรษา
 - ๖. ประเพณีทอดผ้าป่า
 - ๗. ประเพณีลอยกระทง
 - ๘. บุญกฐินประจำปี
- งานประจำปีจัดขึ้นในช่วงเดือนตุลาคมของทุกปี
 - ๑. ประเพณีบุญแข่งเรือ

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมาแต่บรรพบุรุษ ได้แก่ ภูมิปัญญาการจักสานไม้ไผ่ การสานเครื่องมือจับสัตว์น้ำ ภูมิปัญญาด้านภาพ กลอน ภูมิปัญญาด้านการแปรรูปอาหาร เช่น การทำปลาร้า ปลาจ่อม หน่อไม้ดอง เป็นต้น ส่วนภาษาที่ใช้ติดต่อสื่อสารกันส่วนใหญ่ใช้ภาษาอีสาน และภาษาภูไทบ้านท่ากกแดงเป็นบางส่วน ดังจะมีปราชญ์ชาวบ้านที่เป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาและถ่ายทอดต่อมายังรุ่นลูกหลาน ดังนี้

- ปราชญ์ชาวบ้าน

- | | | | |
|--------------------|---------------|------------|--------------------------------|
| ๑. นายการุญ เสือสา | บ้านปงไฮ | หมู่ที่ ๑ | ปราชญ์ด้านประเพณีและวัฒนธรรม |
| ๒. นายชาติ โล่ห์คำ | บ้านโชคชัย | หมู่ที่ ๑๐ | ปราชญ์ด้านประเพณีและวัฒนธรรม |
| ๓. นายเชื้อม จันทา | บ้านโนนตาวา | หมู่ที่ ๑๒ | ปราชญ์ด้านประเพณีและวัฒนธรรม |
| ๔. นายประยัด จิวพร | บ้านโนนตาวา | หมู่ที่ ๑๒ | ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (การจักสาน) |
| ๕. นางทอง วงศ์ตาวา | บ้านโนนตาวา | หมู่ที่ ๑๒ | ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (การจักสาน) |
| ๖. นางหวัน พิศคำ | บ้านโนนตาวา | หมู่ที่ ๑๒ | ปราชญ์ด้านหัตถกรรม (ทอผ้า) |
| ๗. นายสมัน คำภูษา | บ้านหนองไข่มก | หมู่ที่ ๑๗ | ปราชญ์ด้านเกษตรพอเพียง |

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ ที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค เป็นน้ำที่ได้จากน้ำฝน และน้ำดิบจากแม่สี (อยู่นอกเขต) ซึ่งจะต้องนำมามาผ่านกระบวนการของระบบประปา สำหรับน้ำใต้ดินมีปริมาณน้อย ไม่สามารถนำขึ้นมาใช้ให้พอเพียงได้ และบางแห่งเค็ม ไม่สามารถใช้ดื่มและอุปโภคได้

๘.๒ ป่าไม้ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮไม่มีป่าไม้

๘.๓ ภูเขา ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮไม่มีภูเขา

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก เป็นที่นา ไร่ สวน ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ก็ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ ปัญหาคือ เนื่องจากว่าพื้นที่ บางส่วนเป็นดินเค็ม น้ำใต้ดินก็เค็ม หรือไม้ก็เป็นน้ำกร่อย ไม่สามารถที่จะนำน้ำจากใต้ดินมาใช้ในการอุปโภค - บริโภคได้ ต้องอาศัยน้ำดิบจากแหล่ง ชื้น และน้ำฝน น้ำในการเกษตรก็ต้องรอดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่ สามารถหา แหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของประชาชน เอกชน โครงการปลูกต้นไม้ใน วันสำคัญต่างๆ ในพื้นที่ของสาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงาม เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ของประชาชน ฯลฯ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อม ในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

บทสรุปของความสำคัญคือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการทำงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ ดังนี้

๑.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๑.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๑.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๑.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่จะโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม

๑.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสม ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

๑.๖ การรายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและตุลาคมของทุกปี

๑.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๒. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดว่า ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๕ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ประกอบด้วย

๑. นายสุวรรณา กุมภีโร	ตำแหน่ง	นายก อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นายตอม ทารงชัย	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	กรรมการ
๓. นายประดิษฐ์ เหลลาคำ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	กรรมการ
๔. นายสัญญา ไชยรบ	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๕. นายเสริ ปิยะราช	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๙ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๖. นางวาสนา ไชยเดช	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๗. นายพิเชษฐ์ หงษา	ตำแหน่ง	กำนันตำบลป่งไฮ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๘. นายคาวี สุระหา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ ร.ร.บ้านหนองแก่งทราย (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๙. นายสิทธิผล อัครภูมิ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ ร.ร.บ้านป่งไฮราษฎร์สามัคคี (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๑๐. นายสุธีลักษณ์ รัตนานนท์	ตำแหน่ง	ผอ.กองช่าง (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๑. นางสุมาลี พิมพ์สี	ตำแหน่ง	ผอ.รพ.สต.บ้านโคกโจง (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๒. นางประภา ศรีโชติ	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๓. นายพงษ์กร จอคนอก	ตำแหน่ง	ประชาคม (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๑๔. นายสมปอง ถานันตร	ตำแหน่ง	ประชาคม (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๑๕. นายนายอุตร การเนตร	ตำแหน่ง	ประชาคม (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๑๖. นางสาวกณิศจิรา อินธิเสน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด รก.ปลัด อบต.ป่งไฮ	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. พันจ่าเอกไฉยา สิงห์ชา	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ

ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

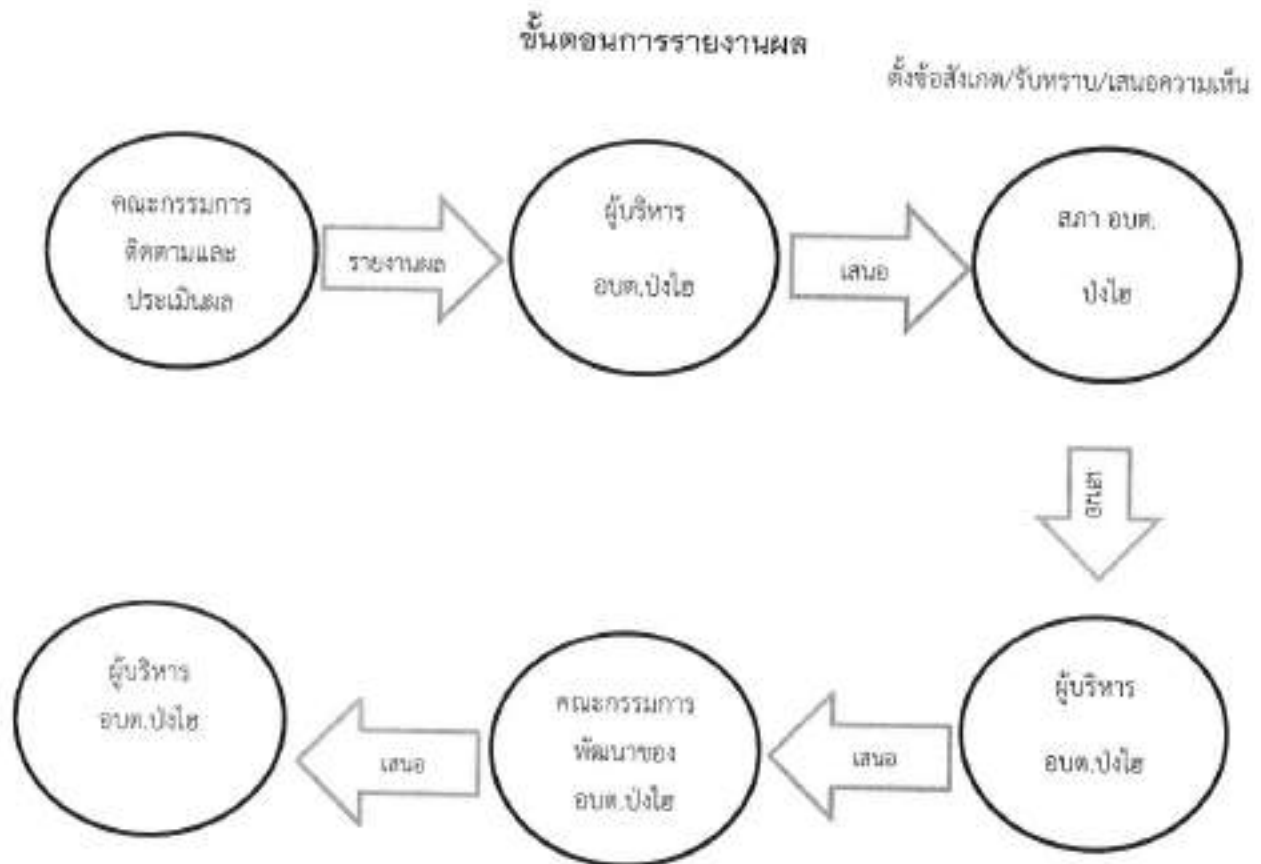
๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนา โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ใช้แบบรายงาน แบบตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบประเมินสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบติดตามและประเมินผลการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๔ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาลักษณะต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด สุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดงบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน วัตถุประสงค์มีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์และแผนงานการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - แผนงานการพัฒนา : ๑.๑ การอุตสาหกรรมกรรมและโยธา
 - ๑.๒ การเคหะและชุมชน
 - ๑.๓ การงานพาณิชย์
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - แผนงานการพัฒนา : ๒.๑ เคหะและชุมชน
 - ๒.๒ การเกษตร
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
 - แผนงานการพัฒนา : ๓.๑ สาธารณสุข
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมายการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
 - แผนงานการพัฒนา : ๔.๑ บริหารงานทั่วไป
 - ๔.๒ งบกลาง
 - ๔.๓ เคหะและชุมชน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต
 - แผนงานการพัฒนา : ๕.๑ บริการชุมชนและสังคม
 - ๕.๒ สร้างความเข้มแข็งชุมชน
 - ๕.๓ งบกลาง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางด้านด้านการป้องกันภัยพิบัติ
 - แผนงานการพัฒนา : ๖.๑ รักษาความสงบภายใน
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและแหล่งท่องเที่ยว
 - แผนงานการพัฒนา : ๗.๑ การศึกษา
 - ๗.๒ การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร
 - แผนงานการพัฒนา : ๘.๑ การเกษตร

วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบล

"ชุมชนน่าอยู่ ควบคู่คุณธรรม ผู้นำประชาธิปไตย น้ำไหล ไฟสว่าง ทางสะดวก ทุกคนมีงานทำ วัฒนธรรมยั่งยืน เศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง มุ่งเน้นคุณภาพชีวิต"

