



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) องค์กรบริหารส่วนตำบลปงไธ
อำเภอเชก้า จังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๓
รอบเดือนเมษายน (ตุลาคม ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) “ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลปงไช ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปงไช ประจำปี ๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน (เมษายน ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓) ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปงไช เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน (ตุลาคม ๒๕๖๒-เมษายน ๒๕๖๓) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอน จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสุวรรณ ภูมภิรุ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักข้อมูลแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ จะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ภายในเดือนธันวาคม นั้น การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับนี้เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ทราบถึงผลการพัฒนา บ่งชี้ว่า องค์การบริหารส่วน ตำบลปั่งaise มีการพัฒนาถึงขั้นใด ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร

องค์การบริหารส่วนตำบลปั่งaise ขอขอบคุณคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้ให้ความร่วมมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปั่งaise ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลปั่งaise

สารบัญ

คำนำ

หน้า

สารบัญ

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๒๔
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล.....	๔๓
ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและความเห็น.....	๖๕
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑



๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล บ้านปงไช ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๘๕ ได้มีรายภัยรุนแรงมาจากอำเภอตระการพืชผล จังหวัด อุบลราชธานี โดยมีนายมี สุดาชมและนายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้นำพาในการจัดตั้งหมู่บ้านขึ้นครั้งแรก ณ ที่โกลลัดินปง มีต้นไทรใหญ่ (ต้นไทร) และนำเสาสองสิ่ง นี้มาเรียกเป็นชื่อหมู่บ้าน คือบ้านปงไช อายุที่นั้นได้ประมาณ ๙ ปี เนื่องจากการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ จึงอพยพมาตั้งอยู่โกลลับบริเวณน้ำดี แล้วได้จัดตั้งหมู่บ้านให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการตั้งแต่บัดนั้นเป็นตันมา โดยมีการแต่งตั้งให้นายสีดา ศรีสว่าง เป็นผู้ใหญ่บ้าน คนแรก

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ กระทรวงมหาดไทยได้ยกฐานะให้เป็นตำบลปงไช อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ โดยมีนาย บุญมี ดวงตา เป็นกำนัลคนแรก และต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ตำบลปงไชมีสภาพตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และยกฐานะเป็นองค์กรบริหารส่วนตำบล ปงไช ในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีกำนัลตำบลปงไช เป็นประธานกรรมการบริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลปงไชโดยตำแหน่ง ปัจจุบันตำบลปงไช มีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครองจำนวน ๑๙ หมู่บ้าน พื้นที่ จำนวน ๑๘๐ ตารางกิโลเมตร

๑.๒ สภาพทั่วไป

ตำบลปงไช เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอเชกา ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอ ห่างจากอำเภอเชกา ประมาณ ๒๕ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๙๕ กิโลเมตร ซึ่งมีอาณาเขต ดังนี้.-

- | | | |
|---------------|-----------------------------------|--------------|
| - ทิศเหนือ | มีพื้นที่ติดต่อกับเขตตำบลป่าแฟก | อำเภอพรเจริญ |
| - ทิศใต้ | มีพื้นที่ติดต่อกับเขตตำบลหนองทุ่ม | อำเภอเชกา |
| - ทิศตะวันออก | มีพื้นที่ติดต่อกับเขตตำบลน้ำจัน | อำเภอเชกา |
| - ทิศตะวันตก | มีพื้นที่ติดต่อกับเขตตำบลท่าสะอัด | อำเภอเชกา |