เป้าประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. การคมนาคมมีความพร้อมสามารถรองรับการขนส่งที่เกิดขึ้นในอนาคตได้
๒. ระบบ ประปา มีความพอเพียงต่อความต้องการของประชาชน
๓. แหล่งน้ำตามธรรมชาติสามารถกักเก็บน้ำได้ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความอุดมสมบูรณ์ ชุมชนสะอาดปราศจากขยะและมลพิษ
๕. ป้องกันโรคติดต่อ
๖. บุคลากรมีศักยภาพการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลในการให้บริการประชาชน
๗. เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสได้รับการส่งเสริมและส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๘. สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อปพร. และจัดฝึกอบรมสมาชิก อปพร. ให้ครบร้อยละ ๒ ของจำนวนประชาชน
๙. ประชาชนมีความรักใคร่สามัคคีกัน มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นตนเองและสอดส่องดูแลป้องกันยาเสพติด
๑๐. เด็กนักเรียนในพื้นที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษาที่เพียงพอ
๑๑. ประชาชนอนุรักษ์ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามไว้ และจัดการการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๑๒. ประชาชนมีความรู้ด้านวิชาการเกษตร มีแหล่งน้ำเพียงพอทำการเกษตร และในการประกอบอาชีพและเพิ่มมูลค่าสินค้า

กลยุทธ์องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ปรับปรุงบำรุงรักษาถนนหนทางในหมู่บ้านและภายนอกหมู่บ้าน ระบบระบายน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา
๒. ก่อสร้างและปรับปรุงถนนลำเลียงผลผลิตการเกษตรเพื่อลดต้นทุนในการผลิตและส่งออกได้ราคาดี
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการเทคโนโลยีทางเกษตรแก่เกษตรกร การฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ของครอบครัวและสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนแก่กลุ่มอาชีพ
๔. ปรับปรุงแหล่งน้ำธรรมชาติให้สามารถกักเก็บน้ำไว้เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง และปรับปรุงเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง

๕. ส่งเคราะห์ ดูแล ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์และเยาวชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนได้
๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน ยึดถือคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนา ส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างสุขภาพพลานามัยของประชาชน โดยการส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย ตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล
๘. จัดระบบการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในชุมชน และคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความปลอดภัย
๙. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการเมืองการปกครองทั้งในระบบท้องถิ่นและระดับชาติ และส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๑๐. พัฒนาแหล่งน้ำบึงสะคาม ทนองแสง ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และเป็นสวนสาธารณะสำหรับออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจประจำตำบล
๑๑. สนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ เช่น ให้ความรู้การศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สนับสนุนอาหารกลางวัน สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับทางโรงเรียน
๑๒. สนับสนุนงบประมาณในการจัดหาต้นกล้าไม้ให้กับประชาชนนำไปปลูกที่สาธารณะและที่ป่าชุมชนในพื้นที่และการจัดเก็บขยะในชุมชนไปทิ้งที่ทิ้งขยะ ทำให้สิ่งแวดล้อมในพื้นที่ สะอาด บริสุทธิ์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ การปรับปรุงบำรุงรักษาถนนหนทางในหมู่บ้านและภายนอกหมู่บ้าน ระบบระบายน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา ให้มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การก่อสร้างและปรับปรุงถนนลำเลียงผลผลิตการเกษตรเพื่อลดต้นทุนในการผลิตและส่งออกได้ราคาดี การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการเทคโนโลยีทางเกษตรแก่เกษตรกร การฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ของครอบครัวและสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนแก่กลุ่มอาชีพต่าง
๓. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ ได้แก่ การปรับปรุงแหล่งน้ำธรรมชาติให้สามารถกักเก็บลงน้ำไว้เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง และปรับปรุงเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง
๔. การพัฒนาด้านสังคม ได้แก่ การส่งเคราะห์ ดูแล ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์และเยาวชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนได้ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน ยึดถือคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนา ส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕. การพัฒนาด้านสาธารณสุขและอนามัย ได้แก่การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างสุขภาพพลานามัยของประชาชน โดยการส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย ตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล การจัดระบบการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ และคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความปลอดภัย

๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการปกครอง ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการเมืองการปกครองทั้งในระบบท้องถิ่นและระดับชาติ พัฒนาระบบการบริหารประชาชนของท้องถิ่นให้มีความรวดเร็ว ชัดเจน ทันท่วงทีปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๗. การส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยพัฒนาแหล่งน้ำปึงสะคาม หนองแสง ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และเป็นสวนสาธารณะสำหรับออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจประจำตำบล

๘. การพัฒนาการศึกษาและกึ่งนันทนาการ โดยการให้สนับสนุนในเรื่องของงบประมาณให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ เช่น ให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สนับสนุนอาหารกลางวัน สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับทางโรงเรียน

๙. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาต้นกล้าไม้ให้กับประชาชนนำไปปลูกที่สาธารณะและที่ป่าชุมชนในพื้นที่และการจัดเก็บขยะในชุมชนไปทิ้งที่ทิ้งขยะทำให้สิ่งแวดล้อมในพื้นที่สะอาดบริสุทธิ์

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนท้องถิ่นพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ครั้งที่ ๑ (รอบเดือนเมษายน)

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลในการดำเนินงานทุกๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - เมษายน

ส่วนที่ ๑ ขี้อยู่ทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไธ

๒. รายงานผลการดำเนินงาน (ตุลาคม - เมษายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปี ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี ๕ พ.ศ. ๒๕๖๖	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	๓๓๓	๑,๐๖๓,๖๒๖,๐๐๐	๓๓๓	๑,๐๖๓,๖๒๖,๐๐๐	๓๓๓	๑,๐๖๓,๖๒๖,๐๐๐	๓๓๓	๑,๐๖๓,๖๒๖,๐๐๐	๓๓๓	๑,๐๖๓,๖๒๖,๐๐๐
๒. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๕	๒,๕๐๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๑๕,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๑๕,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๑๕,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๑๕,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๑๕,๖๓๐,๐๐๐
๔. การพัฒนาคุณภาพการบริการและการจัดการเมืองที่ดี	๒๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาวัฒนธรรมภาคีเครือข่าย	๒๑	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๑	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๑	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๑	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๒๑	๒๑,๖๓๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาสำนักงานและบรรณสารท้องถิ่น	๒๓	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒๓	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒๓	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒๓	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒๓	๑,๕๐๐,๐๐๐
๗. การพัฒนาการศึกษาระดับท้องถิ่น (๓ ปี) และระดับจังหวัด	๑๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐	๑๓	๒๑,๖๓๐,๐๐๐
๘. การพัฒนาการอนุรักษ์ การจัดการขยะ	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๖๖	๑,๑๕๖,๑๕๖,๐๐๐	๓๖๖	๑,๑๕๖,๑๕๖,๐๐๐	๓๖๖	๑,๑๕๖,๑๕๖,๐๐๐	๓๖๖	๑,๑๕๖,๑๕๖,๐๐๐	๓๖๖	๑,๑๕๖,๑๕๖,๐๐๐

ส่วนที่ ๒

การติดตามและการประเมินผล
บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๓

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ตารางที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการก่อสร้างศาลากลางประจวบฯ บ้าน โนนพยอมแห่ง หมู่ที่ ๖	๕๐๐,๐๐๐								
๒	โครงการก่อสร้างขอรถถนนคอนกรีตเสริม เหล็กพร้อมรางระบายน้ำสายบ้านนาย สมศักดิ์ สันตภูมิ ในหน้าโรงเรียนบ้านท่า เชียงเครือ หมู่ที่ ๒	๒๒๐,๐๐๐						กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างบ้านนาช่วง ชววิหิร ไปบ้านหนอง จันทร์ หารองจ้อ บ้านหนองชัยวาน หมู่ที่ ๓	๒๕๐,๐๐๐						กองช่าง	๐	๒๒๐,๐๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านางพุทธพรีย์ อินดี พร้อมวางท่อระบายน้ำจุดนาบประ สิทธิ์ ตาโรจน์ บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๓๔	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๒๘๘,๕๐๐	๑๑,๕๐๐
	รวม	๑,๓๗๐,๐๐๐						กองช่าง	๐	๓,๐๐๐,๐๐๐
									๒๘๘,๕๐๐	๓,๒๘๘,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๔

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป ๘๒	คงเหลือ (บาท)
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางระบบน้ำ หมู่ที่ ๑๔ สายบ้าน นายจำรัส พิมพ์โพหนอง ไปหน้าโรงเรียน บ้านท่าเรือศรีเรือ	๒๕๖,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๕๖,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนายบุญเพิ่ม กุ่มอีไร ไปบ้านนายสอง นิลคำ บ้านหนอง ชัยวาน หมู่ที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๑๐๐,๐๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบหนองขี้เหล็กบ้านสังคมพัฒนา หมู่ที่ ๘	๕๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนายสุทธิพงษ์ ตีเมทอง ไปสามแยกห้วยใหญ่ บ้านท่าไร่ หมู่ที่ ๕	๒๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๐๕๖,๐๐๐							๐	๑,๐๕๖,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยแดง (ตอนล่าง) บ้านป่าไผ่ หมู่ที่ ๓	๒๕๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๕๐,๐๐๐
๓๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายนาบายนประเสริฐ เมทรวราช บ้าน หนองไช่บก หมู่ที่ ๑๗	๕๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๓๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านคูรารามณ์ ซองศิริ ไปบ้าน นายธีรพงษ์ อินสี บ้านหนองขี้วานใต้ หมู่ ที่ ๑๕	๑๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๑๐๐,๐๐๐
๓๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านบางหัดนิ เเหลาคำ ไปบึงสะ คาม บ้านหนองแกทราย หมู่ที่ ๑๓	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๑๗๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	รวม	๑,๐๕๐,๐๐๐					-		๑๗๕,๐๐๐	๘๗๕,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านบางอรัย โชคสันเทียะ ไปบ้าน นายสาคร คนไว บ้านหนองแก่งทราย หมู่ที่ ๑๓๓	๓๐๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		-	กองช่าง	๐	๐
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนาอัมดิน ศรีพิทักษ์ ไปบ้าน นางสาวปวีราตี สีระสาร หมู่ที่ ๑๓๓	๓๐๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		-	กองช่าง	๐	๐
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหน้าประปา บ้านท่าสวรรค์เหนือ หมู่ที่ ๑๖	๕๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหน้าสวนยางพารา บ้านหนองขี้ วานใต้ หมู่ที่ ๑๕	๒๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๐๐,๐๐๐
๑๗	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวาง ท่อระบายน้ำพร้อมวางระบายน้ำ สายบ้าน นายวิจิต รูปข้าไปบ้านนายเมืองพล บุตร อินทร์ บ้านท่าเชียง เครือใต้ หมู่ที่ ๑๔	๑๔๗,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๑๔๗,๐๐๐
	รวม	๑,๐๔๗,๐๐๐			๒๐๐,๐๐๐				๐	๘๔๗,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนายวิจิรินทร์ น้อยสารัญญ์ ไป บ้านบางถนน ต.วารี หมู่ที่ ๑๑	๗๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๗๐,๐๐๐
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าวัดป่าไผ่ศรัยวามาราม บ้าน โชคชัย หมู่ที่ ๑๐	๕๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๕๗๘,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาวิชัย ครัวอาทิตย์ ไปหน้า โรงเรียนท่าไร่ บ้านดอนก่อ หมู่ที่ ๕ พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ขนาด สก ๐.๕๐ เมตร ๘ ท่อน	๒๙๓,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๙๓,๐๐๐
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านพ่อไช้ คำคุณา ไปป่าช้าท่าสวรรค์ บ้านท่าสวรรค์ หมู่ที่ ๗	๔๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๔๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๒๖๓,๐๐๐							๕๗๘,๐๐๐	๗๖๕,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๘