๑.๓ เนื้อที่ ตำบลปงไฮ มีเนื้อที่ประมาณ ๑๔๐ ตารางกิโลเมตร

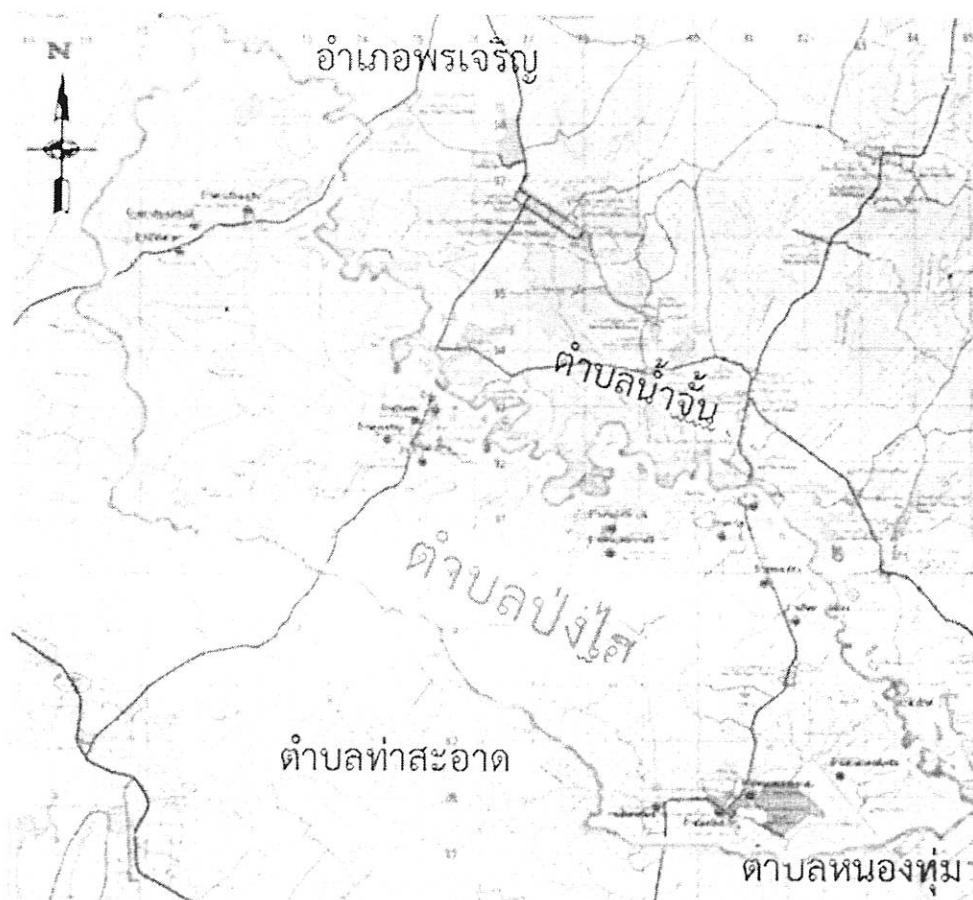
๑.๔ ภูมิประเทศ ตำบลปงไฮ เป็นพื้นที่ราบลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้สี้อมโกรมตลอดพื้นที่ มีลักษณะให้ผลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๑.๕ จำนวนหมู่บ้าน ๑๙ หมู่บ้าน ออยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มพื้นที่ ดังนี้.-

หมู่ที่ ๑	บ้านปงไฮ	หมู่ที่ ๒	บ้านท่าเชียงเครือ
หมู่ที่ ๓	บ้านหนองชัยawan	หมู่ที่ ๔	บ้านโคกโขง
หมู่ที่ ๕	บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖	บ้านโนนหนองแท่ง
หมู่ที่ ๗	บ้านท่าสวารค์	หมู่ที่ ๘	บ้านสังคมพัฒนา
หมู่ที่ ๙	บ้านดอนก่อ	หมู่ที่ ๑๐	บ้านโชคชัย
หมู่ที่ ๑๑	บ้านท่าช้าง	หมู่ที่ ๑๒	บ้านโนนตาพา
หมู่ที่ ๑๓	บ้านหนองแก่งทราย	หมู่ที่ ๑๔	บ้านท่าเชียงเครือใต้
หมู่ที่ ๑๕	บ้านหนองชัยawan ใต้	หมู่ที่ ๑๖	บ้านท่าสวารค์เหนือ
หมู่ที่ ๑๗	บ้านหนองไข่นก	หมู่ที่ ๑๘	บ้านทุ่งเจริญ