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนภประยงค์ วินโสภา บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๓๘	๒๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๐๐,๐๐๐
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยแดง (ตอนบน) บ้านปงโฮ หมู่ที่ ๓	๒๕๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๕๐,๐๐๐
๒๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าวัดดอนก่อ บ้านดอนก่อ หมู่ที่ ๔	๓๗๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๓๗๐,๐๐๐
๒๕	โครงการก่อสร้างฝายระบายน้ำหน้าวัดบ้าน ดอนก่อ บ้านดอนก่อ หมู่ที่ ๔ ระบายน้ำ คลอง พร้อมผ่าตะแกรงเหล็ก	๓๗,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๓๗,๐๐๐
๒๖	โครงการก่อสร้างประตู หมู่ที่ ๑๒ หินที่ ภายในวัด	๕๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๕๐๐,๐๐๐
รวม		๑,๓๕๗,๐๐๐							๐	๑,๓๕๗,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๙

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๗	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ สายบ้าน นาอสมศักดิ์ สันตภูมิ ไปบ้านกยสัมพันธ์ หมู่ที่ ๒ รางระบายน้ำ ๒ ซ้ำง ชาววังละ ๑๒๐ เมตร	๒๕๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๒๕๐,๐๐๐
๒๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านนายสุนทร มณีเดิม ไปวัดป่าศรี วิไล บ้านท่าช้าง หมู่ที่ ๑๑	๓๓๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		-	กองช่าง	๐	๓๓๐,๐๐๐
๒๙	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายบ้านท่าไร่ หมู่ที่ ๕ ไปบ้านสังคมนา หมู่ที่ ๘	๓๐๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๓๐๐,๐๐๐
๓๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร จากแยกนายนายถนน กุดตง ไปห้วยฮี หมู่ที่ ๗	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง	๓๗,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓๑	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร ถนนหน้าบ้านนางน้อย เสนสารไปบ้านนาย สอง นิลคำ บ้านหนองชัยวานใต้ หมู่ที่ ๑๕	๕๐,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๑,๓๒๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐				๓๗,๐๐๐	๗๖๓,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๐

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓๒	โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน พร้อมวางท่อพิกน้ำ บ้านท่าเชียงศรีอู่ใต้ หมู่ที่ ๑๔ ขนาด ศก ๐.๓๐ เมตร พร้อม วางบ่อพักน้ำแบบฝาปิด	๑๐๕,๐๐๐					-	กองช่าง	๐	๑๐๕,๐๐๐
๓๓	โครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารศูนย์บริการ ทั่วไปตำบลปงไธ		๒๐๐,๐๐๐				-	กองช่าง	๐	๒๐๐,๐๐๐
๓๔	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ซ่อมสร้าง		๖๐,๐๐๐				-	กองช่าง	๕๗,๕๐๐	๓๐๐
๓๕	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ซ่อมสร้าง		๕๘๐,๐๐๐				-	กองช่าง	๐	๕๘๐,๐๐๐
๓๖	โครงการก่อสร้างลาน คสล.หน้าลานศาลา ประชาคมบ้านหนองแก่งทราย หมู่ที่ ๑๓		๕๕,๐๐๐				-	กองช่าง	๐	๕๕,๐๐๐
๓๗	โครงการก่อสร้างลาน คสล. ทางแยกบ้าน อาวี แสนเจ๊กไปโรงเรียนบ้านหนองแก่ง ทราย		๓๕,๐๐๐				-	กองช่าง	๐	๓๕,๐๐๐
๓๘	โครงการก่อสร้างลาน คสล. จากบ้านยอพัน ศรีพิทักษ์ ไปจุดบ้านนางสาวปารีชาลี สีว สาร		๕๓,๐๐๐				-	กองช่าง	๐	๕๓,๐๐๐
	รวม	๑๐๕,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐						๕๗,๕๐๐	๘๙๒,๕๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๘,๑๙๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐						๑,๑๙๒,๐๐๐	๑๐,๐๓๘,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๑

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ ๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด บาท	ผูกพัน บาท	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓	โครงการให้ความรู้และรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและการจัดการน้ำเสียชุมชน	๒๐,๐๐๐						สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
	รวม	๒๐,๐๐๐						๐	๐	๒๐,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ตารางที่ ๑๐ ๓.๑ สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยกเลิก (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐					สำนักปลัด	สำนักปลัด	๐	๕๐,๐๐๐
๒	โครงการให้ความรู้และระดมทรัพยากรลดขยะ ต้นทาง	๑๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐			ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๓๕๐	๓๙,๖๕๐
๓	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐				-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๐	๖๐,๐๐๐
๔	โครงการให้ความรู้และรณรงค์ป้องกันโรค เอชไอวี	๒๐,๐๐๐				-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
๕	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กพระบาทสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๐,๐๐๐				-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
๖	โครงการให้ความรู้และรณรงค์การอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำ	๒๐,๐๐๐				-	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
	รวม	๓๘๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐					๓๕๐	๒๐๙,๖๕๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๔๓