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงไฮ

อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

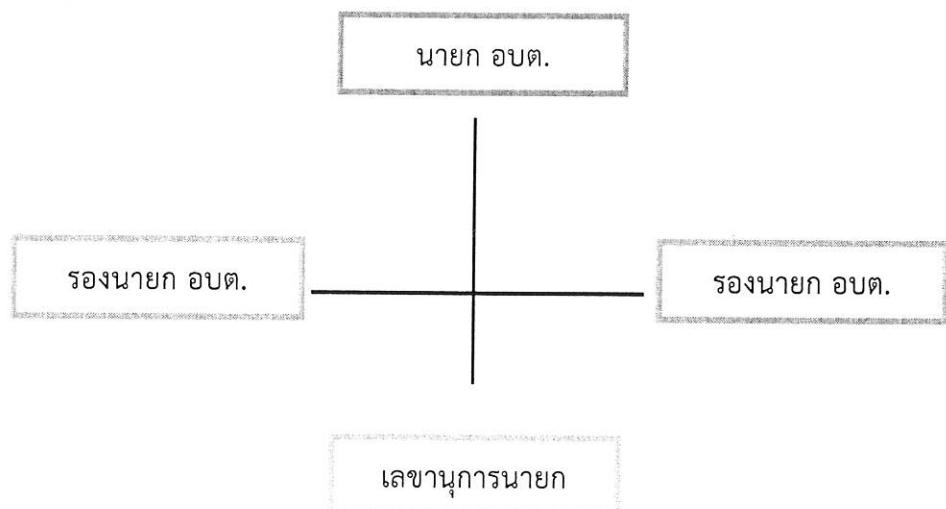


ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไช

คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช

๑. นายสุวรรณ กุมภิโร	นายกongองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช
๒. นายประดิษฐ์ เหลาคำ	รองนายกongองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช
๓. นายดอม หาญชัยชัย	รองนายกongองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช
๔. นายบันฑิต บุญทามา	เลขานุการนายกongองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช

โครงสร้างคณะกรรมการบริหาร



ข้อมูลด้านการศึกษาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร	ระดับการศึกษา
นายกongองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาโท
รองนายกongองค์การบริหารส่วนตำบล	มัธยมศึกษาตอนปลาย
รองนายกongองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาตรี
เลขานุการนายกongองค์การบริหารส่วนตำบล	มัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับคัดเลือกภาพของห้องถัง มีดังนี้

๑.๑ ข้อมูลด้านการเมือง

๑.๑.๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพิชัย คำภูษา	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕
๒	นายอำนวย จอดอนอก	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙
๓	นายฉัน หาญยุทธชัย	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๔	นายสนั่น โลห์คำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านปงไช	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑
๕	นายบรรจง พรมกสิก	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านปงไช	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑
๖	นายสัญญา ใชยรบ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๗	นายกวี ศิริรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๘	นายก้า ลูกาชุม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยawan	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๙	นายคมกริช ครุพิหกษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโขง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๑๐	น.ส.วันดี สีโล	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโขง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๑๑	นายพงษ์ศักดิ์ ทิวาพัฒน์	ส.อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๑๒	นายสมจันทร์ บุญปากดี	ส.อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๑๓	นายประยนต์ สาแก่งทราย	ส.อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนามแท่ง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๑๔	นางจำปาทอง ชาประดิษฐ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนามแท่ง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๑๕	นายสมบัติหวี ແນบท่อง	ส.อบต. หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวารรค์	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๑๖	นายอ่อมพร จันทรารักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวารรค์	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๑๗	นายสมใจ พรมแสง	ส.อบต. หมู่ที่ ๘ บ้านลังค์คอมพิวเตอร์	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๑๘	นายถาวร พลลากุล	ส.อบต. หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก่อ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๙
๑๙	นายเกรียง ปียะราช	ส.อบต. หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก่อ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๙
๒๐	นางพาดี ดอนเกิด	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๑	นายวีโอล นิมมา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๒	นายบุญมา เกณฑ์สกุล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๓	นาง瓦สนา ใชยเดช	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๔	นางหนูรักษ์ ทองคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาด้า	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๕	นายสุชนิทรร ป้อมหิน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาด้า	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๖	นายบุญเย็น โคกโพธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓
๒๗	นายอนุน พรมบ้านเปือย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔

๑๙	นายชุมมิตร ก้าเผือก	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยawan	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕
๒๐	นายประسنค์ อรอนันดร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวาร์คเห็นอิ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖
๓๐	นายไว เรืองโนนง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗ บ้านท่าสวาร์คเห็นอิ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗
๓๑	นายสมเน็ก ไชยลงค์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองไข่นก	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘
๓๒	นายสนั่น คำภูษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙ บ้านหนองไข่นก	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙
๓๓	นายปัจกคง ภูมิกร	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙ บ้านทุ่งเจริญ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙
๓๔	นางพูลทรัพย์ ชินลี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙ บ้านทุ่งเจริญ	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙

ที่มา : สำนักปลัด อบต.ปงไช

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (จำนวน ๕ สำนัก/กอง)	
พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๑. สำนักงานปลัด	
(๑) หัวหน้าสำนักปลัด	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) นักทรัพยากรบุคคล	(๑) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล)
(๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(๒) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
(๔) นิติกร	(๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
(๕) เจ้าพนักงานธุรการ	- พนักงานจ้างทั่วไป
(๖) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(๑) คุณงานทั่วไป)
(๗) นักวิชาการสาธารณสุข	
๒. กองคลัง	
(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) นักวิชาการคลัง	(๑) ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี
(๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
(๔) เจ้าพนักงานพัสดุ	(๓) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๓. กองช่าง	
(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) เจ้าพนักงานธุรการ	(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา
	(๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
	(๓) พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)
	- พนักงานจ้างทั่วไป
	(๑) คุณงานทั่วไป

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๔. กองการศึกษา	
(๑) นักวิชาการศึกษา	- พนักงานจ้างตามภารกิจ
(๒) ครู จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง	(๑) ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง
	(๒) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๕. กองสวัสดิการสังคม	
(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
(๒) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
(๓) เจ้าพนักงานธุรการ	
(๔) นักพัฒนาชุมชน	
รวม	จำนวน ๓๓ คน
	จำนวน ๔๗ คน

ตารางที่ ๙ รายชื่ออัตรากำลัง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
สำนักปลัด			
๑.	นางสาวภัณฑิรา อินธิเสน	หัวหน้าสำนักปลัด	
๒.	พันจ่าเอกไวยา สิงห์ชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓.	นางสาวนิภาพร ไพบูลย์นรต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๔.	ว.ส.อ. เอกรักษ์ กุลมงกุฎ	จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	
๕.	นายอำนวยชัย กาเพ็อก	เจ้าพนักงานธุรการ	
๖.	นายสุเวทัย พลรัตน์	ยก	
๗.	นางพิทรีสาวาท ศรีพิทักษ์	คณานท์ไป	
๘.	นายสมศักดิ์ พรอมกสิก	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๙.	นายสุวรรณ รัตนศรี	พนักงานขับรถขยะ	
๑๐.	นายเมธิน มีทองเสน	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๑.	นายพงษ์พันธ์ น้อยสารบรรณ	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๒.	นายพน姆 อินทร์บุตร	พนักงานขับรถส่วนกลาง	
๑๓.	นายลลิตย์ ทองห่อ	พนักงานขับรถขับเพลิง	
๑๔.	นางสาวสุภาวดีน์ กลุตรา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๕.	นางสาวศิริลักษณ์ สิงห์แก้ว	คณานท์ไป	✓

๑๖.	สิบเอกประสนค์ ประปิตินัง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๗.	นางสาวนารี วรรณ์สกานา	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๘.	นายธีระศักดิ์ ท้าวพิมพ์	นิติกร	
๑๙.	นางสาวปัทมา มีทองแสง	ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๒๐.	นายทวีป อินลี	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
๒๑.	นายลำปาง น้อยสารบรรณ	พนักงานขับรถกู้ชีพ	

กองคลัง

๑.	นางสาวจิราภรณ์ อึดผา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒.	นางสาวกานูญจนา แสงเลช	ผู้ช่วยการเงินและบัญชี	
๓.	นางสาวสังกรานต์ นัมแก้ว	ผู้ช่วยพัสดุ	
๔.	นางสาวพนณิศา โชยเดช	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ	
๕.	นางสาวพจนานาถ ศรีเวช	คงงานทั่วไป	

กองซ่อม

๑.	นายสุธีลักษณ์ ร้านนนท์	ผู้อำนวยการกองซ่อม	
๒	นางสาววนิษฐ์ ໂහັດຳ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นายวิชิต หมื่นครี	ผู้ช่วยซ่อมโยธา	
๔.	นายมะลิทอง ทำดี	ผู้ช่วยซ่อมไฟฟ้า	
๕.	นายวิชัย สัตถาผล	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๖.	นายอิทธิศักดิ์ เทวกษิ	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๗.	นายสิทธิชัย หาญธงชัย	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๘.	นายรัตไกล ศรีพิทักษ์	คงงานทั่วไป	
๙.	นายวรรูห ดวงเลิศ	คงงานทั่วไป	
๑๐.	นายภกิตติศักดิ์ ศรีพิทักษ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๑.	นางสมัย ย่างชิลาร	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๑๒.	นายญาณากา ศิลาลาย	คงงานทั่วไป	
๑๓.	นายทรงฤทธิ์ กุมภิริ	คงงานทั่วไป	

ตารางที่ ๙ รายชื่ออัตรากำลัง (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
กองการศึกษา			
๑.	นางประภา ศรีโชค	นักวิชาการศึกษา	
๒.	นางสาวรัชนีวรรณ หารชชนะ วงศ์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๓.	เจ้าเอกสาร มีทองเสน	จพง.ธุรการ	
กองสวัสดิการสังคม			
๑.	นายสัญญา วิลาครี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒.	นางสาวชยดา กุมภิริ	นักพัฒนาชุมชน	
๓.	เจ้าเอกสารศักดิ์ กุมภิริ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นายอนุศิษฐ์ ภักดี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๕.	นายสมศิด บุญมา	นักพัฒนาชุมชน	

๑. สำนักงานปลัด

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการสารบรรณการจัดทำแผนพัฒนาตำบลการจัดทำร่างข้อบังคับการจัดทำทะเบียนคenso ผู้บริหาร สมาชิก อบต. การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจการให้คำปรึกษางานในหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครอง บังคับบัญชา พนักงานล้วนตำบล และพนักงานจ้าง การ บริหารงานบุคคลของ อบต. ทั้งหมด การดำเนินการ เกี่ยวกับ การอนุญาตต่างๆ และปฏิหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑๐ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง
- งานวิชาการเกษตร
- งานกิจกรรมสปก
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนได้
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ
- งานข้อบัญญัติ อบต.
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานกฎหมายและคดี

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานตรวจสอบภายใน

- งานตรวจสอบภายใน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนการสาธารณสุขและข้อบังคับตำบลกราวang แผนการสาธารณสุขและการประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขงานเฝ้าระวังโรคการเผยแพร่ผึ้งบرمามาให้สูงศึกษาการจัดทำงบประมาณตามแผนงานสาธารณสุขงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้บริการสาธารณสุข การควบคุมการโรคสัตว์ จำหน่ายเนื้อสัตว์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๑.๕ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลโรงพยาบาล
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานอาชีวอนามัย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานอนามัยชุมชน
- งานสาธารณสุขชุมชนฐานอาหารและน้ำ
- งานป้องกันยาเสพติด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓/ งานรักษาความสะอาด

- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล
- งานรักษาความสะอาดและขันถ่ายสิ่งปฏิกูล
- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- งานส่งเสริมและเผยแพร่
- งานควบคุมมลพิษ
- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- งานติดตามตรวจสอบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ งานควบคุมโรค

- งานการเฝ้าระวัง
- งานระบบดิจิทัลฯ
- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค
- งานโรคเอดส์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานบริการสาธารณสุข

- งานรักษาและพยาบาล
- งานชันสูตรสาธารณสุข
- งานสัตว์แพทย์และกิจการโรงฆ่าสัตว์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ-รายเงินทุกประเภทงานเกี่ยวกับการเงินการเบิกจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวมรวมสถิติเงินได้ ประเภทต่างๆ การเบิกตัดบัญชีรายการเดือนเบิกจ่ายบประมาณการหักภาษีและนำส่งเงินคงเหลือประจำวันการรับ และจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยืมเงินที่รองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินของอบต. ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินการเร่งรัดให้สำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บ ภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายนอกเป็น ๔ งาน ดังนี้

๒.๑ งานการเงิน

- งานรับเงิน – เปิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำภารกิจเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัญชี

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมภารเบิกจ่าย
- งานการเงินและบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภายนอก
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการ ใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติ เพื่อ ดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุงซ่อม และจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. การให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบ ก่อสร้าง แก่ อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร การดูแล ควบคุม ปรึกษา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภัยในออกเป็น ๔ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบำรุงดูแล
- งานก่อสร้างและบำรุงดูแลสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่สำหรับคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑลปี
- งานวิศวกรรม
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานประสานสารสนับโภค

- งานประสานสารสนับโภคและกิจกรรมประจำ
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบบฯ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางแผนพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานทางการศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและพัฒนา หลักสูตร การแนะแนว การวัดผลประเมินผลการพัฒนาตัวราชเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐาน สถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับ การศึกษา ส่งเสริมการวิจัยการวางแผนการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ในการจัดการศึกษาเพื่อนำไปประกอบ การพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติ ในการจัดการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายใต้ออกเป็น ๓ งาน คือ

๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา

- งานบริหารวิชาการ
- งานนิเทศการศึกษา
- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา

- งานลูกเสือและยุวภาวดี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครื่องข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา
- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ งานฝ่ายกิจการโรงเรียน

- งานจัดการศึกษา
- งานพัฒนาศึกษา
- งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลการเรียน
- งานบริการและบำรุงสถานศึกษา
- งานคุณย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองสวัสดิการสังคม

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการงานสวัสดิการสังคม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสังคมลงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนผู้สูงอายุ ผู้พิการ การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน หน้าฝน และชุมชน例外ด์ การส่งเสริมกีฬา การจัดให้มีและ สังคมนิยมกรรมาคุณย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา งานห้องสมุด และ งานส่วนราชการ รวม การให้คำปรึกษา แนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง มีทั้งหมด ๓ งาน ดังนี้

๕.๑ งานสังคมลงเคราะห์

- งานสังคมลงเคราะห์
- งานลงเคราะห์เด็ก สร้าง คุณชรา และผู้ต้องโอกาส
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานส่งเสริมอาชีพ
- งานพัฒนาสตรี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

จำนวนพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ได้กำหนด
อัตรากำลังไว้พร้อมนี้ อัตรา แยกเป็น ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ด้านการคลังทั้งที่นิ่น

บัดนี้เมื่อเวลาที่คณะกรรมการริหารขององค์กรบริหารส่วนตัวบลปง.ไช จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อผลการบริหารส่วนตัวบลปง.ไช ก็ถือครองหนึ่ง ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560 องค์กรปักครองส่วนห้องพื้นเมืองสถานะการเงิน ดังนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560 องค์กรปักครองส่วนห้องพื้นเมืองสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,397,486.40 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 6,638,107.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,295,284.28 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อนหนึ่งผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยบังเอิญไม่ได้ก่อนหนึ่งผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 203,913.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560

(1) รายรับจริง จำนวน 53,634,774.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดการใช้จ่าย	จำนวน	บาท
เงินเดือนค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	214,644.30 บาท
เงินเดรย์ได้จากการพัฒนา	จำนวน	148,315.63 บาท
เงินค่าเช่าให้จากสาธารณะทุบโภคและการพาณิชย์	จำนวน	866,050.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	558,571.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,243,657.74 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,383,133.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รับมาให้โดยบุบัดกุประมง จำนวน 7,391,392.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 42,859,543.14 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,267,164.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,140,089.20 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,247,100.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	658,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	5,494,747.94 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รับมาให้โดยบุบัดกุประมง จำนวน 7,200,742.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมทางการเมืองและการบริหาร

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปงไช มีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การซ่วยเหลืองานขององค์การบริหารส่วนตำบล เสนอแนะในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการดำเนินงาน ต่างๆ เช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล , ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน , ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๑.๑ ลักษณะภูมิประเทศ สภาพพื้นที่ทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลปงไช มีสภาพทั่วไปของพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีลำห้วย คลอง และสระน้ำกระจายตามพื้นที่ จึงเหมาะสมแก่การทำการเกษตร

๑.๒ ลักษณะภูมิอากาศ สภาพอากาศทั่วไปของเขตพื้นที่ตำบลปงไช มีความคล้ายคลึงภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างโดยทั่วไปจำแนกได้ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มต้นระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – เมษายน อากาศร้อนจัดและแห้งจัดติดต่อเป็นระยะเวลานานความชื้นในอากาศมีน้อย และมีพายุฤดูร้อนเป็นบางช่วงที่มีคลื่นความร้อนปกคลุม อุณหภูมิสูงสุดประมาณ ๓๕ – ๔๐ องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤษภาคม – ตุลาคม อากาศร้อนและมีพายุลมฝนฟ้าคะนอง ลมแรงกว่าปีที่แล้วและมีภาวะฝนตึ้งช่วงในบางช่วง ปริมาณน้ำฝนเกินที่จะลิข ๘๓๐.๑ มิลลิเมตร ต่อปี

ฤดูหนาว เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤษจิกายน – มกราคม อุณหภูมิต่ำสุดประมาณ ๑๕ องศาเซลเซียส