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ถูกผัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา สวัสดิการสังคม กองช่าง	๔๔,๓๘๗	๓๕,๖๑๓
		๖๐,๐๐๐				๓๙,๘๕๕			๒๐,๑๔๖	
		๕๐,๐๐๐				๐			๕๐,๐๐๐	
		๓๐,๐๐๐				๑๔,๖๒๖			๑๕,๓๗๔	
		๕๐,๐๐๐				๑๖,๓๘๖			๓๓,๖๑๔	
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา สวัสดิการสังคม กองช่าง	๑๓,๗๒๐	๖,๒๘๐
		๓๐,๐๐๐				๓,๘๐๐			๒๖,๒๐๐	
		๑๕,๐๐๐				๐			๑๕,๐๐๐	
		๒๐,๐๐๐				๖,๕๐๐			๑๓,๕๐๐	
		๒๐,๐๐๐				๘,๘๗๓			๑๑,๑๒๗	
๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๕,๐๐๐					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	สำนักปลัด	๐	๒๕,๐๐๐
		๓๐,๐๐๐				๐			๓๐,๐๐๐	
		๕๐,๐๐๐				๐			๕๐,๐๐๐	
		๖๐,๐๐๐				๐			๖๐,๐๐๐	
		๒๕,๐๐๐				๐			๒๕,๐๐๐	
		๒๕,๐๐๐				๐			๒๕,๐๐๐	
	รวม	๕๙๐,๐๐๐						๑๔๖,๕๖๖	๔๔๓,๔๓๔	

ร้อย

๐๐

๖๐

๐๐

๖๐๐

๖๐๐

๐๐๐

๖๐๐

๐๐๐

๖๐๐

๐

,๐๐๐

,๐๐๐

๐๐๐

๕,๖๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๕

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)	
๕	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓๖,๐๐๐						สำนัก ปลัด	๐	๓๖,๐๐๐	
		๓๐,๐๐๐							๐	๓๐,๐๐๐	
		๒๓,๐๐๐						กองคลัง	๑๗,๐๐๐	๖,๐๐๐	
		๒๔,๓๐๐							๑๕,๓๐๐	๓๓,๐๐๐	
		๑๔,๐๐๐						กองการศึกษา	๐	๑๔,๐๐๐	
		๗,๐๐๐							๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	
				๒๒,๐๐๐					สวัสดิการสังคม	๒๒,๐๐๐	๐
				๘,๐๐๐						๘,๐๐๐	๐
				๖๖,๐๐๐					กองช่าง	๖๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
				๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	รวม	๒๑๔,๓๐๐	๓๐,๐๐๐					๑๒๕,๓๐๐	๑๔๙,๐๐๐		

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๖

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ถูกคืน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๖	ครูภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๘๖๘,๐๐๐						กองคลัง	๐	๘๖๘,๐๐๐
		๒,๕๐๐,๐๐๐						กองช่าง	๐	๒,๕๐๐,๐๐๐
	รวม	๓,๓๖๘,๐๐๐							๐	๓,๓๖๘,๐๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๗

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบค้น (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๗	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๒๐,๗๓๐	๒๙,๒๗๐
๘	โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองช่าง กองศึกษา	๓๘,๖๓๖.๓๓	๒๖๑,๓๖๓.๖๗
		๕๐๐,๐๐๐				๓๒๘,๘๓๕			๑๗๑,๐๖๖	
		๒๐๐,๐๐๐				๓๘,๗๓๕			๑๖๖,๒๖๕	
		๑๐๐,๐๐๐				๐			๑๐๐,๐๐๐	
๙	โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๐ ๐	๒๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	
๑๐	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและรถยนต์	๓๐๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๓๕๘,๗๓๕	๓๐๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	๖๐,๐๐๐						สำนักปลัด กองช่าง	๐	๖๐,๐๐๐
		๑๕๐,๐๐๐				๓๗,๗๕๐			๑๑๒,๒๕๐	
๑๒	โครงการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐๐,๐๐๐						สำนักปลัด	๐	๒๐๐,๐๐๐
		๒๐,๐๐๐				๐			๒๐,๐๐๐	
๑๓	โครงการจัดซื้อวัสดุดับเพลิง	๕๐,๐๐๐						สำนักปลัด	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๑,๘๘๐,๐๐๐							๓๕๘,๗๓๕.๑๑	๑,๕๒๑,๒๖๔.๘๙

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๕๘

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ตารางที่ ๑๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกฎหมาย การเมือง การบริหารที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓๔	โครงการจัดซื้อวัสดุอื่นๆ	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๐	๓๐๐,๐๐๐
๓๕	โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร	๓๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๐	๓๐,๐๐๐
๑๖	โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๒,๖๕๐	๔๗,๓๕๐
		๕,๐๐๐				คลัง		๐	๕,๐๐๐	
		๒๐,๐๐๐				สวัสดิการ		๐	๒๐,๐๐๐	
		๓๐,๐๐๐				ช่าง		๐	๓๐,๐๐๐	
		๕๐,๐๐๐						๐	๕๐,๐๐๐	
	รวม	๓๖๕,๐๐๐						๒,๖๕๐	๒๖๒,๓๖๐	
	รวมทั้งสิ้น	๖,๗๖๘,๗๐๐						๖๖๖,๕๓๖.๕๓	๖,๑๐๒,๑๖๓	

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๕๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต

ตารางที่ ๑๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๕๘๖,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๓,๓๘๓,๖๐๐	๖,๖๖๔,๔๐๐
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๓,๕๘๐,๘๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๑,๓๖๐,๘๐๐	๒,๒๒๐,๐๐๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓๒,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๒๔,๐๐๐	๘,๐๐๐
๔	โครงการอุดหนุน						ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๑๐,๐๐๐	๐
	๑.โครงการอุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลโป่งไฮ	๑๐,๐๐๐				๐			๒๐,๐๐๐	
	๒.โครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	๒๐,๐๐๐				๐			๒๐,๐๐๐	
	๓.โครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดเขต	๒๐,๐๐๐						๐	๒๐,๐๐๐	
๕	โครงการกสิกรรมผู้สูงอายุสืบสานงาน ประเพณีสงกรานต์	๕๐,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๐	๕๐,๐๐๐
๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการทำงานนิเวศ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๐	๒๐,๐๐๐
๗	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้คนพิการ ตำบล ตำบลโป่งไฮ	๒๐,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๐	๒๐,๐๐๐
๘	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว	๒๐,๐๐๐						สวัสดิการสังคม	๐	๒๐,๐๐๐
๙	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้สูงอายุ ตำบลโป่ง ไฮ	๒๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	สวัสดิการสังคม	๓๔,๘๙๐	๓๑๐
	รวม	๑๔,๘๓๘,๘๐๐							๔,๗๕๖,๒๙๐	๙,๐๘๒,๕๑๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๖๐

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตารางที่ ๑๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกผัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐				-	-	สำนักปลัด	๐	๒๐,๐๐๐
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนร่วมกับหน่วยงานราชการต่างๆ	๑๐,๐๐๐				-	-	สำนักปลัด	๐	๑๐,๐๐๐
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐		๒๕๖,๒๐๐		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๑๐๕,๔๕๐	๓๙๐,๗๕๐
๔	โครงการฝึกอบรมทวนหมวกสมาชิก อปพร./พร้อมชุดชุดปฏิบัติงาน อปพร.	๓๕๐,๐๐๐				ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัด	๒๖๕,๗๘๐	๘๔,๒๒๐
	รวม	๔๙๐,๐๐๐		๒๕๖,๒๐๐					๓๗๑,๒๓๐	๑๑๘,๗๗๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๖๑

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๑๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	โครงการแข่งขันกีฬา	๓๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๓๓,๕๐๐	๒๖๕,๕๐๐
๒	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการ สพค. ทั้ง ๗ ศูนย์	๓๐๐,๐๐๐					-	กองการศึกษา	๐	๓๐๐,๐๐๐
๓	โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ห่างไกลยาเสพติด	๓๒๐,๐๐๐								
	๑.โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ห่างไกลยาเสพติด เพื่อป้องกันเด็กข่มขืน	๓๖๐,๐๐๐							๐	๓๖๐,๐๐๐
	๒.โครงการเด็กดีมีคุณธรรม ประชาธิปไตย ห่างไกลยาเสพติด เพื่อปลูกฝังเด็กให้มี คุณธรรมในการดำรงชีวิต	๓๖๐,๐๐๐								
๔	โครงการจัดแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐					-	กองการศึกษา	๐	๓๐,๐๐๐
๕	โครงการส่งนักกีฬาเยาวชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับจังหวัดบึงกาฬ	๖๐,๐๐๐					-	กองการศึกษา	๐	๖๐,๐๐๐
รวม		๙๗๐,๐๐๐							๓๓,๕๐๐	๕๗๖,๕๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๖๒

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๒๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยุบสิ้น (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๖	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ปิงโต ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๒	๒๐๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๑๘,๓๕๐	๑๐๑,๖๕๐
๗	โครงการจัดการแข่งขันเรือ-สอยกระพ	๑๐๐,๐๐๐					-	กองการศึกษา	๐	๑๐๐,๐๐๐
๘	โครงการจัดการแข่งขันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๐
๙	เงินอุดหนุน	๓๘๐,๐๐๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	๓.เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง ๑๘ หมู่บ้าน	๓๘๐,๐๐๐				๐			๒๐๐,๐๐๐	
	๒.โครงการคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านปงไฮ หมู่ ๑	๒๐๐,๐๐๐						๐	๑๗๕,๓๕๐	
๑๐	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓๕,๑๕๐						กองการศึกษา	๐	๑๓๕,๑๕๐
๑๑	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๒๓,๕๐๐						กองการศึกษา	๐	๑๒๓,๕๐๐
๑๒	ค่าจัดการเรียนการสอน (ราชหัว)	๘๒๖,๕๐๐						กองการศึกษา	๐	๘๒๖,๕๐๐
๑๓	ค่าหนังสือเรียน	๘๑,๐๐๐						กองการศึกษา	๐	๘๑,๐๐๐
๑๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๘๑,๐๐๐						กองการศึกษา	๐	๘๑,๐๐๐
	รวม	๒,๕๓๙,๐๕๐							๒๕๘,๓๕๐	๑,๕๖๑,๑๐๐

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๖๓

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ตารางที่ ๒๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)		
๓๕	เงินค่าอาหารกลางวัน						ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๓.เงินค่าอาหารกลางวัน รร.อนุบาล อปต.ปึงไฮ	๔๒๖,๓๐๐	๑๕๖,๐๐๐	๒๗๐,๓๐๐
	๒.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. บ้านโป่งไฮ								๓๐๓,๘๐๐	๓๕๕,๐๐๐	๓๘๘,๘๐๐	
	๓.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. บ้านหนองแก่งหวาย								๓๐๓,๘๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๖๘,๕๐๐	
	๔.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. บ้านหนองชั้วหวาน								๓๐๓,๘๐๐	๓๐๗,๕๐๐	๓๒๗,๗๐๐	
	๕.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. วัดเจริญธรรม								๒๕๕,๒๐๐	๓๗๕,๕๐๐	๓๐๓,๘๐๐	
	๖.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. วัดธรรมธิปไตย								๒๕๕,๒๐๐	๓๐๗,๕๐๐	๓๒๗,๗๐๐	
	๗.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. วัดเวฬุวัน								๒๕๕,๒๐๐	๓๐๗,๕๐๐	๓๒๗,๗๐๐	
	๘.เงินค่าอาหารกลางวัน ศพด. วัดสิริมงคล								๒๕๕,๒๐๐	๓๐๗,๕๐๐	๓๒๗,๗๐๐	
๓๖	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและ ศพด.	๒,๑๕๘,๘๗๐					ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	๒,๑๕๘,๘๗๐	๑,๖๐๘,๘๗๐		
	รวม	๗,๗๘๐,๔๗๐							๕,๓๕๐,๘๗๐	๒,๔๒๙,๖๐๐		
	รวมทั้งสิ้น	๑๑,๓๖๘,๕๖๐							๕,๘๐๙,๖๖๐	๖,๕๕๘,๙๐๐		