๑.๓ ลักษณะของดิน สภาพดินในเขตตำบลปงไช จำนวน ร้อยละ ๙๐ มีลักษณะเป็นดินร่วนปนทราย จึงไม่สามารถเก็บกักน้ำได้ พื้นที่เพาะปลูกส่วนใหญ่ เป็นพืชไร่และพืชหมุนเวียน ประกอบกับเป็นบริเวณที่มีชั้นเกลืออยู่ชั้นล่าง ทำให้เป็นดินเค็ม

๑.๔ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๑.๔.๑ ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำทางการเกษตรรวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ในเขตตำบลปงไช มีแม่น้ำสายใหญ่ผ่านตลอดแนวตำบล เริ่มตั้งแต่บ้านดอนก่อ บ้านปงไช ท่าเชียงเครือ และยังมีลำห้วยเล็กสาขาต่างๆ ที่หอดผ่านพื้นที่หมู่บ้าน เช่น บึงสะคม หนองแสง บึงพาราหยา ซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำหล่อเลี้ยงชีวิตประชาชนตำบลทั่วๆ ไป ใช้เป็นแหล่งเก็บน้ำทำการเกษตร รวมถึงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค และเพิ่มความชุ่มชื้นแก่ป่าบริเวณใกล้เคียง ให้ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์และเป็นแหล่งที่อยู่ของปลา様々なสี ซึ่งประชาชนในท้องที่สามารถจับมา บริโภคและปรุงสร้างรายได้แก่ครอบครัว ข้อมูลแหล่งน้ำทางการเกษตร ซึ่งตามรายชื่อข้อมูลแหล่งน้ำตามตารางที่ ๕

๑.๔ ข้อมูลสาธารณูปโภค และป่าไม้ธรรมชาติ

ปาลารณ์公然ประโยชน์ในเขตตำบลปงไฮ มีเนื้อที่รวมทั้งหมดร้อยไร่ เป็นที่สำหรับประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ทั้งการเลี้ยงสัตว์ การประมง หาของป่า เห็ด หน่อไม้ ผัก ยาสมุนไพร เครื่องมือทางการเกษตร และมาปนสถานประกอบพิธีกรรมทางศาสนาร่วมกัน ซึ่งถือเป็นแหล่งต้นทุนทางธรรมชาติที่สำคัญของตำบลปงไฮ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลที่สาธารณะ公然ประโยชน์ ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อสาธารณะ公然ประโยชน์	ที่ดิน			เนื้อที่		
		หมู่ ที่	ตำบล	อำเภอ	ไร่	งาน	วา
๑	บึงละตาม	๓	ปงไฮ	เชกາ	๙๐๓	๓	๑.๓
๒	หนองค่า	๑	ปงไฮ	เชกາ	๒๖๑	๒	๒
๓	หนองบุ่งใหญี่	๕	ปงไฮ	เชกາ	๒๔	๑	๔๘
๔	หนองจิว	๙	ปงไฮ	เชกາ	๘	๒	๒๔
๕	หนองบัว	๙	ปงไฮ	เชกາ	๑๒	๐	๔
๖	หนองผ้าเที่ย	๒	ปงไฮ	เชกາ	๙๓	๐	๓๓
๗	หนองชัยawan	๓	ปงไฮ	เชกາ	๙	๒	๗๑
๘	หนองหว้า	๑	ปงไฮ	เชกາ	๑	๐	๙๙
๙	หนองคงเกวียน	๒	ปงไฮ	เชกາ	๒๓	๒	๙
๑๐	หนองพอก	๑	ปงไฮ	เชกາ	๑	๑	๙๓
๑๑	หนองไช่นก	๕	ปงไฮ	เชกາ	๓๙	๒	๑๙
๑๒	หนองบุ่งกะเบา	๒	ปงไฮ	เชกາ	๙	๑	๑
๑๓	หนองเรือดง	๑๙	ปงไฮ	เชกາ	๑๒	๐	๔๘
๑๔	หนองดุน	๙	ปงไฮ	เชกາ	๒๑	๒	๙
๑๕	หนองแก่งหาราย	๔	ปงไฮ	เชกາ	๔	๑	๙๙
๑๖	บึงพารา	๒	ปงไฮ	เชกາ			
๑๗	ห้วยใหญี่	๙	ปงไฮ	เชกາ			
๑๘	ห้วยว่าน	๒	ปงไฮ	เชกາ			
๑๙	ห้วยเดื่อ	๑๒	ปงไฮ	เชกາ			
๒๐	ห้วยอีเลิศ	๑๒	ปงไฮ	เชกາ			
๒๑	ห้วยแล้ว	๙	ปงไฮ	เชกາ			
๒๒	ห้วยไร่	๓	ปงไฮ	เชกາ			

ที่มา : กองช่าง อบต.ปงไฮ

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

๒.๑.๑ ภูมิประเทศ ตำบลปังโช เป็นพื้นที่รากลุ่ม สภาพดินทั่วไปเป็นดินเหนียวปนทราย ป่าไม้เลื่อมโกร穆ตลอดพื้นที่ มีลำน้ำอี้ไหลผ่านและสามารถใช้ได้ตลอดปี

๒.๑.๒ จำนวนหมู่บ้าน ๑๘ หมู่บ้าน อุปจังหวัดองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มพื้นที่ ดังนี้.-

หมู่ที่ ๑ บ้านปังโช	หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยawan	หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโง
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนองแท่ง
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	หมู่ที่ ๘ บ้านลังคมพัฒนา
หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก่อ	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าซ้าง	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาพา
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยawan ใต้	หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองไข่นก	หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ

๒.๑.๓ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๑๐,๔๑๙ คน แยกเป็น ชาย ๕,๒๙๔ คน หญิง ๕,๑๒๕ คน จำนวน
ครัวเรือนทั้งหมด ๒๒๙ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้.-

๒.๒ การเลือกตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลปังโช มีทั้งหมด ๑๘ หมู่บ้าน ข้อมูล ณ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.

๒๕๖๒

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๘,๐๓๔ คน

จำนวนผู้มาขอใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๔,๙๙๐ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

๓.๑.๑ จำนวนครัวเรือนและประชากร

ประชากรทั้งสิ้น ๑๐,๔๙๑ คน แยกเป็น ชาย ๕,๒๙๕ คน หญิง ๕,๑๙๖ คน จำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๒,๘๗๖ ครัวเรือน แยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้ -

หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนครัวเรือน
หมู่ที่ ๑ บ้านปงไช	๕๐๗	๔๓๙	๙๔๖	๒๕๐
หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเชียงเครือ	๔๖๙	๔๕๑	๙๒๐	๒๑๑
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองชัยawan	๓๗๙	๓๕๑	๗๓๐	๑๙๖
หมู่ที่ ๔ บ้านโคกโขง	๓๕๑	๓๕๔	๗๐๕	๑๙๕
หมู่ที่ ๕ บ้านท่าไร่	๑๙๙	๑๙๑	๓๙๐	๑๙๐
หมู่ที่ ๖ บ้านโนนหนองแท่ง	๑๙๓	๑๙๘	๓๙๑	๙๑
หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสวรรค์	๙๔	๑๐๑	๑๙๕	๕๓
หมู่ที่ ๘ บ้านสังคมพัฒนา	๑๐๐	๙๘	๑๙๘	๕๑
หมู่ที่ ๙ บ้านดอนกอก	๒๖๖	๒๖๙	๕๓๕	๑๔๑
หมู่ที่ ๑๐ บ้านโชคชัย	๓๓๖	๓๔๘	๖๗๔	๑๖๓
หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่าช้าง	๔๙๖	๔๔๐	๙๓๖	๒๕๔
หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนตาพา	๒๑๔	๒๑๘	๔๓๒	๑๑๐
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแก่งทราย	๒๔๙	๒๑๓	๔๖๒	๑๔๓
หมู่ที่ ๑๔ บ้านท่าเชียงเครือใต้	๓๒๖	๓๐๓	๖๒๙	๑๙๑
หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองชัยawanใต้	๓๑๓	๓๑๗	๖๓๐	๑๓๔
หมู่ที่ ๑๖ บ้านท่าสวรรค์เหนือ	๑๒๒	๑๒๔	๒๔๖	๖๖
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองปี้นก	๑๒๒	๑๑๑	๒๓๓	๕๑
หมู่ที่ ๑๘ บ้านทุ่งเจริญ	๓๓๙	๓๑๓	๖๕๒	๑๐๒
รวม	๕,๒๙๕	๕,๑๙๖	๑๐,๔๙๑	๒,๘๗๖

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอเชก้า ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