บัญชีรายการใช้จ่ายงบประมาณ

๒๔

โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร

ตารางที่ ๒๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ใช้จ่ายไป (บาท)	คงเหลือ
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐			-	สำนักปลัด	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
	รวม	๕๐,๐๐๐							๐	๕๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๓
สรุปผล ข้อเสนอแนะและความเห็น

๑. รายงานผลการติดตามรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการปี ๒๕๖๒		คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ใช้ไป
	ตามแผน	เสร็จแล้ว		
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐๓	๕	๒.๕๗	๑,๑๕๔,๐๐๐
๒.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๐	๐	๐
๓.ด้านสาธารณสุข	๑๓	๑	๗.๖๙	๓๕๐
๔.ด้านกฎหมายการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐	๑๐	๕.๐	๖๖๖,๑๑๗.๑๑
๕.ด้านสังคมคุณภาพชีวิต	๒๘	๕	๑๗.๘๕	๕,๗๕๖,๒๙๐
๖.ด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๗	๒	๗.๔๐	๓๗๑,๒๐๐
๗.ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและแหล่งท่องเที่ยว	๒๙	๕	๑๗.๑๔	๕,๔๓๓,๑๒๐
๘.ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การเกษตร	๘	๐	๐	๐
รวม	๓๔๒	๒๘	๕๗.๖๕	๑๒,๓๗๑,๐๗๗,๑๑

การดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงถึงฉบับที่ ๔ ไปสู่การปฏิบัติในครึ่งปีแรกระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเมษายน ๒๕๖๓ พบว่า สามารถนำกิจกรรม/โครงการไปปฏิบัติได้ ๒๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๘ ของปี ๒๕๖๓ (จากจำนวน ๓๔๒ โครงการ) และมีการใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑๒,๓๗๑,๐๗๗,๑๑ บาท

สรุปการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติในครึ่งปีงบประมาณหลังระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๓ พบว่า สามารถนำกิจกรรม/โครงการไปปฏิบัติได้ทั้งสิ้น ๒๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๘ (จากจำนวน ๓๔๒ โครงการ) และมีการใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๓๗๑,๐๗๗,๑๑ บาท

๔. ข้อเสนอแนะและความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

- ๑) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการส่งเสริมและจัดตั้งศูนย์จำหน่ายสินค้า OTOP
- ๒) การดำเนินการโครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว และการส่งเสริมรายได้
- ๓) การดำเนินการโครงการควรนำโครงการที่ได้จากการประชาคมมาดำเนินการตามความต้องการของประชาคมท้องถิ่น
- ๔) การดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำ เพื่อบรรเทาปัญหาน้ำท่วมขัง

๔. ข้อเสนอแนะและความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๑. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

๒. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ ไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ
ที่ ๗๖๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่งไธ ประกอบด้วย

๑. นายสุวรรณา กุมภีโร	ตำแหน่ง	นายก อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นายตอม ทารงชัย	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	กรรมการ
๓. นายประสิทธิ์ เหลาคำ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	กรรมการ
๔. นายสิฏฐา ไชยรบ	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๕. นายเสรี ปิยะราช	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๙ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๖. นางวราสนา ไชยเดช	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓๑ (ผู้แทนสภา ฯ)	กรรมการ
๗. นายทีเชษฐ์ หงษา	ตำแหน่ง	กำนันตำบลป่งไธ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๘. นายคาวี สุชะทา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ รร.บ้านหนองแก่งทราย (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๙. นายสิทธิผล อัครวุฒิ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ รร.บ้านป่งไธราษฎร์สามัคคี (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๑๐. นายสุธีศักดิ์ رسانนท์	ตำแหน่ง	ผอ.กองช่าง (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๑. นางสุนาลี ทิมพิไล	ตำแหน่ง	อ.รพ.ส.บ้านโคกโพธิ์ (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๒. นางประภา ศรีโชติ	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๑๓. นายพงษ์กร จอดนอก	ตำแหน่ง	ประชาชน (ผู้แทนประชาชน)	กรรมการ
๑๔. นายสมปอง อารินทร์	ตำแหน่ง	ประชาชน (ผู้แทนประชาชน)	กรรมการ
๑๕. นายนายอุตร การเนตร	ตำแหน่ง	ประชาชน (ผู้แทนประชาชน)	กรรมการ
๑๖. นางสาวกัญชาริชา อินธิเสน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักงานปศุสัตว์ อบต.ป่งไธ	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. พันจ่าเอกไสยา สิงห์ชา	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

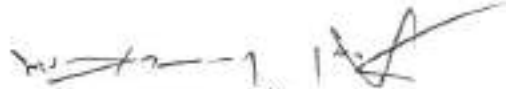
๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความคิดเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุวรรณา กุมภีโร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปงไธ